



บันทึกข้อความ

กองการเจ้าหน้าที่	2001
เลขที่รับ	12/ก.ย. 2567
วันที่	19.00
เวลา	

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารงานสาธารณสุข สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลนครขอนแก่น

ที่ ขก 5203/4233

วันที่ 26 สิงหาคม 2567

เรื่อง รายงานผลการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรผู้จัดการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้บุคลากร
ด้านสุขภาพขององค์กรส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2567

เรียน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

เรื่องเดิม

ตามที่ กองสาธารณสุขท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้กำหนดการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการจัดการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่บุคลากรด้านสุขภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการจัดอบรมทั้งสิ้น 9 รุ่น ซึ่งมีกำหนดการให้ตัวแทนจังหวัดหนองบัวลำภู เข้าฝึกอบรมในรุ่นที่ 7 ระหว่างวันที่ 29 กรกฎาคม - 2 สิงหาคม 2567 ณ โรงแรมเอวาน่า แกรนด์ คอนเวนชัน บางนา จังหวัดกรุงเทพมหานครฯ นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ การฝึกอบรมได้เสร็จสิ้นแล้ว เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ข้อ 10 ที่ระบุไว้ว่า "ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอ ผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ 9 ภายในหกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ปฏิบัติราชการ" รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบเพื่อให้งานการเจ้าหน้าที่ได้บันทึกลงเพิ่มประวัติต่อไป

(นายเดชาชัย สายเมธางกูร)

เลขาธิการชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานสาธารณสุข

เรียน นายกเทศมนตรีนคร

- เพื่อโปรดทราบ

ทราบ

(นายธีระศักดิ์ ศรีมาบุญพันธุ์)

นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

(นายวิทยา ภูโยธสาร)

ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

26 ส.ค. 2567

รายงานผลการเข้าร่วมการฝึกอบรม

1. ชื่อ - สกุล นายเดชาชัย สายเมธางกูร
ตำแหน่ง เกษัชกร ระดับ ชำนาญการ
สังกัด งานบริหารกองทุนสุขภาพ กลุ่มงานบริหารงานสาธารณสุข สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
2. โครงการ/หลักสูตร “อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการจัดการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่บุคลากรด้านสุขภาพขององค์กรปกครองท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2567”
จัดโดย กองสาธารณสุขท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
3. ระยะเวลาในการเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรม ระหว่างวันที่ 29 กรกฎาคม - 2 สิงหาคม 2567
4. สถานที่ฝึกอบรม ณ โรงแรมเอวาน่า แกรนด์ คอนเวนชัน บางนา จังหวัดกรุงเทพมหานครฯ
5. วัตถุประสงค์
เพื่อฝึกอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรด้านสุขภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีทักษะในการจัดการระบบดูแลผู้สูงอายุที่ไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้เต็มที่หรือมีภาวะพึ่งพิงในหมู่บ้านหรือชุมชน
6. งบประมาณ
 ไม่มี
 มี เป็นจำนวนเงิน 3,602.00 บาท (รวมค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียน)

7. สรุปเนื้อหาและหัวข้อที่ได้รับจากการฝึกอบรม ดังนี้

1. การจัดการดูแล Care Management:

การค้นพบผู้เป็นเป้าหมายการช่วยเหลือวัตถุประสงค์การเรียนรู้เพื่อ

- มีความรู้ความเข้าใจ ในการค้นพบผู้เป็นเป้าหมายการดูแลช่วยเหลือ
- การ Screening ลักษณะพิเศษของผู้รับการช่วยเหลือ
- ระดับความเร่งด่วนที่จะต้องดำเนินการ Care Management

ทำให้มีความรู้ ความเข้าใจ ในการรับการยื่นเรื่อง รวบรวมข้อมูลการรับรู้เรื่องราว (Intake) ในความเป็นจริง เทคนิคการสัมภาษณ์และการจัดบันทึก ซึ่งมีความสำคัญในการวางแผนการดูแลช่วยเหลือและสามารถให้การดูแลช่วยเหลือได้ตามความต้องการที่แท้จริงของผู้สูงอายุและครอบครัว

บทบาทหน้าที่ของ Care Manager

1. ประเมินคัดกรองความสามารถในการดำเนินชีวิตประจำวันตามดัชนีบาร์ เอลเอดีแอล และประเมินคัดกรองด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 2. จัดทำข้อมูลผู้สูงอายุที่ต้องการดูแลช่วยเหลือทั้งเชิงรุกและเชิงรับ
 3. จัดทำแผนการดูแลรายบุคคล Care Plan, Weekly Plan
 4. จัดประชุมกลุ่มเพื่อปรึกษาปัญหารายกรณี (Care Conference)
 5. เชื่อมประสานกับทีมสหวิชาชีพของหน่วยบริการ อปท.และเครือข่ายที่ เกี่ยวข้อง ตาม Care Plan
- บทบาทหน้าที่ของ Care Manager

6. พัฒนาศักยภาพการทำงานเป็นทีม
7. บริหารจัดการ และกำกับติดตามการดำเนินงานของ Caregiver ให้เป็นไปตาม Care Plan
8. การประเมินและทบทวน Care Plan ให้สอดคล้องกับบริบทของผู้สูงอายุแต่ละราย ประเมินแผนงานและผลการปฏิบัติงานเชิงระบบเพื่อปรับปรุงพัฒนา

แผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) คือแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) คือ การช่วยเหลือ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายเป็น กระบวนการเชื่อมโยงมาจากการประมวลข้อมูล การประเมิน การตรวจสอบแนวคิด และความต้องการรวมถึงกำหนดเป้าหมายแล้วจึงคิดโปรแกรมการช่วยเหลือโดย คำนึงถึงความต้องการของผู้สูงอายุเป็นหลัก รวมถึง ความเห็นพ้องของผู้สูงอายุและครอบครัวรวมถึงการวางแผนบริหารจัดการทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด

Care Plan เกี่ยวข้องกับใครบ้าง

- Care Manager
- Caregiver /Care Community
- ผู้ป่วย/ผู้ดูแลในครอบครัว/ญาติ ครอบครัว
- ทีมสหวิชาชีพ ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น แพทย์พยาบาล ทันต เภสัช นักกาย ๓
- คณะอนุกรรมการ LTC

Care Plan คุณภาพ ต้องมี 7 องค์ประกอบ

1. สอดคล้องกับปัญหาจากการประเมินผู้ป่วย
2. ครอบคลุม 4 มิติ ปัญหาการดำรงชีวิต - การดูแลกิจวัตรประจำวัน- ด้านการบริการ ทางกายภาพ และการดูแลส่งเสริม ฟันฟูสุขภาพ- ด้านสังคมเศรษฐกิจ - ด้านสิ่งแวดล้อม
3. จัดลำดับความสำคัญ /การช่วยเหลือตามความจำเป็นและการดูแลเร่งด่วน
4. การพิจารณาการช่วยเหลือและการจัดกิจกรรมตอบสนองและสอดคล้องกับบริบทของผู้สูงอายุและผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง
5. การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
6. เป้าหมายชัดเจนสามารถวัดได้ ทั้งระยะสั้น และระยะยาว
7. มีการติดตามประเมินผลและทบทวนแผนการดูแลทั้งระยะสั้นและระยะยาว

กำหนดแผนการเยี่ยมและให้การดูแลตามตารางในแผนการดูแลรายบุคคล

Monitoring และวิธีดำเนินการ

- Care manager ต้องควบคุม กำกับให้ การดำเนินงาน เป็นไปตามแผน
- ความสำคัญอยู่ที่การติดตามความเปลี่ยนแปลงของ ผู้รับบริการภายหลังจัดทำและให้บริการตาม Care plan
- ควรเยี่ยมบ้านอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ตามสภาพ ผู้สูงอายุ และความจำเป็น

แบบฟอร์มกำกับดูแลสำหรับการบันทึกผลของ monitoring ให้บันทึกไว้ในเอกสารบันทึก โดยเรียงเนื้อหาในแต่ละข้อ ไม่ใช่บันทึกเป็นข้อสรุปโดยรวม

ขั้นตอนการดำเนินงาน LTC มี 4 ขั้นตอนดังนี้

- ขั้นตอนที่ 1 การสำรวจคัดกรองภาวะสุขภาพผู้สูงอายุและผู้ที่มี ภาวะพึ่งพิงและการวางแผนดูแลรายบุคคล (Care Plan)
- ขั้นตอนที่ 2 การเบิกจ่ายงบประมาณ
- ขั้นตอนที่ 3 การดำเนินการดูแลผู้สูงอายุและผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง
- ขั้นตอนที่ 4 ติดตามการดำเนินงานและการรายงานผลการดูแลผู้สูงอายุและผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง

8. พิธีปิดการศึกษา/มอบใบประกาศนียบัตร



9. ประโยชน์ที่ทางราชการได้รับจากการฝึกอบรม

9.1 ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการจัดทำกรดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

9.2 ได้ทักษะการปฏิบัติงานการดูแล ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงได้อย่างดีและถูกต้องตามหลักการ

10. แนวคิดที่นำไปปรับใช้ในการปฏิบัติหรือพัฒนางาน

จากการได้เข้าร่วมฝึกอบรมโครงการดังกล่าว ทำให้ได้ทราบถึงหลักเกณฑ์ ระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานราชการที่ถูกต้อง และสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลได้มากยิ่งขึ้น

11. ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ

เห็นควรให้บุคลากรด้านสุขภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรนี้ เพื่อสร้างทักษะความรู้ในการจัดการระบบดูแลผู้สูงอายุที่ไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้เต็มทีหรือมีภาวะพึ่งพิงในหมู่บ้านหรือชุมชนต่อไป

12. เอกสารที่ได้รับจากการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา (สแกนไฟล์)

เอกสารประกอบการบรรยายจำนวน 1 เล่ม

13. ประกาศนียบัตรที่ได้รับ

หลักสูตร “การจัดการการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่ บุคลากรด้านสุขภาพขององค์กรปกครอง
ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2567”



ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นายเดชาชัย สายเมธากร)

เภสัชกรชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานสาธารณสุข

รูปภาพ ประกอบการฝึกอบรม “หลักสูตรการจัดการการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่ บุคลากรด้าน
สุขภาพขององค์กรปกครองท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2567”
ระหว่างวันที่ 29 กรกฎาคม - 2 สิงหาคม 2567
ณ โรงแรมเอวาน่า แกรนด์ คอนเวนชัน บางนา จังหวัดกรุงเทพมหานคร



รูปภาพ ประกอบการฝึกอบรม “หลักสูตรการจัดการการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่ บุคลากรด้าน
สุขภาพขององค์กรปกครองท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2567”
ระหว่างวันที่ 29 กรกฎาคม - 2 สิงหาคม 2567
ณ โรงแรมเอวาน่า แกรนด์ คอนเวนชัน บางนา จังหวัดกรุงเทพมหานคร

