

ที่ อว ๗๐๑๕(๓)/๕๑๕



สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เลขที่ ๑ ของกลางกรุงเทพมหานคร ๑๐๕๒๐
เลขที่ ๑๐๑๐๖
วันที่ ๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๘
เลขที่ ๑๔๐๔๓

๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรม หลักสูตร เทคนิคและแนวทางแก้ไขปัญหาการจัดทำข้อตกลง การประเมินต่างๆ การเลื่อนเงินเดือน ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ครู บุคลากรทางการศึกษา พนักงานจ้าง และการสรรหาพนักงานผู้สูงอายุ สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างมีประสิทธิภาพ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด / นายกเทศมนตรี / นายกเมืองพัทยา / นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ซึ่งเป็นสถาบันการศึกษา ที่มีวัตถุประสงค์ให้บริการทางวิชาการ เพื่อการพัฒนาศักยภาพของหน่วยงานภาครัฐรวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เห็นว่าคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) ได้มีประกาศและมติต่าง ๆ ซึ่งมีการยกเลิก แก้ไข เพิ่มเติม ปรับปรุง และเปลี่ยนแปลงมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะมาตรฐานหรือหลักเกณฑ์การประเมินและการเลื่อนเงินเดือน ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) และการประเมิน (PA) เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานครู ครูผู้ช่วย และบุคลากรทางการศึกษา และการขอประเมินเพื่อขอมีหรือขอเลื่อนวิทยฐานะสำหรับข้าราชการครู ครูผู้ช่วย และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกิดความเป็นธรรม เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อการปฏิบัติการกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนความก้าวหน้า ความมั่นคงแก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ครู บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง รวมถึง การดำเนินการตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์การสรรหาพนักงานผู้สูงอายุ (ใหม่) ซึ่งเรื่องดังกล่าวมีความสำคัญ เป็นอย่างยิ่งที่ผู้เกี่ยวข้อง (นายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ครู บุคลากร ทางการศึกษา พนักงานจ้าง ตลอดจนผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น) จะต้องมีความรู้ ความเข้าใจอย่างแท้จริง ซึ่งหากไม่มีความรู้หรือความเข้าใจอย่างถ่องแท้ อาจทำให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ครู บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ไม่ได้รับสิทธิประโยชน์อันพึงมีพึงได้ เกิดความไม่เป็นธรรม ขาดขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน และอาจนำไปสู่การร้องเรียนหรือฟ้องร้อง รวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจไม่สามารถบริหารจัดการด้านบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติการกิจ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จึงได้จัดทำโครงการอบรม เชิงปฏิบัติการ หลักสูตร เทคนิคและแนวทางแก้ไขปัญหาการจัดทำข้อตกลง การประเมินต่างๆ การเลื่อนเงินเดือน ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ครู บุคลากรทางการศึกษา พนักงานจ้าง และการสรรหาพนักงาน ผู้สูงอายุ สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีเนื้อหาวิชาและรายละเอียดของวิชาที่ใช้ ในการฝึกอบรมตรงตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในเรื่องดังกล่าว เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงาน ด้านบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง โดยเล็งเห็นว่าโครงการดังกล่าวจะเกิดประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและบุคลากร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่าน เข้ารับการอบรมโครงการดังกล่าว ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับ การอบรม สามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑)

/และระเบียบ...

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- ราคามอเตอร์ไซด์ พระเจ้าเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
รอใช้ของกรมพลศึกษา * เติมน้ำมันและน้ำมันแก๊ส
จากการวัดค่ารถตกลง กรมประมงต่าง ๆ
การเลื่อนขึ้นเงินเดือน รองผู้อำนวยการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ครู บุคลากรทางการศึกษา พนักงานจ้าง และบรรณาธิการ
พนักงานของรัฐวิสาหกิจ สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
อย่างมีประสิทธิภาพ * จำนวน 12 คน
ค่าตอบแทนคนทำงาน 4,500 บาท
- เงินตอบแทนพิเศษ



(นางสาวชลธิชา ร่องทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ 71491

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรดำเนินการตามเสนอ



(นายโกวิท หริกประโคน)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกเทศมนตรี

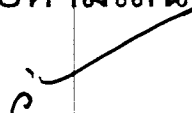
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรดำเนินการตามเสนอ



(นางกฤษณา แสนสะอาด)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

เห็นชอบตามเสนอ



(นายวิชาญ ภูโยสาร)

รองนายกเทศมนตรี
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ ผู้สนใจเข้าร่วมฝึกอบรมสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โทร. ๐๘ - ๘๒๒๒ - ๕๖๗๘ หรือทาง Email : localtrain๖๖@hotmail.com และสามารถดาวน์โหลด รายละเอียดโครงการและสมัครออนไลน์ ได้ที่ www.Localtrain๖๖.com หรือ Line : @localtrain

จึงเรียนมาเพื่อขอเรียนเชิญท่าน ประธานสภา สมาชิกสภา ปลัด และหัวหน้าส่วนราชการต่าง ๆ นักทรัพยากรบุคคล ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกตำแหน่งที่สนใจ ได้พิจารณาเข้าร่วมการฝึกอบรมดังกล่าว และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วันวิสา ชัยวงศ์)
หัวหน้าโครงการ

สำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมการพระจอมเกล้าลาดกระบัง

โทรศัพท์ ๐ ๒๓๒๙ ๘๒๑๒ - ๓ กด ๑๘

โทรสาร ๐ ๒๓๒๙ ๘๒๑๒ - ๓ กด ๑

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “เทคนิคและแนวทางแก้ไขปัญหาการจัดทำข้อตกลง การประเมินต่างๆ การเลื่อนเงินเดือน
ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ครู บุคลากรทางการศึกษา พนักงานจ้าง
และการสรรหาพนักงานผู้สูงอายุ สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างมีประสิทธิภาพ”

.....

๑. หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) ได้มีประกาศและมติต่าง ๆ ซึ่งมีการยกเลิก แก้ไข เพิ่มเติม ปรับปรุง และเปลี่ยนแปลงมาตรฐานทั่วไป และหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะมาตรฐานหรือหลักเกณฑ์ การประเมินต่างๆ และการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ครู บุคลากรทางการศึกษา พนักงานจ้าง รวมถึงการสรรหาพนักงานผู้สูงอายุ เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกิดความเป็นธรรม เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อการปฏิบัติภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนความก้าวหน้า ความมั่นคงแก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ครู บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง รวมถึงมีมาตรฐานและหลักเกณฑ์การสรรหาพนักงานผู้สูงอายุ

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ในฐานะเป็นสถาบันการศึกษา ที่ให้บริการทางวิชาการ เพื่อการพัฒนาศักยภาพของหน่วยงานภาครัฐรวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สามารถรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้ตระหนักและเห็นว่าในการบริหารจัดการและดำเนินการในเรื่องดังกล่าว มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งที่ผู้เกี่ยวข้องจะต้องมีความรู้ ความเข้าใจ เพื่อนำไปใช้ในการประเมิน และนำไปประกอบการดำเนินการในเรื่องต่างได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นผู้ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกระดับยังต้องมีความรู้ ความเข้าใจ อย่างแท้จริงในเรื่องดังกล่าว ซึ่งหากนายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ครู บุคลากรทางการศึกษา พนักงานจ้าง ตลอดจนผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ไม่มีความรู้หรือความเข้าใจอย่างถ่องแท้ อาจทำให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ครู บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ไม่ได้ได้รับสิทธิประโยชน์อันพึงมีพึงได้ เกิดความไม่เป็นธรรม ขาดขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน และอาจนำไปสู่การร้องเรียนหรือฟ้องร้อง รวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจไม่สามารถบริหารจัดการ ด้านบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จึงได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “เทคนิคและแนวทางแก้ไขปัญหาการจัดทำข้อตกลง การประเมินต่างๆ การเลื่อนเงินเดือน ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ครู บุคลากรทางการศึกษา พนักงานจ้าง และการสรรหาพนักงาน ผู้สูงอายุ สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างมีประสิทธิภาพ” โดยมีเนื้อหาวิชาและรายละเอียดของวิชา ที่ใช้ในการฝึกอบรมตรงตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในเรื่องดังกล่าว เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงาน ด้านบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการสำนัก/กอง นักทรัพยากรบุคคล พนักงานจ้างและผู้ที่ได้รับ มอบหมายให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานบุคคล รวมทั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นส่วนท้องถิ่นตำแหน่งอื่น และพนักงานจ้าง) ได้มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง โดยได้เชิญวิทยากร ผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และมีประสบการณ์ในการถ่ายทอดองค์ความรู้ และสร้างความเข้าใจในเรื่องการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นให้แก่ผู้เข้ารับการอบรมได้เป็นอย่างดี มาโดยตลอด มาเป็นคณะวิทยากร

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคและแนวทางแก้ไขปัญหาการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคและแนวทางแก้ไขปัญหาการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานครู ครูผู้ช่วย และบุคลากรทางการศึกษา อปท.

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) และการประเมินของข้าราชการหรือพนักงานครู ครูผู้ช่วย และบุคลากรทางการศึกษา

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ขั้นตอนวิธีการขอประเมินเพื่อขอมิหรือขอเลื่อนวิทยฐานะสำหรับข้าราชการครู ครูผู้ช่วย และบุคลากรทางการศึกษา

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคและแนวทางแก้ปัญหาการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ครู ครูผู้ช่วย บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง

๒.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้และเข้าใจหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการได้รับค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ครู บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง

๒.๗ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้และเข้าใจหลักการและเงื่อนไขในการจ้างพนักงานผู้สูงอายุ ในประเภทต่าง ๆ

๒.๘ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์และความเห็นในการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ นายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ ประธานสภา/รองประธานสภา และสมาชิกสภาท้องถิ่น

๓.๓ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๔ หัวหน้าสำนักงานปลัด/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/ หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้ากลุ่มงาน

๓.๕ นักทรัพยากรบุคคล/ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

๓.๖ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สนใจ

๔. ระยะเวลา / สถานที่จัดอบรม

รุ่นที่ ๑ วันที่	๑๓ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘	ณ	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๒ วันที่	๒๗ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘	ณ	โรงแรมโสมะ จังหวัดขอนแก่น
รุ่นที่ ๓ วันที่	๔ - ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ณ	โรงแรมเชียงใหม่ แกรนด์วิว จังหวัดเชียงใหม่
รุ่นที่ ๔ วันที่	๑๑ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ณ	โรงแรมเฮลแลนด์ รีสอร์ท แอนด์สปา พัทยา จังหวัดชลบุรี
รุ่นที่ ๕ วันที่	๑๘ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ณ	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๖ วันที่	๒๕ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ณ	โรงแรมสุนีย์แกรนด์ จังหวัดอุบลราชธานี
รุ่นที่ ๗ วันที่	๑ - ๓ สิงหาคม ๒๕๖๘	ณ	โรงแรม บี.พี.แกรนด์ ทาวเวอร์ จังหวัดสงขลา
รุ่นที่ ๘ วันที่	๑๕ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๘	ณ	โรงแรมท็อปแลนด์ จังหวัดพิษณุโลก
รุ่นที่ ๙ วันที่	๒๒ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘	ณ	โรงแรมเจริญโฮเต็ล จังหวัดอุดรธานี
รุ่นที่ ๑๐ วันที่	๒๙ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	ณ	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๑๑ วันที่	๕ - ๗ กันยายน ๒๕๖๘	ณ	โรงแรมกนกกาญจน์ จังหวัดกาญจนบุรี
รุ่นที่ ๑๒ วันที่	๑๒ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๘	ณ	โรงแรมดิ อิมพีเรียล โฮเทล แอนด์ คอนเวนชั่น เซ็นเตอร์ โคราช จังหวัดนครราชสีมา

๕. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

๕.๑ ใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม โดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) โดยค่าลงทะเบียนอบรม ท่านละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสารหรือหนังสือคู่มือ กระเป๋าเอกสาร อาหารกลางวัน อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนและค่าเดินทางของวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรม และค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่าง ๆ

๕.๒ สำหรับค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยง ในการเดินทาง ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๖. รูปแบบการจัดอบรม / วิทยากร

ใช้การบรรยาย อภิปราย ฝึกปฏิบัติ สัมมนา และซักถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่เกี่ยวข้องและปัญหาที่เกิดขึ้นจริง และอาจจะเกิดขึ้นในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยวิทยากรผู้มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการถ่ายทอดความรู้ (พ.จ.อ.ชนินทร์ ราชมณี ผู้ทรงคุณวุฒิประจำคณะกรรมการกลางฯ และดร.วุฒิวิษญ์ ราชมณี นักทรัพยากรบุคคล กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคและแนวทางแก้ไขปัญหาการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

๗.๒ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคและแนวทางแก้ไขปัญหาการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานครู ครูผู้ช่วย และบุคลากรทางการศึกษา และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

๗.๓ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) และการประเมินของข้าราชการหรือพนักงานครู ครูผู้ช่วย และบุคลากรทางการศึกษา และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

๗.๔ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ขั้นตอนวิธีการขอประเมินเพื่อขอมิหรือขอเลื่อนวิทยฐานะสำหรับข้าราชการครู ครูผู้ช่วย และบุคลากรทางการศึกษา และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

๗.๕ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคและแนวทางแก้ปัญหาการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ครู ครูผู้ช่วย บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง

๗.๖ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และเข้าใจหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการได้รับค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ครู บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

๗.๗ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และเข้าใจหลักการและเงื่อนไขในการจ้างพนักงานผู้สูงอายุ ในประเภทต่าง ๆ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

๗.๘ การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๗.๙ ผู้เข้ารับการอบรมได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์และความเห็นในการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

★ **หลักเกณฑ์ขั้นตอนวิธีการขอประเมินเพื่อขอมิหรือขอเลื่อนวิทยฐานะสำหรับข้าราชการครู ครูผู้ช่วย และบุคลากรทางการศึกษา**

- คุณสมบัติผู้ขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ
- หลักเกณฑ์เงื่อนไขและขั้นตอนการประเมินเพื่อขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ
- แนวทางปฏิบัติและขั้นตอนในการประเมินผลงานเพื่อขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ
- การแต่งตั้งผู้ผ่านการประเมินเพื่อขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ
- ข้อควรระวัง ข้อสังเกต ในการประเมินเพื่อขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ

๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. ★ **แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ (การกำหนดตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติงาน)**

วันที่สาม (วิทยากรบรรยาย พ.จ.อ.ชนินทร์ ราชมณี และดร.วุฒิวิญญ์ ราชมณี)

๑๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ★ **เทคนิคและแนวทางแก้ปัญหาการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง**

- หลักเกณฑ์เงื่อนไข การเลื่อนขั้นเงินเดือนในกรณีต่าง ๆ
(กรณีเลื่อนระดับ/ปรับเงินเดือน/เงินเดือนเต็มขั้น/โอน/ถูกลดโทษทางวินัย ฯลฯ)
- หลักเกณฑ์การกำหนดโควตาและวงเงินสำหรับเลื่อนขั้นเงินเดือน
- ปัญหา ข้อจำกัดของการเลื่อนขั้นเงินเดือน
- แนวทางแก้ไขปัญหาการเลื่อนขั้นเงินเดือน
- แนวทางการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในอนาคต

★ **เทคนิคและแนวทางแก้ปัญหาการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานครู ครูผู้ช่วย บุคลากรทางการศึกษา**

- โครงสร้างบัญชีเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- หลักเกณฑ์เงื่อนไข ขั้นตอนการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- เงื่อนไขของค่ากลาง ฐานในการคำนวณ ช่วงเงินเดือน และวงเงินที่ใช้เลื่อนเงินเดือน
- การบริหารวงเงินในการเลื่อนเงินเดือน
- เงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนกรณีต่างๆ (ลาศึกษาต่อ ไปช่วยราชการ ฯลฯ)
- ปัญหา แนวทางแก้ไขการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครู ครูผู้ช่วย และบุคลากรทางการศึกษา

★ **หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการได้รับค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ครู บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง**

- หลักเกณฑ์เงื่อนไขการได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูง
- การเลื่อนเงินเดือนเมื่อได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูง
- การได้รับค่าตอบแทนพิเศษ

★ **การจัดทำบันทึกข้อความ คำสั่ง และเอกสารประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนขั้นเงินเดือน**

- ตัวอย่างการจัดทำข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- ตัวอย่างบันทึกข้อความและคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงาน และประกาศผลประเมินการปฏิบัติงานตามรอบการประเมิน
- ตัวอย่างบันทึกข้อความและคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน และตัวอย่างคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนตามรอบการประเมิน พร้อมตัวอย่างบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน

/หลักการ...

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ★ หลักการและเงื่อนไขการสรรหา และการจ้างพนักงานผู้สูงอายุ ในประเภทต่าง ๆ

- ขั้นตอนการจ้างพนักงานผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ประเภท ลักษณะงานและคุณสมบัติของพนักงานผู้สูงอายุที่ อบท.สามารถจ้างได้
- การกำหนดตำแหน่งและการจ้างพนักงานผู้สูงอายุ
- การสรรหาพนักงานผู้สูงอายุประเภทต่าง ๆ
- การจ่ายค่าตอบแทน และการพ้นจากตำแหน่งของพนักงานผู้สูงอายุ ฯลฯ

๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. - การอภิปรายสรุปประเด็นการอบรมและซักถามปัญหา

- ทดสอบหลังอบรม

๑๗.๐๐ น. เสร็จสิ้นการอบรม

.....
หมายเหตุ ๑. กำหนดการและเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๒. เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง

๓. เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน



ใบสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม

หลักสูตร เทคนิคและแนวทางแก้ไขปัญหาการจัดทำข้อตกลง การประเมินต่างๆ การเลื่อนเงินเดือน
ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ครู บุคลากรทางการศึกษา พนักงานจ้าง
และการสรรหาพนักงานผู้สูงอายุ สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างมีประสิทธิภาพ

สังกัด อบจ./อบต./เทศบาล.....ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....โทร.....

ขอส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว ดังนี้

๑. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....ขนาด.....

๒. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....ขนาด.....

๓. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....ขนาด.....

๔. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....ขนาด.....

ขนาดเสื้อ รอบอก SS = ๓๔” , S = ๓๘” , M = ๔๐” , L = ๔๒” , XL = ๔๔” , ๒XL = ๔๘” ไม่สามารถเปลี่ยนขนาดได้

มีความประสงค์จะสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมรุ่นที่

___รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๓ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์	กรุงเทพมหานคร
___รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๗ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมโสมพะมิตร	จังหวัดขอนแก่น
___รุ่นที่ ๓ วันที่ ๔ - ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเชียงใหม่ แกรนด์วิว	จังหวัดเชียงใหม่
___รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๑ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเฮลแลนด์ รีสอร์ท แอนด์สปา พัทยา	จังหวัดชลบุรี
___รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๘ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์	กรุงเทพมหานคร
___รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๕ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมสุโขทัยแกรนด์	จังหวัดอุบลราชธานี
___รุ่นที่ ๗ วันที่ ๑ - ๓ สิงหาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรม บี.พี.แกรนด์ ทาวเวอร์	จังหวัดสงขลา
___รุ่นที่ ๘ วันที่ ๑๕ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมท็อปแลนด์	จังหวัดพิษณุโลก
___รุ่นที่ ๙ วันที่ ๒๒ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเจริญโฮเทล	จังหวัดอุดรธานี
___รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๒๙ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์	กรุงเทพมหานคร
___รุ่นที่ ๑๑ วันที่ ๕ - ๗ กันยายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมกนกกาญจน์	จังหวัดกาญจนบุรี
___รุ่นที่ ๑๒ วันที่ ๑๒ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมดิ อิมพีเรียล โฮเทล แอนด์ คอนเวนชั่น เซ็นเตอร์ โคราช จังหวัดนครราชสีมา	

ลงชื่อ.....ผู้แจ้งรายชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

โปรดส่งใบสมัครมาที่ Email : localtrain๖๖@hotmail.com LineID : @localtrain

การชำระเงิน : ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ชำระค่าลงทะเบียนด้วยตนเอง ณ วันรายงานตัว

หรือ ชำระด้วยเช็คสั่งจ่ายในนาม “สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง”

ตรวจสอบรายชื่อได้ที่ www.localtrain๖๖.com หลังจากส่งใบสมัคร ๑ วันทำการ

สอบถามเพิ่มเติม ๐๘๘ ๒๒๒ ๕๖๗๘ หรือ Email : localtrain๖๖@hotmail.com

หรือ Line ID : @localtrain และ www.facebook.com/localtrain๕๗

หมายเหตุ : รับจำนวนจำกัด ให้สิทธิ์ผู้สมัครตามลำดับก่อน/หลัง



สมัครอบรม @localtrain



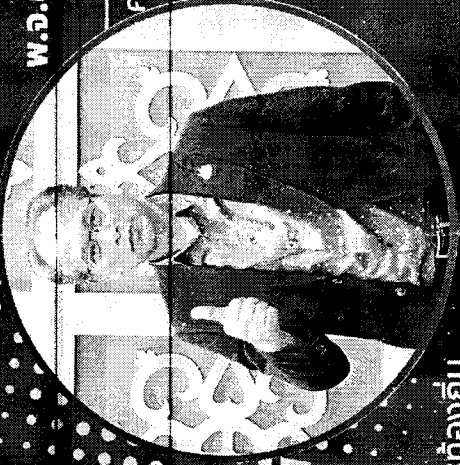


สถาบันเทคโนโลยี
พระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ค่าลงทะเบียน
4,500 บาท

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิคและแนวทางแก้ไขปัญหาการจัดทำข้อตกลง การประเมินต่างๆ การเลื่อนเงินเดือน ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ครู บุคลากรทางการศึกษา พนักงานจ้าง และการสรรหาพนักงานผู้สูงอายุ สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ

พ.อ.ชนินทร์ ราชมณี
ผู้ทรงคุณวุฒิ
คณะกรรมการกลางฯ



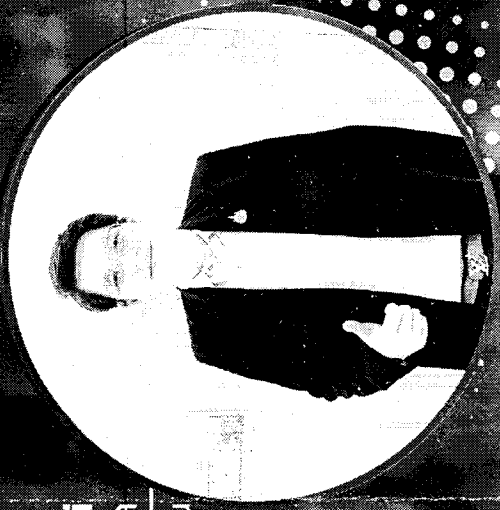
เนื้อหาหลักสูตร

1. การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
2. การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) และการประเมิน PA ของครูท้องถิ่น
3. การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเลื่อนขึ้นเงินเดือน กรณีต่างๆ
4. การประเมินเพื่อขอหรือขอลือวิทยฐานะ
5. การสรรหาพนักงานผู้สูงอายุ ตามหลักเกณฑ์ (ใหม่)



ดร.วุฒิวิทย์ ราชมณี
นักทรัพยากรบุคคล
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

พบกับตัวจริงงานบุคคลท้องถิ่น ที่จะมาให้ความชัดเจน
พร้อมตัวอย่างและเอกสารประกอบการประเมินผล
และเลื่อนขึ้นเงินเดือนที่ถูกต้องไปตามระเบียบ
พิเศษกิจกรรม คลินิกงานบุคคลท้องถิ่นสัญจร ทุกวัน ทุกรอบ



REGISTER NOW

www.localtrain66.com

088-222-5678