

เทศบาลนครขอนแก่น
เลขรับที่ ๕๔๓๒
วันที่ 27 มีค 2568
เวลา 09.52



ที่ อว ๐๖๔๕/๒๗๕๘

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๑ ถนนอุทองนอก เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๙ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางการตรวจพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ภายใต้การประชุมสภาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” กองการเจ้าหน้าที่

เรียน ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code) เลขที่รับ 1013 วันที่ 27 มีค. 2568

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางการตรวจพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ภายใต้การประชุมสภาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” เพื่อให้ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจในแนวทาง การตรวจพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ภายใต้การประชุมสภาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

ในการนี้ ได้เชิญวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียน ได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘ ๓๐๓๔ ๒๓๓๖ สามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ www.aobrom.ssru.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

๕.๗

โครงการฝึกอบรม



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตিকাญจน์ ศรีวิบูลย์)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

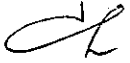
สำนักบริการวิชาการ

โทร. ๐ ๒๑๖๐ ๑๓๕๘ (ในวัน และเวลาราชการ)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ aobrom@ssru.ac.th

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- มหาวิทยาลัยราชภัฏ รอนนันทา ราชสีมา
หลักสูตร " แนวทางการตรวจพิจารณาร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2569
ภายใต้การควบคุมสภาพท้องถิ่นขององค์กรปกครอง-
ส่วนท้องถิ่น " วันที่ 1 - 10 ตุลาคม 2568
จำนวน 4,500 บาท
- เห็นชอบประชาสัมพันธ์

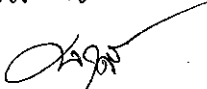


(นางสาวชลธิชา ร่องทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ที่ 100

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

- ๕๕/๖๓๓
- เห็นชอบประชาสัมพันธ์



(นางชลอุติ ปุระเกษเมือง)

ทำหน้าที่แบบบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกรัฐมนตรี

- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรดำเนินการตามเสนอ



(นางกฤษณา แสนสอาด)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

เห็นชอบตามเสนอ



(นายวิทยา ภูโยสาร)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกรัฐมนตรีนครขอนแก่น

๑ 1 เม.ย. 2568

ที่ อว ๐๖๔๕/๒๗๗๕



มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๑ ถนนอุทองนอก เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๙ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางการตรวจพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ภายใต้การประชุมสภาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางการตรวจพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ภายใต้การประชุมสภาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” เพื่อให้ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจในแนวทาง การตรวจพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ภายใต้การประชุมสภาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

ในการนี้ ได้เชิญวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียน ได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘ ๓๐๓๔ ๒๓๓๖ สามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ www.aobrom.ssru.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและ
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ศ.ณ

โครงการฝึกอบรม



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตินาญจน์ ศรีวิบูลย์)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

สำนักบริการวิชาการ

โทร. ๐ ๒๑๖๐ ๑๓๕๘ (ในวัน และเวลาราชการ)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ aobrom@ssru.ac.th



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“แนวทางการตรวจพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘
ภายใต้การประชุมสภาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๖ - ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘
- รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๓ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘
- รุ่นที่ ๓ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม - ๑ มิถุนายน ๒๕๖๘
- รุ่นที่ ๔ วันที่ ๖ - ๘ มิถุนายน ๒๕๖๘
- รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๓ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘
- รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๘
- รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒๗ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘
- รุ่นที่ ๘ วันที่ ๔ - ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘
- รุ่นที่ ๙ วันที่ ๑๑ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘
- รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๑๘ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘

- ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
- ณ โรงแรมทรราช เจบี อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
- ณ โรงแรมเจริญธานี อ.เมือง จ.ขอนแก่น
- ณ โรงแรมคุ้มภูคำ อ.เมือง จ.เชียงใหม่
- ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อ.เมือง จ.อุดรธานี
- ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี
- ณ โรงแรมภูริธัญญา รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา
- ณ โรงแรมเอเชีย พัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
- ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว บางพลัด กรุงเทพฯ
- ณ โรงแรมเมย์ฟลาวเวอร์ แกรนด์ พัทยาโลก อ.เมือง จ.พิษณุโลก

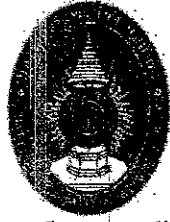
สามารถสมัครด้วยตนเองได้ที่

๑. Website : www.aobrom.ssru.ac.th



- ๒. ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ทุกครั้งที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรม
- ๓. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)

หมายเหตุ : กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้าต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรม จากเจ้าหน้าที่ หรือทาง Line ADMIN 1 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยัน ถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จะไม่สามารถ ขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้



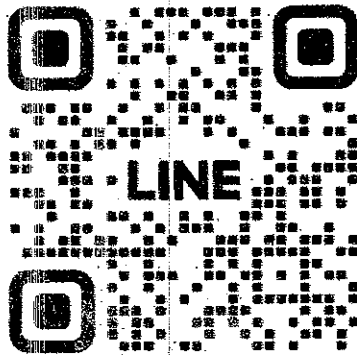
โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“แนวทางการตรวจพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔
ภายใต้การประชุมสภาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

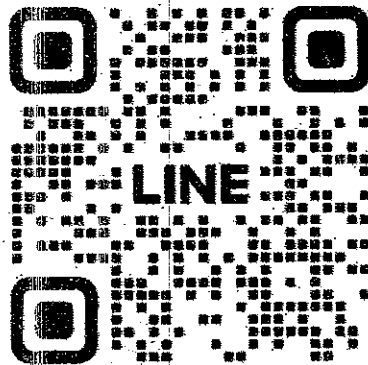
ช่องทางการติดต่อสอบถาม

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

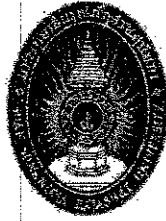
- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘ ๓๐๓๕ ๒๓๓๖ (เบอร์สำนักงาน ในวันและเวลาราชการ)
- ID Line Admin 1 : @aobromssru



- ID Line Admin 2 : @213umgno



หมายเหตุ : กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้าต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรม จากเจ้าหน้าที่ หรือทาง Line ADMIN 1 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยัน ถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จะไม่สามารถ ขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้



สำหรับถ่ายใบสมัครส่งทางไลน์

๔

ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร
 “แนวทางการตรวจพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙
 ภายใต้การประชุมสภาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๖ - ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
- รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๓ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมพรรษา เจบี อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
- รุ่นที่ ๓ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม - ๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเจริญธานี อ.เมือง จ.ขอนแก่น
- รุ่นที่ ๔ วันที่ ๖ - ๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมคุ้มภูคำ อ.เมือง จ.เชียงใหม่
- รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๓ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อ.เมือง จ.อุดรธานี
- รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเอเชีย ซะอ่า อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี
- รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒๗ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมภูริธัญญา รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา
- รุ่นที่ ๘ วันที่ ๔ - ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเอเชีย พัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
- รุ่นที่ ๙ วันที่ ๑๑ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว บางพลัด กรุงเทพฯ
- รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๑๘ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเมย์พลาสมาเวอร์ แกรนด์ พิษณุโลก อ.เมือง จ.พิษณุโลก

๑. ชื่อหน่วยงาน.....ตำบล.....
 อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
 E-mail.....

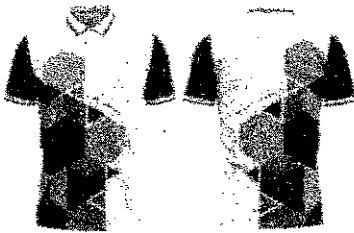
***กรุณาเขียน/พิมพ์ ด้วยตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จรับเงินและใบประกาศนียบัตร

๒. ชื่อผู้สมัคร/ตำแหน่ง

- (๑) ชื่อ - สกุลตำแหน่ง.....มือถือ.....โซเชียล.....
- (๒) ชื่อ - สกุลตำแหน่ง.....มือถือ.....โซเชียล.....
- (๓) ชื่อ - สกุลตำแหน่ง.....มือถือ.....โซเชียล.....
- (๔) ชื่อ - สกุลตำแหน่ง.....มือถือ.....โซเชียล.....
- (๕) ชื่อ - สกุลตำแหน่ง.....มือถือ.....โซเชียล.....

๓. ชื่อผู้ติดต่อประสานงาน.....เบอร์โทรศัพท์.....

๔. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)



ขนาด	รอบอก (นิ้ว)	ขนาด	รอบอก (นิ้ว)
SS	36	XL	44
S	38	2XL	46
M	40	3XL	48
L	42		



สมัครจ่ายขึ้นกว่าเดิม

แค่ถ่ายใบสมัคร
 Line OA : @aob...



อาหารอิสลามกรุณาแจ้งหน้างานในวันลงทะเบียน

หมายเหตุ : หากโครงการจะโทรแจ้งยืนยันจัดการฝึกอบรมกับผู้สมัคร/หน่วยงาน/ผู้ประสานงาน โดยตรง ซึ่งหากยังไม่ได้รับการยืนยันถือว่าไม่มีการจัดฝึกอบรมในวันนั้นๆ และจะไม่สามารถขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางที่ท่านสำรองจ่ายก่อนคืนจากโครงการได้ทุกกรณี