



เทศบาลนครขอนแก่น	
เลขรับที่	4452
วันที่	7 มี.ค. 2568
เวลา	13.27

ที่ อว ๐๖๔๔/๑๓๒๔

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑ ถนนอยู่ทองนอก เขตดุสิต	
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐	
เลขที่รับ	789
วันที่	10 มี.ค. 2568
เวลา	14.54

๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร “หลักการ วิธีการและแนวทางปฏิบัติเมื่อใดต้องทำ และเขียนเป็นโครงการประกอบกับการเจาะลึก ประเด็นเด่น ประเด็นใหม่ของการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะและการแข่งขันกีฬา การช่วยเหลือประชาชน การอุดหนุนเงินให้หน่วยงานอื่น การฝึกอบรม การเดินทางไปราชการ การเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ การผ่อนชำระเงินกู้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

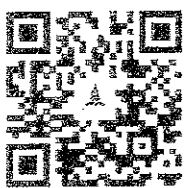
ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “หลักการ วิธีการ และแนวทางปฏิบัติเมื่อใดต้องทำและเขียนเป็นโครงการประกอบกับการเจาะลึก ประเด็นเด่น ประเด็นใหม่ ของการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะและการแข่งขันกีฬา การช่วยเหลือประชาชน การอุดหนุนเงินให้ หน่วยงานอื่น การฝึกอบรม การเดินทางไปราชการ การเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ การผ่อนชำระเงินกู้ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” เพื่อให้ทราบถึงกรณีแนวทางปฏิบัติและการใช้จ่ายเงินตามระเบียบที่ถูกต้อง

ในการนี้ ได้เชิญวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมสามารถเบิก ค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้าร่วม การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ สามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรม ได้ที่ www.aobrom.ssru.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและ ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โครงการฝึกอบรม

ขอแสดงความนับถือ



ค.อ.ม

สำนักบริการวิชาการ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุดิภาณจน์ ศรีวิบูลย์)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๑๓๕๘ (ในวัน และเวลาราชการ)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ aobrom@ssru.ac.th

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- ข้าราชการวิสามัญ สอนชั้นโท รอใช้ของ
นอกระบบ " หลักการ จัดการและแนวทางการปฏิบัติ
เมื่อใดต้องทำ และใช้เงินเป็นโครงการประกอบกับ
การจะเลิก ประเด็นใหม่ ประเด็นใหม่โครงการจัดงาน
การจัดกิจกรรมสาธารณะ และการแข่งขันกีฬา
การซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง การอุดหนุนเงินให้หน่วยงานอื่น
การฝึกอบรม การเดินทางไปราชการ การเบิกค่าเช่าบ้าน
ค่าเช่าซื้อ การผ่อนชำระเงินกู้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จำนวน 8 รุ่น ค่าตอบแทนเงินทำนอ 4,500 บาท
- เงินตราต่างประเทศ

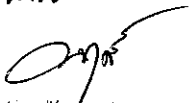


(นางสาวชลธิชา ร่องทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อดำเนินการ

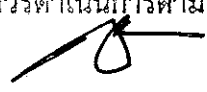


(นางชกฤดี ประจักษ์เมือง)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ
ผู้แทนหน่วยงานราชการในพื้นที่

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรดำเนินการตามเสนอ



(นางจิรพร สัตย์)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการ

ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

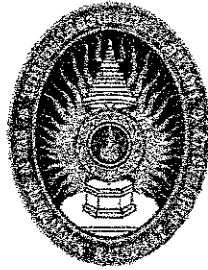
เห็นชอบตามเสนอ



(นายจิรพร สัตย์)

นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น





โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“หลักการ วิธีการและแนวทางปฏิบัติเมื่อใดต้องทำและเขียนเป็นโครงการประกอบกับการเจาะลึก
ประเด็นเด่น ประเด็นใหม่ของการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะและการแข่งขันกีฬา
การช่วยเหลือประชาชน การอุดหนุนเงินให้หน่วยงานอื่น การฝึกอบรม การเดินทางไปราชการ
การเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ การผ่อนชำระเงินกู้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๔ - ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๑ - ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมกาญจนา รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๘ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมทรรษา เจบี อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๔ - ๖ เมษายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเอเชีย พัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๘ - ๒๐ เมษายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเมย์ฟลาวเวอร์ แกรนด์ พิษณุโลก อ.เมือง จ.พิษณุโลก
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๕ - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อ.เมือง จ.อุดรธานี
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒ - ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมคุ้มภูคำ อ.เมือง จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๘ วันที่ ๙ - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเจริญธานี อ.เมือง จ.ขอนแก่น

สามารถสมัครด้วยตนเองได้ที่

๑. Website : www.aobrom.ssru.ac.th



๒. ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาทุกครั้งที่มีสมัครอบรม

๓. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)



หมายเหตุ : กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้าต้องได้รับ
ยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรม จากเจ้าหน้าที่ หรือทาง Line ADMIN 1 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาเท่านั้น
หากไม่ได้รับการยืนยัน ถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะไม่สามารถ
ขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

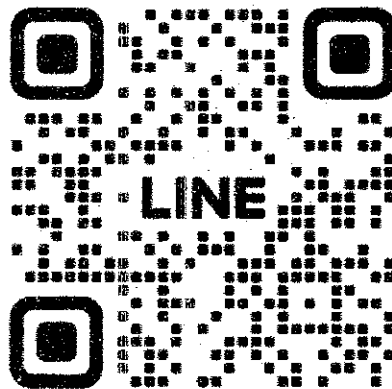
“หลักการ วิธีการและแนวทางปฏิบัติเมื่อใดต้องทำและเขียนเป็นโครงการประกอบกับการเจาะลึก
ประเด็นเด่น ประเด็นใหม่ของการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะและการแข่งขันกีฬา
การช่วยเหลือประชาชน การอุดหนุนเงินให้หน่วยงานอื่น การฝึกอบรม การเดินทางไปราชการ
การเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ การผ่อนชำระเงินกู้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ช่องทางการติดต่อสอบถาม

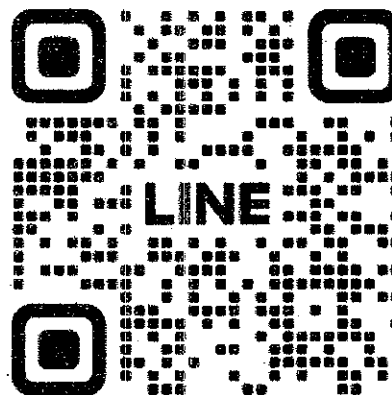
ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

– เบอร์โทรศัพท์ ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘ ๓๐๓๔ ๒๓๓๖

– ID Line Admin 1 : @aobromssru



– ID Line Admin 2 : @213umgno



หมายเหตุ : กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้าก่อน
ยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรม จากเจ้าหน้าที่ หรือทาง Line ADMIN 1 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาเท่านั้น
หากไม่ได้รับการยืนยัน ถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะไม่สามารถ
ขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้

