

- สำนักปลัดเทศบาล
- สำนักคลัง
- สำนักช่าง
- สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- สำนักการศึกษา ๐๐๒๓๒/ว ๑๐๗๖
- สำนักสวัสดิการสังคม
- กองการเจ้าหน้าที่
- สถานธนาบาล 1
- สถานธนาบาล 2
- กองพัสดุและสินทรัพย์

เทศบาลนครขอนแก่น
 เลขที่ 2568 963
 วันที่ 14 ม.ค. 2568
 เวลา 10.00



ศาลากลางจังหวัดขอนแก่น
 ถนนศูนย์ราชการ ขก ๔๐๐๐๐

๓๓ มกราคม ๒๕๖๘

เรียน นายอำนวยการบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น นายกเทศมนตรีเมือง และนายกเทศมนตรีเมือง ทุกแห่ง
 เรื่อง ขออนุมัติโครงการเทคนิคการกำหนดหรือปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งข้าราชการ
 พนักงานส่วนท้องถิ่น การกำหนดหรือปรับปรุงตำแหน่ง การยุบเลิกฝ่าย/กลุ่มงาน การรับโอนข้าราชการ
 ตามกฎหมายอื่น การปรับเงินเดือนและเงินชดเชยให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู
 บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างและพนักงานจ้าง และการจ้างพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในองค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น

กองการเจ้าหน้าที่
 วันที่ 14 ม.ค. 2568
 เวลา 11.02

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น นายกเทศมนตรีเมือง และนายกเทศมนตรีเมือง ทุกแห่ง
 สิ่งทีส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ อว ๘๑๒๘/๐๑๑๖
 ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดขอนแก่นได้รับแจ้งจากสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพาว่า ได้จัดทำ
 โครงการ “เทคนิคการกำหนดหรือปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงาน
 ส่วนท้องถิ่น การกำหนดหรือปรับปรุงตำแหน่ง การยุบเลิกฝ่าย/กลุ่มงาน การรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น
 การปรับเงินเดือนและเงินชดเชยให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา
 ลูกจ้างและพนักงานจ้าง และการจ้างพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” โดยจะดำเนินการ
 จัดฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ - ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมขอนแก่นไฮเต็ล จังหวัดขอนแก่น
 ซึ่งมีค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๕๐๐ (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

ในการนี้ เพื่อให้เกิดการพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความรู้
 ความเข้าใจ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง และเพื่อให้การจัดส่งเอกสารการขอรับความเห็นชอบจาก
 ก.จ.ขอนแก่น ก.ท.จ.ขอนแก่น หรือ ก.อบต.จังหวัดขอนแก่น แล้วแต่กรณี ในเรื่องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
 เป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงขอประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมดังกล่าว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบ
 เพื่อพิจารณาส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมตามความเหมาะสมต่อไป ทั้งนี้ สามารถเบิกค่าใช้จ่าย
 ในการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยทุกประการ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การ
 บริหารส่วนตำบลในพื้นที่ทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(Signature)


(นายพันธ์เทพ เสาโกศล)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
 ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
 กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
 โทร. ๐ ๔๓๒๓ ๘๙๑๓, ๐ ๔๓๓๐ ๖๕๘๓
 ผู้ประสานงาน : นายสุพจน์ ไชยศรี โทร. ๐๙ ๕๑๔๖ ๑๐๓๐

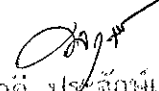
เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- จัดซื้อ คิดราคา ๑๐๐,๐๐๐ บาท โดยมอบหมายให้ นายสมชาย...
- จัดซื้อ คิดราคา ๑๐๐,๐๐๐ บาท โดยมอบหมายให้ นายสมชาย...
- จัดซื้อ คิดราคา ๑๐๐,๐๐๐ บาท โดยมอบหมายให้ นายสมชาย...
- จัดซื้อ คิดราคา ๑๐๐,๐๐๐ บาท โดยมอบหมายให้ นายสมชาย...

วาทีร.อ. 
 (สิทธิพล โสมนัส)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
 กทม. ๒๐.๑๐.๖๔

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

- เพื่อโปรดพิจารณา
- เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง


 (นางดลฤดี ประจักษ์เมือง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคลและอัตรากำลัง รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

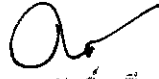
เรียน นายกเทศมนตรี

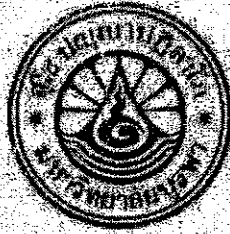
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรดำเนินการตามเสนอ



นางสมศรีพร สุขสมบูรณ์
 ปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
 นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

เห็นชอบตามเสนอ


 (นายธีระศักดิ์ วัฒนะพันธ์)
 นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น



สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น	จังหวัดขอนแก่น
เลขที่ 425	935
วันที่ 13 มี.ค. 2568	3 มี.ค. 2568

ที่ อว ๘๑๒๘/๐๑๑๖

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข
อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑

๑๐ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาชนสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมัครเข้าร่วมโครงการ “เทคนิคการกำหนดหรือปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น การกำหนดหรือปรับปรุงตำแหน่ง การยุบเลิกฝ่าย/กลุ่มงาน การรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น การปรับเงินเดือนและเงินชดเชยให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง และการจ้างพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฯ และแบบตอบรับเข้าร่วมฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดทำโครงการ “เทคนิคการกำหนดหรือปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น การกำหนดหรือปรับปรุงตำแหน่ง การยุบเลิกฝ่าย/กลุ่มงาน การรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น การปรับเงินเดือนและเงินชดเชยให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างและพนักงานจ้าง และการจ้างพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ดำเนินการจัดฝึกอบรม ระหว่างวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ถึง ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมขอนแก่นไฮเดิล จังหวัดขอนแก่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ให้มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ซึ่งมีค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยบูรพา พิจารณาเห็นว่าโครงการฯ ดังกล่าว จะเกิดประโยชน์แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสังกัดท่าน ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์ประชาชนสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม ตามวันเวลาสถานที่ต่อไป ทั้งนี้ สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาชนสัมพันธ์โครงการฯ และให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้สมัครเข้ารับกรฝึกอบรมฯ ดังกล่าวด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายวัชรพงษ์ สุชิงค์)

รองผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการและทักษะแห่งอนาคต ปฏิบัติการแทน
ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำนักบริการวิชาการ

โทรศัพท์ : ๐๙๖-๕๑๐๐๘๓๘

E-Mail: Krumuk.mayura251919@Gmail.com



โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “เทคนิคการกำหนดหรือปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่ง
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น การกำหนดหรือปรับปรุงตำแหน่ง การยุบเลิกฝ่าย/กลุ่มงาน
การรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น การปรับเงินเดือนและเงินชดเชยให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างและพนักงานจ้าง
และการจ้างพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ กำหนดให้ “นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่และอำนาจในการออกคำสั่งเกี่ยวกับการบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ การเลื่อนขึ้นเงินเดือน การสอบสวน การร้องโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ หรือการอื่นใดที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล” ดังนั้น เมื่อนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะหมดวาระการดำรงตำแหน่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงกำหนดให้ “ในระหว่างที่ไม่มีนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติหน้าที่ของนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเท่าที่จำเป็นได้เป็นการชั่วคราว จนถึงวันประกาศผลการเลือกตั้งนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” เพื่อการพัฒนาศักยภาพของหน่วยงานภาครัฐรวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สามารถรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเห็นว่าการบริหารจัดการและดำเนินการในเรื่องงานบริหารบุคคล การกำหนดหรือปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น การกำหนดหรือปรับปรุงตำแหน่ง การยุบเลิกตำแหน่ง ระหว่างการใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี การรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น การปรับเงินเดือนและเงินชดเชย การดำเนินการเกี่ยวกับพนักงานจ้าง และมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจ้างผู้สูงอายุปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นอกจากนี้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกระดับยังต้องมีความรู้ ความเข้าใจอย่างแท้จริงในเรื่องดังกล่าวอย่างแท้จริง

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา เห็นถึงความสำคัญจึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “เทคนิคการกำหนดหรือปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น การกำหนดหรือปรับปรุงตำแหน่ง การยุบเลิกฝ่าย/กลุ่มงาน การรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น การปรับเงินเดือนและเงินชดเชยให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างและพนักงานจ้าง และการจ้างพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ขึ้น เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ให้มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง โดยได้เชิญวิทยากรผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ ด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นที่มีประสบการณ์ในการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เป็นอย่างดี

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาศักยภาพของหน่วยงานภาครัฐรวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการในการกำหนดหรือปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น การจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด ค่างานเพื่อประกอบการประเมิน การกำหนดหรือปรับปรุงตำแหน่ง การยุบเลิกตำแหน่งระหว่างใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี การยุบเลิกฝ่าย/กลุ่มงาน การปรับเงินเดือนและเงินชดเชย

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ระหว่างกัน โดยมุ่งเน้นข้อกฎหมายที่ต้องใช้ในการปฏิบัติและปัญหาเพื่อให้นำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาย่อยๆที่อาจนำไปสู่ข้อพิพาททางปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจ้างพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ๓.๑ นายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกฯ/เลขาธิการนายกฯ/ที่ปรึกษานายกฯ
- ๓.๒ ประธานสภาฯ/รองประธานสภาฯ/สมาชิกสภาท้องถิ่น/เลขาธิการสภาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๓ ปลัด/รองปลัด /หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วน/หัวหน้าฝ่าย
- ๓.๔ ผอ.กองคลัง/ผอ.กองช่าง/ผอ.กองการศึกษา/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/นักวิชาการเงินและบัญชี/นักวิชาการพัสดุ/เจ้าพนักงานพัสดุ/นักจัดการงานทั่วไป/นิติกร/นักวิชาการศึกษา/วิศวกร/โยธา/นายช่างโยธา/ช่างโยธา/เจ้าพนักงานธุรการ/ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๓.๕ ข้าราชการ/พนักงานส่วนตำบล/บุคลากรที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรม

๔. ระยะเวลา/สถานที่จัดฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ - ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล จังหวัดขอนแก่น

๕. การดำเนินการฝึกอบรม

บรรยายโดย อาจารย์จิรพัฒน์ น้อยเพ็ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานทั่วไปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ผอ.ก.ง.ม.บ.) สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

๖. ผลของผลประโยชน์/ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

๖.๑ ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวนท่านละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรมหนังสือสรุปคู่มือหลักเกณฑ์ พร้อมแบบฝึกหัด ค่ากระเป่า ค่าสื่อ ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียนต่าง ๆ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าตอบแทน/ค่าเดินทางของวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรม* (ไม่รวมค่าที่พัก) โดยสามารถเบิกค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๒๘ (๑)

๖.๒ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี่ยงเบนในการเดินทาง ให้ดำเนินการเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๖.๓ สำนักบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นหน่วยงานรัฐ มีหน้าที่บริหารวิชาการจัดฝึกอบรม ให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ และท้องถิ่น ดังนั้น ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมฯ จะได้รับใบเสร็จรับเงินที่เจ้าหน้าที่ออกให้โดยมหาวิทยาลัยบูรพาเท่านั้น *จึงสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ค่าลงทะเบียน) ได้เต็มจำนวน และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นได้ตามสิทธิทุกประการ

๗. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๗.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาศักยภาพของหน่วยงานภาครัฐรวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการในการกำหนดหรือปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น การจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด คำนวณเพื่อประกอบการประเมิน การยุบเลิกตำแหน่งระหว่างใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี การยุบเลิกฝ่าย/กลุ่มงาน การปรับเงินเดือนและเงินชดเชย

๗.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ระหว่างกัน โดยมุ่งเน้นข้อกฎหมายที่ต้องใช้ในการปฏิบัติและปัญหาเพื่อให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ

๗.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่อาจนำไปสู่ข้อพิพาททางปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๕ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจ้างพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

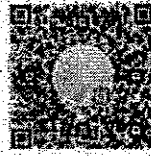
๘. การประเมินผลโครงการ

การสังเกตพฤติกรรมความสนใจ การใช้แบบสอบถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจ /ความพึงพอใจที่มีต่อการดำเนินงานฯ ทั้งนี้ ต้องมีเวลาเข้าอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จึงจะผ่านการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยบูรพา

๗. การสมัคร / การชำระค่าลงทะเบียน

๑. สอบถามรายละเอียดโครงการเพิ่มเติมโดยทางกลุ่มไลน์ (Line) ด้วยวิธีการสแกน QR Code

ดาวน์โหลดเอกสารโครงการ
ส่งแบบตอบรับด้วยวิธีการสแกน QR Code



*ส่งใบสมัครก่อนการฝึกอบรม ๗ วัน และให้ประธานเจ้าหน้าที่โดยตรง

๒. การชำระค่าลงทะเบียน โดยวิธีการ ดังนี้

๒.๑) การชำระผ่านทาง ใบนำฝาก (Pay-in slip)

กรุณาชำระผ่านบัญชีออมทรัพย์ที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยบูรพา
ชื่อบัญชี "สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา" เลขที่ ๓๘๖-๐-๘๗๒๐๖-๐ และถ่ายสำเนาใบนำฝาก (Pay-in slip)
/พร้อมเขียน ชื่อ-สกุล /สังกัด /เบอร์ติดต่อ โดยส่งมาที่กลุ่มไลน์ (Line) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง และให้นำหลักฐานการโอนเงิน (ตัวจริง) มาแสดงในวันลงทะเบียนด้วย

*กรณีโอนเงินค่าลงทะเบียนต่างธนาคาร กรุณาโอนเงินเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา ก่อนวันเข้ารับการฝึกอบรมอย่างน้อย ๕ วันทำการ

๒.๒) ไม่รับเช็คหน้างานทุกกรณี

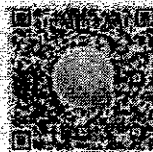
*กรณีผู้สมัคร มีเหตุไม่สามารถโอนเงินได้ให้นำเงินสดมาชำระค่าลงทะเบียน ณ สถานที่อบรม ในช่วงเวลาลงทะเบียนกับเจ้าหน้าที่ *(กรุณาระบุไว้ในแบบตอบรับฯ และให้นำแจ้งเจ้าหน้าที่ฯ รับทราบด้วย)

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา เลขที่ ๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข อ่าวเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑ โทรศัพท์สำนักงานฯ หมายเลข ๐๓๘-๑๐๒๒๘๓ (สามารถติดต่อสอบถามได้ในวัน และเวลาราชการ)

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

- นางมยุรา พรหมโคตร ๐๙๖-๕๑๐๐๘๓๘
 - นางสาวพรเทัญ ลิ่งโวลี ๐๙๖-๑๑๙๕๘๑๘
- E-Mail: Krumuk.mayura251919@Gmail.com



สำรองห้องพัก

ระหว่างวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ - ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล จังหวัดขอนแก่น
โทร. ๐๙๕-๖๕๙-๓๙๘๖

กำหนดการ

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “เทคนิคการกำหนดหรือปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่ง
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น การกำหนดหรือปรับปรุงตำแหน่ง การยุบเลิกฝ่าย/กลุ่มงาน
การรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น การปรับเงินเดือนและเงินชดเชยให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างและพนักงานจ้าง
และการจ้างพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”
ระหว่างวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ถึง ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล จังหวัดขอนแก่น

วันที่หนึ่ง

๑๓.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น.

ลงทะเบียน/รับเอกสาร/ชี้แจงรายละเอียดการอบรม

วันที่สอง

๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

อาจารย์จิรพัฒน์ น้อยเพ็ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานทั่วไป
การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ผอ.ก.ง.ม.บ.) สำนักพัฒนาระบบบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่นกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เนื้อหาการบรรยาย : การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่ง
ของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล
พนักงานส่วนตำบล

- ประกาศ ก.จ. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ประกาศ ก.จ. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการวิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๓
- ประกาศ ก.จ. เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๓
- ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการวิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๓
- ประกาศ ก.ท. เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๓
- ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการวิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
- ประกาศ ก.อบต. เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๓

- การกำหนดหรือปรับปรุงตำแหน่ง การยุบเลิกตำแหน่ง ในระหว่างการใช้แผน อัตรากำลัง ๓ ปี เทคนิควิธีจัดทำรายละเอียดเสนอขอความเห็นชอบต่อ ก.จังหวัด
- แนวทางและขั้นตอนการกำหนดประเภทและปรับระดับตำแหน่งของพนักงาน ส่วนตำบลเป็นพนักงานเทศบาล เนื่องจากการจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบล ขึ้นเป็นเทศบาล

เนื้อหาการบรรยาย : เทคนิคและวิธีการจัดทำรายละเอียดตามตัวชี้วัด ค่างาน เพื่อกำหนดหรือปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของ

- ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล
- การกำหนดตำแหน่งหรือปรับปรุงตำแหน่งให้เป็นไปตามโครงสร้างส่วนราชการ
- แนวทางการปรับประเภทและระดับของเทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล
- แนวทางและขั้นตอนการกำหนดหรือปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ
- แนวทางการคุ้มครองผู้ได้รับผลกระทบจากการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ หรือผลกระทบจากการปรับระดับตำแหน่งสายงานผู้บริหารให้มีระดับสูงขึ้น
- หลักการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
- แนวทางและขั้นตอนการกำหนดตำแหน่งหรือการปรับปรุงตำแหน่งสายงาน ผู้บริหารให้มีระดับสูงขึ้น (ปลัด รองปลัด ผอ.กอง ระดับต้นและระดับกลาง ผู้อำนวยการสำนัก ระดับสูง หัวหน้าฝ่าย... หัวหน้ากลุ่มงาน...)
- หลักการวิเคราะห์ค่างาน เงื่อนไขต่างๆ ในการขอจัดตั้งกอง ระดับต้น ระดับกลาง หรือการจัดตั้งสำนัก ระดับสูง และการขอกำหนดตำแหน่งสายงาน ผู้บริหาร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- กรณีศึกษาการจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด ค่างาน เพื่อกำหนดฝ่าย/กลุ่มงาน
- กรณีศึกษาการจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด ค่างาน เพื่อกำหนดหรือปรับปรุงกอง ระดับต้น,กลาง และสำนัก ระดับสูง
- กรณีศึกษาการจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด ค่างาน เพื่อขอปรับประเภทของ เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล
- กรณีศึกษาการจัดทำรายละเอียดค่างาน เพื่อกำหนดหรือปรับปรุงตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล และ อบต.ระดับต้น ระดับกลาง และระดับสูง
- กรณีศึกษาในการจัดทำรายละเอียดเพื่อปรับปรุงปลัดเทศบาล และ อบต. จากระดับกลาง เป็นระดับสูง
- วิธีการและขั้นตอนการนำเสนอข้อมูลต่อ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ในการ กำหนดหรือปรับปรุงตำแหน่งรองปลัด อบจ. ระดับสูง ปลัด/รองปลัด ระดับสูง (เทศบาล และ อบต.) และผู้อำนวยการสำนัก... ระดับสูง
- ถาม ตอบ ปัญหาการบริหารงานบุคคล

วันที่สาม

๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

อาจารย์จิรพัฒน์ น้อยเพ็ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานทั่วไป
การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ผอ.ก.ง.ม.บ.) สำนักพัฒนาระบบบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่นกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เนื้อหาการบรรยาย : การรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่นมาเป็นข้าราชการ
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับใหม่)

- ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์
และเงื่อนไขการคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน
การเลื่อนระดับ และการเลื่อนขึ้นเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๖๗
(หลักเกณฑ์การรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น ฉบับใหม่)
- ความหมายข้าราชการตามกฎหมายอื่น
- คณะกรรมการคัดเลือกเพื่อรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น
- ขั้นตอนแนวทางการพิจารณาการรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น
- เกณฑ์การพิจารณาความรู้ความสามารถเพื่อรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น
- การเทียบประเภท ตำแหน่ง และระดับตำแหน่งเพื่อรับโอนข้าราชการตาม
กฎหมาย

เนื้อหาการบรรยาย : การจ้างพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

- ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจ้างพนักงาน
ผู้สูงอายุปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗
- ประเภทพนักงานจ้างผู้สูงอายุ
- คุณสมบัติ และลักษณะต้องห้ามของพนักงานผู้สูงอายุ
- การจ้าง การพ้นจากตำแหน่ง
- อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้างผู้สูงอายุ

เนื้อหาการบรรยาย : หลักเกณฑ์การปรับเงินเดือนและเงินชดเชยให้แก่
ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา
ลูกจ้าง พนักงานจ้าง

- หลักเกณฑ์และขั้นตอนการปรับเงินเดือนและเงินชดเชยให้แก่ข้าราชการ
พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง วันที่ ๑ พ.ค. ๒๕๖๗ และวันที่ ๑
พ.ค. ๒๕๖๘
- แนวทางปฏิบัติการปรับเงินชดเชยให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ลูกจ้างและพนักงานจ้าง

เนื้อหาการบรรยาย : หลักเกณฑ์และแนวทางเกี่ยวกับเงินเพิ่มการครองชีพ
ชั่วคราวของข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

- หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
- แนวทางการแก้ไขปัญหากรณีมีค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
เกินกว่าร้อยละ ๕๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

แบบตอบรับ

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “เทคนิคการกำหนดหรือปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น การกำหนดหรือปรับปรุงตำแหน่ง การยุบเลิกฝ่าย/กลุ่มงาน การรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น การปรับเงินเดือนและเงินชดเชยให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างและพนักงานจ้าง และการจ้างพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”
ระหว่างวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ถึง ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล จังหวัดขอนแก่น

วันที่..... เดือน พ.ศ.

สังกัด.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์มือถือ/สำนักงาน.....

มีความประสงค์จะเข้าร่วมอบรมฯ “และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาแล้วตามระเบียบและกฎหมายกำหนดทุกประการ ดังนี้”

กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจง หรือ พิมพ์ เพื่อการออกใบเสร็จรับเงิน

๑.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....ไซส์เสื้อ.....

๒.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....ไซส์เสื้อ.....

๓.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....ไซส์เสื้อ.....

๔.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....ไซส์เสื้อ.....

๕.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....ไซส์เสื้อ.....

พร้อมนี้ได้ชำระค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) รวม.....คน

รวมเป็นเงิน.....บาท (.....) เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ตอบรับ

(.....)

ตำแหน่ง.....

****หมายเหตุ** ส่งใบสมัครได้ที่ (e-mail) E-Mail: Krumuk.mayura251919@Gmail.com

การชำระค่าลงทะเบียนผ่านบัญชีออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี สำนักงานบริการวิชาการมหาวิทยาลัยบูรพา บัญชีเลขที่ ๓๘๖-๐-๘๗๒๐๖-๐ พร้อมถ่ายสำเนาใบโอนเงิน เขียนชื่อ-นามสกุล/หลักสูตร ของผู้สมัครตัวบรรจง และ ถ่ายเอกสารมาในวันอบรมยืนยันกับเจ้าหน้าที่การเงินเพื่อรับใบเสร็จรับเงิน *กรณีโอนเงินค่าลงทะเบียนต่างธนาคาร กรุณาโอนเงินเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา ก่อนวันเข้ารับการฝึกอบรมอย่างน้อย ๕ วันทำการ

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

ส่งแบบตอบรับ Scan QR code

1. นางมยุรา พรหมโคตร 096-5100838

2. นางสาวพรเพ็ญ สังโกลี 096-1195818

E-Mail: Krumuk.mayura251919@Gmail.com

