

- สำนักปลัดเทศบาล
- สำนักคลัง
- สำนักช่าง
- สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ 0010/ว 2975
- สำนักการศึกษา
- สำนักสวัสดิการสังคม
- กองการเจ้าหน้าที่
- สถานธนาบาล 1
- สถานธนาบาล 2
- กองพัสดุและสินทรัพย์



เทศบาลนครขอนแก่น  
 เลขที่รับ 22899  
 วันที่ 16 ธ.ค. 2567  
 เวลา 14.10

6 ธันวาคม 2567

กองการเจ้าหน้าที่  
 เลขที่รับ 2799 JW  
 วันที่ 18 ธ.ค. 2567  
 เวลา 11.00  
 ชั้นที่ 4

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การสมัครเข้ารับการศึกษาอบรม  
 หลักสูตรประกาศนียบัตรสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง (ปสม)

เรียน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดหลักสูตรประกาศนียบัตรสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง  
 จำนวน 1 ชุด

ตามที่สถาบันพระปกเกล้า ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ  
 จัดการศึกษาอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 4 ขึ้น โดยมี  
 วัตถุประสงค์เพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านสิทธิมนุษยชนอันเป็นการมุ่งเสริมองค์ความรู้กลุ่มบุคคล  
 ซึ่งเป็นต้นทางของกระบวนการและมีศักยภาพในการกำหนดทิศทางขององค์กรในสังคมที่ก่อให้เกิด  
 การเปลี่ยนแปลงด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ อันมีผลต่อแนวทางการปฏิบัติและการสร้างความตระหนักเพื่อ  
 การเคารพสิทธิมนุษยชน และเพื่อรวมพลังในการขับเคลื่อนตลอดจนสร้างแนวปฏิบัติเพื่อการเปลี่ยนแปลง  
 พฤติกรรมให้เกิดการเคารพสิทธิมนุษยชนแก่บุคคลในองค์กร และผู้มีส่วนได้เสียในสังคม ซึ่งผู้เข้ารับการศึกษ  
 อบรมประกอบด้วย ผู้บริหารระดับสูงในหน่วยงานภาครัฐทั้งที่เป็นข้าราชการระดับสูงของภาครัฐ และผู้บริหาร  
 ระดับสูงภาคเอกชน โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมการศึกษา ซึ่งกำหนดเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 16 ธันวาคม 2567 ถึง  
 วันที่ 31 มกราคม 2568 และเปิดการศึกษาอบรมตั้งแต่วันที่ 7 มีนาคม 2568 เป็นต้นไป ทั้งนี้ จัดให้มีการเรียน  
 การสอน สัปดาห์ละ 2 วัน ทุกวันพฤหัสบดี และวันศุกร์ เวลา 09.00 – 16.00 นาฬิกา ใช้เวลาการศึกษาอบรม  
 ประมาณ 5 เดือน (สิ่งที่ส่งมาด้วย)

ในการนี้ สถาบันพระปกเกล้าใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากร  
 ในสังกัดที่มีความสนใจและมีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์ของหลักสูตรฯ สมัครผ่านระบบออนไลน์  
 ได้ที่ [www.kpi.ac.th](http://www.kpi.ac.th) หรือสแกนคิวอาร์โค้ด (QR Code) ด้านล่าง ตั้งแต่วันที่ 16 ธันวาคม 2567 – 31 มกราคม  
 2568 ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้ นางสาวสายรุ้ง กันทิวี หมายเลขโทรศัพท์ 0 2141 9717 และ นางกชพร ช่อพุกษา  
 หมายเลขโทรศัพท์ 0 2141 9784 เจ้าหน้าที่หลักสูตรเป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา สถาบันฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์  
 จากท่านและขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



*(Signature)*

(นายณัฐพงศ์ รอดมี)

ผู้ช่วยเลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า ปฏิบัติการแทน  
 เลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า

สำนักบริการวิชาการ (หลักสูตร ปสม.)  
 โทร. 0 2141 9717, 0 2141-9784 โทรสาร 0 2143 8179

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- สท. บัณฑิตวิทยาลัย บอกรับโอนตำแหน่ง อาจารย์พิเศษ ๑ คน
- ว่างตำแหน่ง ๑๐ รวม นักวิชาการชำนาญการ - อัตรากำลังทดแทน - อัตรากำลังสำรอง - อัตรากำลังพิเศษ
- ว่าง (ปรบ) ๑ ตำแหน่ง ๑ ตำแหน่ง ๑ ตำแหน่ง ๑ ตำแหน่ง ๑ ตำแหน่ง ๑ ตำแหน่ง ๑ ตำแหน่ง ๑ ตำแหน่ง ๑ ตำแหน่ง ๑ ตำแหน่ง
- เงินอุดหนุนอัตรากำลัง

ว่าที่ร.อ.

(สิทธิพล ไสมนัส)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๗/๑๐๘ ๑๐ ธ.ค. ๖๗

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรโปรดจ้างชั่วคราว

(นางชลลลลลลล ประจักษ์เมือง)

หัวหน้าฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรดำเนินการตามเสนอ

นางกฤษณา แสนสุวรรณ์

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

เห็นชอบตามเสนอ

(นายธีระศักดิ์ ชัยยาพันธ์)  
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

๑๔ มี.ค. ๒๕๖๘



**หลักสูตรประกาศนียบัตรสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง**  
**จัดโดย สถาบันพระปกเกล้า และ สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ**

---

**1. หลักการและเหตุผล**

สิทธิมนุษยชนเป็นหลักการสำคัญและเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานที่พึงจะได้รับในการปกป้อง คุ้มครองหรือคุ้มครองไม่ว่าจะเป็นเรื่องสิทธิ เสรีภาพ และความเสมอภาค ภายใต้บทบัญญัติที่ได้กำหนดไว้ตามกฎหมายไทยและกฎหมายระหว่างประเทศ รวมถึงกฎเกณฑ์อื่น ๆ เช่น รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยและปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (UNIVERSAL DECLARATION OF HUMAN RIGHTS) ขององค์การสหประชาชาติ โดยที่ปัจจุบันสถานการณ์การส่งเสริมสิทธิมนุษยชนในต่างประเทศ ล้วนให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนศึกษาโดยปรากฏเจตนารมณ์ตามมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศต่าง ๆ เช่น แผนงานระดับโลกสำหรับสิทธิมนุษยชนศึกษาทั้ง 3 ระยะ (ค.ศ. 2005 – 2019) ปฏิญญาสหประชาชาติว่าด้วยสิทธิมนุษยชนศึกษาและการฝึกอบรม ค.ศ. 2011 ปฏิญญาอินซอนว่าด้วยการศึกษา ปี ค.ศ. 2030 ซึ่งมุ่งให้ทั่วโลกจัดการศึกษาด้านสิทธิมนุษยชน โดยคำนึงถึงการให้การศึกษากับทุกคน (Inclusive) ครอบคลุมการฝึกอบรมส่งเสริมและให้ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนแก่ทุกภาคส่วน ไม่ว่าจะเป็น สถาบันการศึกษา ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน และสื่อมวลชน การคำนึงถึงกลุ่มเปราะบางที่เสี่ยงต่อการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน ตลอดจนความพยายามในการส่งเสริมสิทธิมนุษยชนศึกษาที่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals–SDGs) ค.ศ. 2030 ในเป้าหมายที่ 4 เพื่อให้ทุกคนได้รับความรู้และทักษะด้านสิทธิมนุษยชนในมิติต่าง ๆ อย่างหลากหลายและมีส่วนร่วม เป้าหมายย่อย ที่ 4.7 สร้างหลักประกันว่าผู้เรียนทุกคนได้รับความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับการพัฒนาอย่างยั่งยืนและการมีวิถีชีวิตที่ยั่งยืน สิทธิมนุษยชน ความเสมอภาคระหว่างเพศ การส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งความสงบสุข และไม่ใช้ความรุนแรง การเป็นพลเมืองของโลก และความนิยมในความหลากหลายทางวัฒนธรรมและในมีส่วนร่วมของวัฒนธรรมต่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

นักบริหารระดับสูงถือเป็นกลุ่มที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ของภาคส่วนต่าง ๆ ให้เกิดผลในทางปฏิบัติ รวมไปถึงมีความสามารถในการสร้างความตระหนักด้านสิทธิมนุษยชนภายในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนั้น การสร้างเสริมและพัฒนาความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนให้กับนักบริหารระดับสูง เช่น หลักการความรู้พื้นฐานด้านสิทธิมนุษยชน พันธกรณีระหว่างประเทศด้านสิทธิมนุษยชนและกฎหมายภายในประเทศที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชน แนวทางฐานสิทธิมนุษยชน (Human Rights – Based Approach) ตลอดจนการวิเคราะห์สถานการณ์สิทธิมนุษยชนและการนำไปประยุกต์ใช้ จึงเป็นเรื่องสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง ทั้งนี้เพื่อให้มีองค์ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะด้านสิทธิมนุษยชนที่เหมาะสมกับบริบทในปัจจุบันและทันต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคตอันสอดคล้องกับนโยบายการบริหารภายในประเทศที่ล้วนมีความเกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชนทั้งสิ้นไม่ว่าจะเป็น เป้าหมายในส่วนของพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable

## (1) กลุ่มบุคลากรภาครัฐ

- 1) ข้าราชการพลเรือน ข้าราชการรัฐสภา และข้าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ดำรงตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ หรือเทียบเท่าขึ้นไป / อำนวยการระดับสูง และบริหารระดับต้นขึ้นไป
- 2) ข้าราชการหรือพนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ หรือเทียบเท่าขึ้นไป/ อำนวยการท้องถิ่นระดับสูง และบริหารท้องถิ่นระดับต้นขึ้นไป
- 3) ข้าราชการตุลาการชั้น 3 ขึ้นไป
- 4) ข้าราชการอัยการชั้น 5 ขึ้นไป
- 5) ข้าราชการตำรวจยศพันตำรวจเอก (รองผู้บังคับการ) ขึ้นไป
- 6) ข้าราชการทหารยศพันเอก (พิเศษ) ขึ้นไป
- 7) พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์การมหาชน หรือองค์กรของรัฐอื่น ๆ ผู้ดำรงตำแหน่งระดับกรรมการ หรือผู้บริหารระดับสูง หรือตำแหน่งเทียบเท่าข้าราชการพลเรือน ข้อ 1)
- 8) บุคลากรองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ 9 หรือเทียบเท่าขึ้นไป
- 9) บุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ระดับรองศาสตราจารย์ขึ้นไป หรือมีตำแหน่งทางการบริหาร

## (2) กลุ่มบุคลากรอื่น

- 1) หนายความ ที่มีอายุงาน 20 ปีขึ้นไป
- 2) สื่อมวลชน ที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป
- 3) บุคลากรองค์กรพัฒนาเอกชน (องค์กรทางสังคมที่ไม่แสวงหากำไร) หรือ องค์กรทางสังคม (Social Enterprise) ผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง ที่มีประสบการณ์ทำงาน 5 ปีขึ้นไป
- 4) ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการการเมือง พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561

## (3) กลุ่มบุคลากรภาคธุรกิจเอกชน ระดับบริหาร

- (4) กลุ่มบุคลากรจากสถาบันการศึกษา สถาบันวิชาการและกลุ่มวิชาชีพ ระดับรองศาสตราจารย์ ขึ้นไป หรือมีตำแหน่งทางการบริหาร

3.3 บุคลากรที่มีประสบการณ์และผลงานด้านสิทธิมนุษยชนที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ พิจารณาให้เข้ารับการศึกษาอบรม

3.4 ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาอบรมต้องไม่อยู่ระหว่างการฝึกอบรมในหลักสูตรอื่น ๆ ที่มีระยะเวลา หรือ ช่วงเวลาการศึกษาอบรม ทับซ้อนกับหลักสูตรภายใต้โครงการสร้างความตระหนักรู้ด้านสิทธิมนุษยชนสำหรับ นักบริหารระดับสูง (Human Rights Executive Program : HREP)

## 4. จำนวนผู้เข้ารับการศึกษาอบรม

สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติจะพิจารณารับนักศึกษาประมาณไม่เกิน 60 คน โดยพิจารณาตามระเบียบและเกณฑ์การคัดเลือกของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติพิจารณาให้เข้ารับการศึกษาอบรมที่จะกำหนดขึ้นเป็นการเฉพาะสำหรับหลักสูตร เกณฑ์การคัดเลือกจะพิจารณาจากเอกสาร การสมัคร การตรวจสอบคุณสมบัติ และอาจมีการสัมภาษณ์หรือขอข้อมูลเพิ่มเติม เพื่อพิจารณาความพร้อมและความเหมาะสมของการเข้ารับการศึกษาอบรมเป็นรายๆ ไป

## 7. หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักบริการวิชาการ สถาบันพระปกเกล้า

หลักสูตรประกาศนียบัตรสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง

สถาบันพระปกเกล้า เลขที่ 120 หมู่ที่ 3 ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 4 (โซนทิศเหนือ) ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210 เว็บไซต์ [www.kpi.ac.th](http://www.kpi.ac.th)

นางสาวสายรุ้ง กันทวิ หมายเลขโทรศัพท์ 0-2141-9717

นางสาวกชพร ช่อพุกษา หมายเลขโทรศัพท์ 0-2141-9784

นางสาวเบญจมาศ บุ่งรุ่ง หมายเลขโทรศัพท์ 0-2141-9989

หมายเลขโทรสาร 0-2143-8178-9

## 8. โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรประกาศนียบัตรสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง ใช้เวลาการศึกษาอบรมในหลักสูตรฯ ทั้งสิ้น 204 ชั่วโมง แบ่งเป็นการเรียนการสอนในห้องเรียน กิจกรรมการเสริมสร้างประสบการณ์ นักบริหารเชิงประจักษ์ และการสังเคราะห์ประเด็นสิทธิมนุษยชน ดังนี้

1) การเรียนการสอนในห้องเรียน	รวม	117	ชั่วโมง
1) กลุ่มวิชาที่ 1 (จำนวน 7 วิชา)	รวม	21	ชั่วโมง
2) กลุ่มวิชาที่ 2 (จำนวน 7 วิชา)	รวม	21	ชั่วโมง
3) กลุ่มวิชาที่ 3 (จำนวน 7 วิชา)	รวม	21	ชั่วโมง
4) กลุ่มวิชาที่ 4 (จำนวน 10 วิชา)	รวม	30	ชั่วโมง
5) กลุ่มวิชาที่ 5 (จำนวน 7 วิชา)	รวม	24	ชั่วโมง
2) การเสริมสร้างประสบการณ์เชิงประจักษ์	จำนวน	30	ชั่วโมง
1) ศึกษาดูงานกรุงเทพ ปริมณฑล	รวม	12	ชั่วโมง
2) ศึกษาดูงานต่างจังหวัด	รวม	18	ชั่วโมง
3) การสังเคราะห์ประเด็นสิทธิมนุษยชน	จำนวน	30	ชั่วโมง
4) กิจกรรมอื่น ๆ ในหลักสูตร	จำนวน	27	ชั่วโมง
1) กิจกรรม Executive talk	รวม	9	ชั่วโมง
2) พิธีเปิดและปฐมนิเทศ	รวม	12	ชั่วโมง
3) นำเสนอโครงการงานเชิงพื้นที่ปฏิบัติการและปัจฉิมนิเทศ	รวม	6	ชั่วโมง
รวมจำนวนชั่วโมงทั้งหลักสูตร	รวม	204	ชั่วโมง

ทั้งนี้ การเรียนการสอนในหลักสูตรประกาศนียบัตรสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง ซึ่งประกอบไปด้วย 5 กลุ่มวิชา มีวัตถุประสงค์ และขอบเขตเนื้อหาตั้งรายละเอียดต่อไปนี้

### กลุ่มวิชาที่ 3 : สถานการณ์สิทธิมนุษยชนในสถานการณ์สากล รวม 7 วิชา จำนวน 21 ชั่วโมง

#### วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษ้อบรมสามารถอธิบาย เชื่อมโยงและวิเคราะห์ปรากฏการณ์ต่าง ๆ ในกระแสสากลปัจจุบันทั้ง ด้านเศรษฐกิจ การเมือง ความมั่นคง และการพัฒนาอย่างยั่งยืนกับประเด็นสิทธิมนุษยชน ซึ่งดำรงอยู่บนพื้นฐานของหลักการสิทธิมนุษยชนที่ยอมรับและปฏิบัติในระดับสากลได้

#### รายวิชา

- 1) สถานการณ์สิทธิมนุษยชนในกระแสโลกาภิวัตน์ (3 ชั่วโมง)
- 2) สถานการณ์สิทธิมนุษยชนในกระแสโลกาภิวัตน์: ประเด็นท้าทายของสถานการณ์สิทธิมนุษยชนในบริบทปัจจุบัน (3 ชั่วโมง)
- 3) เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนกับสิทธิมนุษยชน (3 ชั่วโมง)
- 4) สถานการณ์เศรษฐกิจกับสิทธิมนุษยชน (3 ชั่วโมง)
- 5) สถานการณ์ความมั่นคงกับสิทธิมนุษยชน: กรณีสงคราม รัสเซีย-ยูเครน (3 ชั่วโมง)
- 6) ประเด็นร่วมสมัย 3 การปกป้องสิทธิมนุษยชนในยุคปัญญาประดิษฐ์ (AI) (3 ชั่วโมง)
- 7) บุรณาการความรู้ ประเด็น กลไกสิทธิมนุษยชน และสถานการณ์สิทธิมนุษยชน (3 ชั่วโมง)

### กลุ่มวิชาที่ 4 : สิทธิมนุษยชนบนกระแสความท้าทาย รวม 10 วิชา จำนวน 30 ชั่วโมง

#### วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษ้อบรมได้เข้าใจและตระหนักในความสำคัญในการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิมนุษยชนในบริบทต่าง ๆ ท่ามกลางกระแสความท้าทายได้
- 2) เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษ้อบรมสามารถเสนอแนะแนวทางแก้ไข/ ลดปัญหาหรือประเด็นปัญหาอันเป็นการละเมิดประเด็นสิทธิมนุษยชนได้

#### รายวิชา

- 1) หลักการและองค์ประกอบสำคัญของการวิเคราะห์สถานการณ์บนมุมมองสิทธิมนุษยชน (3 ชั่วโมง)
- 2) ประสบการณ์และบทเรียนของการวิเคราะห์สถานการณ์บนมุมมองสิทธิมนุษยชน (3 ชั่วโมง)
- 3) สิทธิมนุษยชนในกระบวนการยุติธรรม (3 ชั่วโมง)
- 4) ประสบการณ์และมุมมองด้านสิทธิมนุษยชนในกระบวนการยุติธรรมภายใต้บริบทสังคมไทย (3 ชั่วโมง)
- 5) ธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (3 ชั่วโมง)
- 6) สิทธิมนุษยชนในภาคธุรกิจ: จากหลักการสู่การปฏิบัติจริง กรณีศึกษาต่างประเทศ (3 ชั่วโมง)
- 7) สิทธิมนุษยชนในภาคธุรกิจ: จากหลักการสู่การปฏิบัติจริง กรณีศึกษาในประเทศ (3 ชั่วโมง)
- 8) สิทธิมนุษยชนกับกระบวนการยุติธรรมในช่วงเปลี่ยนผ่าน (3 ชั่วโมง)
- 9) สิทธิมนุษยชนกับกระบวนการยุติธรรมในช่วงเปลี่ยนผ่าน : กรณีศึกษาและขับเคลื่อนในปัจจุบัน (3 ชั่วโมง)
- 10) สิทธิของนักต่อสู้เพื่อสิทธิมนุษยชน (3 ชั่วโมง)

### 8.3 การสังเคราะห์ประเด็นสิทธิมนุษยชน (30 ชั่วโมง)

#### 1) การจัดทำโครงการเชิงพื้นที่ปฏิบัติการและพบอาจารย์ที่ปรึกษา: จำนวน 30 ชั่วโมง

การบูรณาการความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาอบรมในหลักสูตร เพื่อนำมาใช้ในการศึกษา วิเคราะห์ ปรากฏการณ์ สถานการณ์ และปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในองค์กร/ สังคม โดยร่วมกันวิเคราะห์ สังเคราะห์ และนำเสนอ แนวทางเพื่อการส่งเสริม/ ปกป้อง/ ค้ำครอง/ วิเคราะห์ปัญหา/ แก้ไขปัญหาด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights) ในหน่วยงาน/องค์กร/ หรือพื้นที่เป้าหมาย ภายใต้หัวข้อที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ กำหนด

#### 2) การจัดทำเอกสารวิชาการส่วนบุคคล

ให้นักศึกษานำความรู้หรือประสบการณ์ที่ได้รับจากการศึกษาอบรมหรือการศึกษาดูงานในหลักสูตร มาใช้ในการศึกษา วิเคราะห์สถานการณ์หรือปัญหาที่เกิดขึ้นในระดับหน่วยงาน/ องค์กร/ พื้นที่ของตน พร้อมทั้ง จัดทำแผนและขั้นตอนการดำเนินงานเพื่อส่งเสริม/ ปกป้อง/ ค้ำครอง/ แก้ไขปัญหาด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights) ในหน่วยงาน/องค์กร/ พื้นที่ของตน ทั้งนี้ หลังจากจบการศึกษาอบรมแล้ว 6 เดือน ทางหลักสูตรจะมีการ ติดตามผลการดำเนินงานของนักศึกษาตามที่เสนอไว้ในเอกสารวิชาการส่วนบุคคลต่อไป

### 8.4 กิจกรรมอื่น ๆ ในหลักสูตร (27 ชั่วโมง)

- |   |     |            |
|---|-----|------------|
| 1) กิจกรรม Ex-talk ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชนที่นักศึกษาสนใจ | รวม | 9 ชั่วโมง  |
| 2) พิธีเปิดและปฐมนิเทศ  | รวม | 12 ชั่วโมง |
| 3) นำเสนอโครงการเชิงพื้นที่ปฏิบัติการและปัจฉิมนิเทศ                   | รวม | 6 ชั่วโมง  |



หลักสูตรประกาศนียบัตร

# สิทธิมนุษยชน

สำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 4

**เปิดรับสมัคร**

ผ่านระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ [www.kpi.ac.th](http://www.kpi.ac.th) เท่านั้น

**16 ธันวาคม 2567 - 31 มกราคม 2568**

**ประกาศรายชื่อ**

ผู้ได้รับการคัดเลือกเข้าอบรมผ่านเว็บไซต์

**20 กุมภาพันธ์ 2568**

**รายงานตัว**

ณ สถาบันพระปกเกล้า

**27 กุมภาพันธ์ 2568**

**พิธีเปิดหลักสูตรและปฐมนิเทศ**

**วันศุกร์ที่ 7 - วันเสาร์ที่ 8 มีนาคม 2568**

**การศึกษาอบรมหลักสูตร**

(วันพฤหัสบดี - วันศุกร์)

**13 มีนาคม - 4 กรกฎาคม 2568**

**การปัจฉิมนิเทศ**

และนำเสนอเอกสารวิชาการกลุ่ม

**18 กรกฎาคม 2568**

**เรียนฟรี  
ไม่มีค่าลงทะเบียน**

- \* กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
- \*\* พิธีเปิดหลักสูตรและปฐมนิเทศนักศึกษาทุกท่านต้องเข้าร่วมกิจกรรมไม่เข้าร่วมถือว่าสละสิทธิ์

