

<input type="checkbox"/>	สืบสานและรักษาศิลปะ
<input type="checkbox"/>	อนุรักษ์สืบทอด
<input type="checkbox"/>	สืบสานและรักษาศิลปะ ภูมิปัญญาท้องถิ่น
<input type="checkbox"/>	ก่อตั้งและพัฒนาศูนย์เรียนภาษาไทยและภาษาอื่นๆ
<input type="checkbox"/>	จัดอบรมและสัมมนาในหัวข้อที่สนใจ
<input type="checkbox"/>	สำนักงานวิชาการและศึกษาดูงาน
<input checked="" type="checkbox"/>	ก่อตั้งและพัฒนาสถาบันฯ
<input type="checkbox"/>	สถาบันนักเรียนภาษาไทย 1 เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การเตรียมความพร้อมก่อนครบรอบวาระในการเลือกตั้งองค์กร”
<input type="checkbox"/>	สถาบันนักเรียนภาษาไทย 2 สถาบันนักเรียนภาษาไทย ลูกครุฑ์รองผู้อุปถัมภ์ ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งตามกฎหมาย กกต. วิธีการหาเสียงอย่างถูกกฎหมาย
<input type="checkbox"/>	กองพัฒนาและสนับสนุนเทคโนโลยีทางการประชุมสภาท้องถิ่นที่มีประสิทธิภาพ”



เพศบารมีเครื่องหมาย ๒๒๗๘  
เขตพื้นที่ ๑๓ วันที่ ๑๓ ๖๖๐๐  
เวลา ๑๑.๐๐

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
๑ ถนนอู่ทองนอก เชตุสิต  
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

กองการเจ้าหน้าที่  
 เลขที่รับ ๒๗๙๔ ส  
 วันที่ ๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๗  
 รหัสประจำของเอกสาร) ๑๐.๑๖

เรียน ประธานสภากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แบบผ่านการสแกน QR Code ที่แนบมาด้วยของเอกสาร) ๑๐.๑๖

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การเตรียมความพร้อมก่อนครบรอบวาระในการเลือกตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งตามกฎหมาย กกต. วิธีการหาเสียงอย่างถูกกฎหมาย และเทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่นที่มีประสิทธิภาพ” เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและบุคลากรผู้รับผิดชอบหรือเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานการประชุมสภาท้องถิ่น การจัดการเลือกตั้ง และการยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับความรู้ความเข้าใจที่ชัดเจนและถูกต้องสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

ในการนี้ ได้เชิญวิทยากรผู้รับผิดชอบโดยตรงจาก สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง (กกต.) และวิทยากรผู้รับผิดชอบโดยตรงจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่าลงทะเบียนท่านละ ๕,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๔ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๐๓๕ ๐๘ ๓๐๓๖ ๒๓๓๖ หรือสามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ [www.aobrom.ssru.ac.th](http://www.aobrom.ssru.ac.th) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ค.๘

โครงการฝึกอบรม



สำนักบริการวิชาการ

โทร. ๐ ๒๑๖๐ ๓๓๕๕ (นิเวน และเวลาราชการ)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [aobrom@ssru.ac.th](mailto:aobrom@ssru.ac.th)

(รองศาสตราจารย์ ดร. ชุติกานุจน์ ศรีวิชัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- งบประมาณรายรับ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๔๙๗,๐๘๙  
ลักษณะ = กรณีจัดซื้อจัดจ้างด้วยตนเอง  
ในการจัดซื้อจัดจ้างของกินท้องสัมภาระ ค่าใช้จ่าย  
ในการเดินทางต่างประเทศ ๗๗๗. วิธีการนำเข้าสัมภาระ  
อย่างถูกกฎหมาย และเกณฑ์การนำเข้าสัมภาระท้องถัง  
ที่ปรับปรุงต่อไป " รุ่นที่ ๑-๙ ต่อวันห้าร้อยหกสิบ  
๔,๕๐๐ บาท
- เห็นชอบประชุมรับรอง

(นางสาวชลธิชา รองทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นชอบประชุมรับรอง

(นางศลัดี ประจักษ์เมือง)

ผู้พนักงานที่ปรึกษาด้านกฎหมาย สำนักงานเทศบาล  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรดำเนินการตามเสนอ

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เห็นชอบตามเสนอ

(นายธีระศักดิ์ จีรากุลพันธุ์)  
นายกเทศมนตรีมunicipality

๑๔ ม.ค. ๒๕๖๘



ที่ อา ๐๖๔๕/๑๗๖๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
๑ ถนนอู่ทองนอก เขตดุสิต  
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การเตรียมความพร้อมก่อนครบวาระในการเลือกตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งตามกฎหมาย กกต. วิธีการหาเสียงอย่างถูกกฎหมาย และเทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่นที่มีประสิทธิภาพ”

เรียน นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การเตรียมความพร้อมก่อนครบวาระในการเลือกตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งตามกฎหมาย กกต. วิธีการหาเสียงอย่างถูกกฎหมาย และเทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่นที่มีประสิทธิภาพ” เพื่อให้ผู้บริหารห้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและบุคลากรผู้รับผิดชอบหรือเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานการประชุมสภาท้องถิ่น การจัดการเลือกตั้ง และการยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับความรู้ความเข้าใจที่ชัดเจนและถูกต้องสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

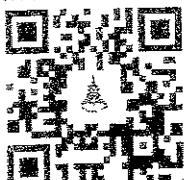
ในการนี้ ได้เชิญวิทยากรผู้รับผิดชอบโดยตรงจาก สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง (กกต.) และวิทยากรผู้รับผิดชอบโดยตรงจากการประชุมส่วนราชการท้องถิ่น ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๕๗๗ ๒๓๓๖ หรือสามารถติดตามนโยบายและสมัครฝึกอบรมได้ที่ [www.aobrom.sru.ac.th](http://www.aobrom.sru.ac.th) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ร.ศ.

โครงการฝึกอบรม

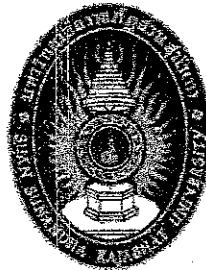


(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุติกัญจน์ ศรีวิชัย)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

สำนักบริการวิชาการ

โทร. ๐ ๒๑๖๐ ๓๓๕๕ (ในวัน และเวลาราชการ)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [aobrom@sru.ac.th](mailto:aobrom@sru.ac.th)



### โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การเตรียมความพร้อมก่อนครบวาระในการเลือกตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คำใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ตามกฎหมาย กกต. วิธีการหาเสียงอย่างถูกกฎหมาย และเทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่นที่มีประสิทธิภาพ”

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๐ - ๑๒ มกราคม ๒๕๖๘

ณ โรงแรมรอยัล นาคราดาและคอนเวนชั่น เชียงเตอร์

อ.เมือง จ.หนองคาย

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๗ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๘

ณ โรงแรมดิ อินเพรส นำ่น อ.เมือง จ.นำ่น

รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๔ - ๒๖ มกราคม ๒๕๖๘

ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์ริวิ นครพนม อ.เมือง จ.นครพนม

รุ่นที่ ๔ วันที่ ๓๑ มกราคม - ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ณ โรงแรมทีค การ์เด้น สปา รีสอร์ท อ.เมือง จ.เชียงราย

รุ่นที่ ๕ วันที่ ๗ - ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ณ โรงแรมเชียงคาน รีสอร์ฟ มาท์เทน รีสอร์ท อ.เชียงคาน จ.เลย

รุ่นที่ ๖ วันที่ ๑๔ - ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ณ โรงแรมภูริญญา รีสอร์ฟ เข้าใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา

รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออดิต อ.เมือง จ.เชียงใหม่

รุ่นที่ ๘ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๘

ณ โรงแรมเซาท์เทอร์น แอร์พอร์ต อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

รุ่นที่ ๙ วันที่ ๗ - ๙ มีนาคม ๒๕๖๘

ณ โรงแรมเอเชีย พัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี

๑. Website : [www.aobrom.ssru.ac.th](http://www.aobrom.ssru.ac.th)



๒. ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาทุกครั้งที่สมัครอบรม

๓. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)

**หมายเหตุ :** กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้าต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรม จากเจ้าหน้าที่ หรือทาง Line ADMIN 1 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยัน ถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะไม่สามารถ ขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้



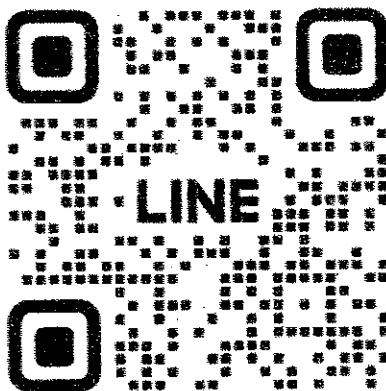
### โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การเตรียมความพร้อมก่อนครบวาระในการเลือกตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ตามกฎหมาย กกต. วิธีการหาเสียงอย่างถูกกฎหมาย และเทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่นที่มีประสิทธิภาพ”

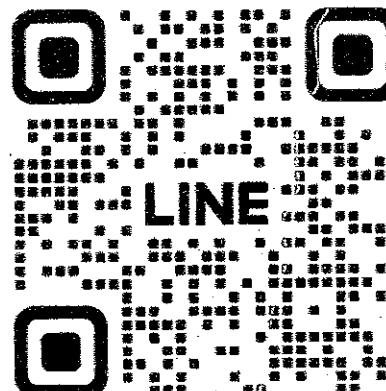
#### ช่องทางการติดต่อสอบถาม

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓ ๑๗๗ ๕๐๙๕, ๐๘๓ ๑๗๔ ๒๗๗๑ (เบอร์สำนักงาน ในวันและเวลาราชการ)
- ID Line Admin 1 : @aoibromssru



- ID Line Admin 2 : @213umgno



**หมายเหตุ :** กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้าต้องระบุ การยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรม จากเจ้าหน้าที่ หรือทาง Line ADMIN 1 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เพ่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยัน ถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จะไม่สามารถ ขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากมหาวิทยาลัยได้



### โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การเตรียมความพร้อมก่อนครบรอบการเลือกตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าวิชาจ่ายในการเลือกตั้ง ตามกฎหมาย กกต. วิธีการหาเสียงอย่างถูกกฎหมาย และเทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่นที่มีประสิทธิภาพ”

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๐ – ๑๒ มกราคม ๒๕๖๘

ณ โรงแรมรอยัล นาคาราและคอนเวนชัน เข็นเตอร์ อ.เมือง จ.หนองคาย

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๗ – ๑๙ มกราคม ๒๕๖๘

ณ โรงแรมดิ อิมเพรส ป่าน อ.เมือง จ.น่าน

รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๔ – ๒๖ มกราคม ๒๕๖๘

ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว นครพนม อ.เมือง จ.นครพนม

รุ่นที่ ๔ วันที่ ๓๑ มกราคม – ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ณ โรงแรมทีเค การ์เด้น สปา รีสอร์ท อ.เมือง จ.เชียงราย

รุ่นที่ ๕ วันที่ ๗ – ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ณ โรงแรมเชียงคาน ริเวอร์ มาทเทน รีสอร์ท อ.เชียงคาน จ.เลย

รุ่นที่ ๖ วันที่ ๑๕ – ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ณ โรงแรมภูรัญญา รีสอร์ท เช่าใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา

รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒๑ – ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออดิคิ อ.เมือง จ.เชียงใหม่

รุ่นที่ ๘ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ – ๒ มีนาคม ๒๕๖๘

ณ โรงแรมเชาท์เทอร์น แอนด์ พาร์ค อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

รุ่นที่ ๙ วันที่ ๗ – ๙ มีนาคม ๒๕๖๘

ณ โรงแรมเอเชีย พัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี

๑. ชื่อหน่วยงาน..... ตำแหน่ง.....

อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์ ..... โทรสาร ..... E-mail .....

#### ๒. ข้อผู้สมัคร/ตำแหน่ง

- |                      |               |             |              |
|----------------------|---------------|-------------|--------------|
| (๑) ชื่อ – สกุล..... | ตำแหน่ง ..... | มือถือ..... | ใช้ชื่อ..... |
| (๒) ชื่อ – สกุล..... | ตำแหน่ง ..... | มือถือ..... | ใช้ชื่อ..... |
| (๓) ชื่อ – สกุล..... | ตำแหน่ง ..... | มือถือ..... | ใช้ชื่อ..... |
| (๔) ชื่อ – สกุล..... | ตำแหน่ง ..... | มือถือ..... | ใช้ชื่อ..... |
| (๕) ชื่อ – สกุล..... | ตำแหน่ง ..... | มือถือ..... | ใช้ชื่อ..... |

๓. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)

๔. ติดต่อสอบถามข้อมูลและส่งใบสมัครตามรายละเอียด ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ ข้อที่ ๙ ของโครงการ

๕. ชื่อผู้ติดต่อประสานงาน..... เบอร์โทรศัพท์.....

E-mail .....

๖. ขนาดรอบอกใช้ชื่อไปโอล SS = ๓๖ นิ้ว S = ๓๙ นิ้ว M = ๔๐ นิ้ว L = ๔๒ นิ้ว  
XL = ๔๔ นิ้ว XXL = ๔๖ นิ้ว XXXL = ๔๘ นิ้ว

\*\*\*กรุณาเขียน/พิมพ์ ตัวบรรจงเพื่อการอ่านไปเลื่อนและนำไปประกาศนียบัตร

ลงชื่อ.....

(.....)

\*\*อาหารอิสลามกรุณาแจ้งหน้างานในวันลงทะเบียน\*\*

ตำแหน่ง.....

