

- ☐ สำนักปลัดเทศบาล
- ☐ สำนักคลัง
- ☐ สำนักช่าง
- ☐ สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ☐ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- ☐ สำนักการศึกษา
- ☐ สำนักสวัสดิการสังคม
- ☒ กองกึ่งใช้ทั่วไป 15
- ☐ สถานธนาบาล 1
- ☐ สถานธนาบาล 2
- ☐ กองพัสดุและสินทรัพย์



เทศบาลนครขอนแก่น
เลขที่ 28524
วันที่ 25 ธ.ค. 2567
เวลา 16.09

สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
2 ถนนพระจันทร์ เขตพระนคร
กรุงเทพฯ 10200

กองการเจ้าหน้าที่ 5
เลขที่รับ 2894
วันที่ 26 ธ.ค. 2567
เวลา 11.20

17 ธันวาคม 2567

เรื่อง ขอเรียนเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมหลักสูตรอบรม “เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาคปฏิบัติสำหรับภาครัฐ รุ่นที่ 17 (DPO in Action for Government #17)” และ โครงการฝึกอบรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาคปฏิบัติสำหรับหน่วยงานรัฐ “PDPA In Action สำหรับหน่วยงานรัฐ”

เรียน นายกเทศบาลนครขอนแก่น

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. รายละเอียดหลักสูตรอบรม “เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาคปฏิบัติสำหรับภาครัฐ รุ่นที่ 17 (DPO in Action for Government #17)”
 2. โครงการฝึกอบรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาคปฏิบัติสำหรับหน่วยงานรัฐ “PDPA In Action สำหรับหน่วยงานรัฐ”
 3. ใบสมัครฝึกอบรม

สืบเนื่องจากเทศบาลนครขอนแก่นมีความจำเป็นต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 ทำให้ต้องมีบุคลากรที่ต้องมีความรู้และความเข้าใจด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างดียิ่ง อย่างน้อย 1 คน โดยไม่จำเป็นว่าหน่วยงานต้องมีตำแหน่งเป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือบุคคลนั้นจะดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือไม่ ตลอดจนต้องมีเจ้าหน้าที่ที่มาช่วยให้การปฏิบัติตามกฎหมายฉบับนี้ครบถ้วน ถูกต้องและสมบูรณ์ จึงมีความจำเป็นต้องมีคณะทำงานที่มีความรู้เข้าใจในการ ดำเนินการตามเป็นอย่างดี สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จึงได้ร่วมกับ PDPA Thailand ภายใต้การบริหารของบริษัท ดีบีซี กรุ๊ป จำกัด จัดหลักสูตรอบรม “เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาคปฏิบัติ สำหรับภาครัฐ รุ่นที่ 17 (DPO in Action for Government #17)” และ โครงการฝึกอบรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาคปฏิบัติสำหรับหน่วยงานรัฐ “PDPA In Action สำหรับหน่วยงานรัฐ” ขึ้น เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจพระราชบัญญัติคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 และ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 รวมทั้งกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล จนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในหน่วยงาน เพื่อให้สามารถที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างถูกต้อง

สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จึงขอเรียนเชิญท่านส่งผู้แทนที่ท่านมอบหมายให้เข้าร่วมอบรมหลักสูตรดังกล่าว และประชาสัมพันธ์ ให้กับหน่วยงานต่างๆ ที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของท่าน ในส่วนงานภูมิภาคเข้าอบรมตามเอกสารที่ได้ส่งมาด้วย โดยสามารถลงทะเบียนกรอกข้อมูลและส่งกลับไปที่สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) หรือสแกนคิวอาร์โค้ด สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณลาภิสรา แสงชื่อ โทร: 081-632-5918

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.วิระ ถินเดชารักษ์)

ผู้อำนวยการสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์

สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

โทร. 081-632-5918 ผู้ประสานงาน คุณลาภิสรา แสงชื่อ e-mail: dpoinaction.1@gmail.com

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ วอชิงตัน ดี.ซี.

1. หลักสูตร การจัดการข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ
สำหรับหน่วยงานรัฐ " PDPA In Action สำหรับ
หน่วยงานรัฐ " รุ่นที่ 5

2. หลักสูตร เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
ภาครัฐ สำหรับภาครัฐ รุ่นที่ 17

(DPO in Action for Government # 17)

รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

- 1. หนังสือประชาสัมพันธ์



(นางสาวชลธิชา รongทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ทักษะ

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

- เพื่อโปรดทราบ

- เพื่อโปรดทราบ



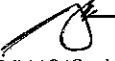
เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งและอัตราจ้าง ศึกษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกเทศมนตรี

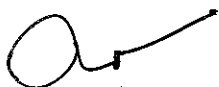
- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

- ควรดำเนินการตามเสนอ

 3 มี.ค. 68
(นางกัญญา แล่นสา-อัง)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

เห็นชอบตามเสนอ



(นายธีระศักดิ์ หงษ์พันธ์)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

13 มี.ค. 2568



สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์

โครงการฝึกอบรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาคปฏิบัติสำหรับหน่วยงานรัฐ

“PDPA In Action สำหรับหน่วยงานรัฐ” รุ่นที่ ๕

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหลจำนวนมากจากหน่วยงานของรัฐหลายหน่วยงาน ประกอบกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยี และความจำเป็นที่หน่วยงานรัฐต้องนำเทคโนโลยีมาให้บริการแก่ประชาชน การวางแผนจัดทำนโยบายของหน่วยงาน รวมถึงการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานรัฐด้วยกันเอง และระหว่างหน่วยงานรัฐกับเอกชน หลายหน่วยงานเน้นการเก็บข้อมูลจำนวนมาก จนเป็นเหตุที่ถูกตั้งคำถามจากสังคมถึงความจำเป็นที่หน่วยงานของรัฐต้องเก็บข้อมูลส่วนบุคคลจากประชาชนว่ามีมากน้อยเพียงใด ข้อมูลที่เก็บมากเกินไปจนจำเป็นหรือไม่ นำไปใช้อย่างไร และจะอย่างไรให้เกิดความเสี่ยงกับประชาชนน้อยที่สุด อีกทั้งหน่วยงานต้องมีมาตรการรักษาความปลอดภัยข้อมูลได้โดยไม่เป็นการแก่ประชาชนและงบประมาณของหน่วยงานได้อย่างไร

ประกอบกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้บังคับให้หน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคลทุกแห่งต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ ไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานฝ่ายบริหาร ตุลาการ หรือนิติบัญญัติ จึงทำให้ทุกหน่วยงานของรัฐต้องมีบุคลากรที่ต้องมีความรู้และความเข้าใจด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล อย่างดียิ่งอย่างน้อย ๑ คน โดยไม่จำเป็นว่าหน่วยงานต้องมีตำแหน่งเป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือบุคลากรนั้นจะดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือไม่ เพราะเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นเพียงองค์ประกอบหนึ่งของการดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ ประกอบกับการบริหารราชการของหน่วยงานรัฐมีการจัด โครงการสร้างและการมอบอำนาจที่เกี่ยวกับกิจกรรมที่มีข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่หน่วยงานที่ทำงานให้บริการประชาชนในภูมิภาค เช่นในระดับจังหวัดหรืออำเภอ

ขณะเดียวกันการดำเนินการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ไม่สามารถที่บุคคลใดบุคคลหนึ่งของหน่วยงานจะดำเนินการได้ จำเป็นที่ต้องมีคณะทำงานด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่มาจากบุคลากรในสังกัดส่วนงานที่รับผิดชอบงานด้านบุคลากรของหน่วยงาน ได้แก่ กองการเจ้าหน้าที่ บุคลากรที่มาจากส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่วนงานนิติกร ส่วนงานจัดซื้อจัดจ้าง และส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการกับประชาชน หรือการสื่อสารกับประชาชน

สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ซึ่งจัดตั้งขึ้นโดยมีพันธกิจ ในการจัดฝึกอบรมให้ความรู้กับประชาชน และบุคลากรของหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ได้ตระหนักถึงความสำคัญ ของปัญหาที่เกิดขึ้น จึงได้ร่วมกับ PDPA Thailand ภายใต้การบริหารของบริษัท ดีปซี กรุ๊ป จำกัด จึงได้ร่วมกันจัดโครงการฝึกอบรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาคปฏิบัติสำหรับหน่วยงานรัฐ “PDPA In Action สำหรับหน่วยงานรัฐ” จำนวน ๕ หลักสูตร โดยแต่ละหลักสูตรจะทำให้

สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

อาคารอเนกประสงค์ ๕ ชั้น ๕ เลขที่ ๒ ถนนพระจันทร์ เขตพระนคร กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

โทรศัพท์: ๐๒-๖๑๓-๓๘๒๐-๓, ๐๙๓-๗๕๖-๘๓๑๘ โทรสาร ๐๒-๒๒๕-๗๕๑๗ www.icehr.tu.ac.th

บุคลากรของหน่วยงานรัฐมีความรู้ความเข้าใจพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ จนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในหน่วยงาน เพื่อให้สามารถที่จะปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างถูกต้อง สามารถนำไปประยุกต์ให้คำปรึกษาและแนะนำหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตาม พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒

๒. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงานตนเองได้

๓. เพื่อให้หน่วยงานที่ส่งบุคลากรเข้าอบรมสามารถคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างถูกต้องและลดความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทั้งสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

๔. เพื่อให้หน่วยงานที่ส่งบุคลากรเข้าอบรมสามารถจัดลำดับความสำคัญและการดำเนินการด้านคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงานตนเอง โดยไม่เป็นภาระต่อการบริหารงบประมาณของหน่วยงาน

๓. โครงการฝึกอบรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาคปฏิบัติสำหรับหน่วยงานรัฐ “PDPA In Action สำหรับหน่วยงานรัฐ ประกอบด้วย ๕ หลักสูตรที่ผู้เข้าอบรมสามารถเรียนหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง หรือทุกหลักสูตร ตามหน้าที่รับผิดชอบของบุคลากรนั้น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงาน

๑. หลักสูตร การจัดทำบันทึกกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ภาคปฏิบัติ สำหรับหน่วยงานรัฐ (PDPA in Action: Record of Processing Activities (RoPA))

วิทยากร: อาจารย์สุกฤษ โกยอัครเดช และ อาจารย์ณัฐฐ์ ธนวนกุล วันที่อบรม ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เนื้อหาหลักสูตร:

- ที่มาและความสำคัญของการจัดทำบันทึกกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (RoPA)
- การได้มาซึ่งข้อมูล และ วิธีการจัดทำบันทึกกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (RoPA)
- ประโยชน์ของการจัดทำบันทึกกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (RoPA)
- การบริหารจัดการจัดทำบันทึกกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (RoPA) อย่างเป็นระบบ
- สัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop)

๒. หลักสูตรการประเมินผลกระทบการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ภาคปฏิบัติ สำหรับหน่วยงานรัฐ (PDPA in Action: Data Protection Impact Assessment (DPIA))

วิทยากร: ดร.อุดมธิปก ไพรเกษตร และ อาจารย์สุกฤษ โกยอัครเดช วันที่อบรม ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เนื้อหาหลักสูตร:

- หลักการการประเมินผลกระทบการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (The principles of DPIA)

สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

อาคารอเนกประสงค์ 1 ชั้น 5 เลขที่ 2 ถนนพระจันทร์ เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

โทรศัพท์: 02-613-3820-3, 093-756-8318 โทรสาร 02-225-7517 www.icehr.tu.ac.th

- อะไรคือ DPIA (What is a DPIA?)
- ทำไมต้องทำ (Why Conduct a DPIA?)
- การบังคับทางกฎหมาย (The legal requirements for a DPIA)
- ทำเมื่อไหร่ (When to Carry out a DPIA?)
- ทำโดยใคร (Who Conduct a DPIA?) / บทบาท DPO อยู่ตรงไหน
- ทำอย่างไร (How to Conduct a DPIA?)
- กรณีศึกษา (Case Studies)
- สัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop)

๓. การจัดการและมาตรการรองรับการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ภาคปฏิบัติ สำหรับหน่วยงานรัฐ (PDPA in Action: Data Subject Right Management (DSRM))

วิทยากร: ดร.อุดมธิปก ไพรเกษมศร และอาจารย์มยุรี ชวนชม วันที่อบรม ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เนื้อหาหลักสูตร:

- สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและการแจ้งสิทธิ
- ความแตกต่างระหว่างการขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล Data Subject Request (DSR) กับการขอใช้สิทธิขอเข้าถึงข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล Data Subject Access Request (DSAR)
- ใครสามารถใช้สิทธิแทนเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้บ้าง และสิทธิของผู้เยาว์
- การจัดทำคู่มือ DSR Procedure และ Work Instruction ครบคลุม
- Workshop กระบวนการตั้งรับเรื่อง จนกระทั่งตอบสนองสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ที่มาจากช่องทางต่างๆ และออกรายงาน

๔. การจัดการเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ภาคปฏิบัติ สำหรับหน่วยงานรัฐ (PDPA in Action: Data Breach Management)

วิทยากร : ดร.อุดมธิปก ไพรเกษมศร และ อาจารย์ทรงพล หนูบ้านเกาะ วันที่อบรม ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เนื้อหาหลักสูตร:

- สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและการแจ้งสิทธิ
- การจัดการเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล (Data Breach Management)
- ปัจจัยในการเกิดเหตุ (How Incidents Occur)
- ขั้นตอน บทบาทหน้าที่ และเงื่อนไขการแจ้ง: data controller vs data processor
- การประเมินความเสี่ยงต่อสิทธิเสรีภาพ ตามกฎหมายไทย
- การรับผิดชอบขององค์กรในการเตรียมตัว (Accountability)

สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

อาคารอเนกประสงค์ 1 ชั้น 5 เลขที่ 2 ถนนพระจันทร์ เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

โทรศัพท์: 02-613-3820-3, 093-756-8318 โทรสาร 02-225-7517 www.icehr.tu.ac.th

๕. ความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและการจัดการความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล ภาควิชาปฏิบัติ สำหรับหน่วยงานรัฐ (PDPA in Action: Data Security and Data Security Management)

วิทยากร: ดร.อุดมธิปก ไพรเกษตร อาจารย์นันท์ชัย สิริพันธ์ และ อาจารย์ไพฑ โฆษจันทร์ วันที่อบรม ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เนื้อหาหลักสูตร:

- สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและการแจ้งสิทธิ
- ความหมายและขอบเขตของ Data security
- วิเคราะห์ปัจจัยที่ทำให้ประสบความสำเร็จหรือล้มเหลว
- ประโยชน์ของ Data security ต่อธุรกิจ
- บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสูงสุดในด้าน Data security
- Data security programs ควรเริ่มอย่างไร

๔. วิทยากร

๑. ดร. อุดมธิปก ไพรเกษตร นายกสมาคมผู้ตรวจสอบและให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไทย (TPDPA) ผู้ก่อตั้ง PDPA Thailand

๒. อาจารย์สุกฤษ โภยอัครเดช เลขาธิการสมาคมและประธานฝ่ายวิเทศสัมพันธ์สมาคมผู้ตรวจสอบและให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไทย (TPDPA)

๓. นายทรงพล หนูบ้านเกาะ กรรมการและนายทะเบียน สมาคมผู้ตรวจสอบและให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไทย

๔. นายณัฐ รัตนกุล กรรมการและประธานฝ่ายพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ สมาคมผู้ตรวจสอบและให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไทย (TPDPA)

๕. นางสาวมยุรี ชวนชม กรรมการและประชาสัมพันธ์สมาคมผู้ตรวจสอบและให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไทย

๖. นายไพฑ โฆษจันทร์ กรรมการและประธานฝ่ายส่งเสริมการรักษาความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล สมาคมผู้ตรวจสอบและให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไทย (TPDPA)

๗. นายนันทชัย สิริพันธ์ วิทยากรพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบสารสนเทศและการปกป้องข้อมูลระบบ
หมายเหตุ: รายชื่อวิทยากรอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๕. รูปแบบการอบรม

๑. การบรรยายจากวิทยากรในห้องเรียนหลักสูตรละ ๑ วัน (๖ ชั่วโมง) ผู้เข้าอบรมเลือกหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งได้ แต่แต่ละหลักสูตรจะมีการทบทวนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ และกฎหมายลูกที่เกี่ยวข้อง

๒. กรณีศึกษาจากการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องกับแต่ละหลักสูตร

สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

อาคารอเนกประสงค์ 1 ชั้น 5 เลขที่ 2 ถนนพระจันทร์ เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

โทรศัพท์: 02-613-3820-3, 093-756-8318 โทรสาร 02-225-7517 www.icehr.tu.ac.th

๓. การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

๔. การอบรม Online ผ่านสื่อ e-learning (Self-Directed Learning) จำนวน ๑ วิชา รวม ๓ ชั่วโมง สามารถรับชมได้ตั้งแต่สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ได้รับหลักฐานการชำระเงิน เป็นระยะเวลา ๖ เดือน

๖. วัน เวลา และสถานที่จัดอบรม

โรงแรม TK Palace ถ.แจ้งวัฒนะ

ระหว่างเวลา ๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ หลักสูตร การจัดทำบันทึกกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ภาคปฏิบัติ สำหรับหน่วยงานรัฐ (PDPA in Action: Record of Processing Activities (RoPA))

วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ หลักสูตรการประเมินผลกระทบการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ภาคปฏิบัติ สำหรับหน่วยงานรัฐ (PDPA in Action: Data Protection Impact Assessment (DPIA))

วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ การจัดการและมาตรการรองรับการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ภาคปฏิบัติ สำหรับหน่วยงานรัฐ (PDPA in Action: Data Subject Right Management (DSRM))

วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ การจัดการเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ภาคปฏิบัติ สำหรับหน่วยงานรัฐ (PDPA in Action: Data Breach Management)

วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและการจัดการความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล ภาคปฏิบัติ สำหรับหน่วยงานรัฐ (PDPA in Action: Data Security and Data Security Management)

๗. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม/จำนวนผู้เข้าอบรม

คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครเข้าเป็นผู้อบรม

- บุคลากรที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานของรัฐ
- จำนวนไม่เกิน ๓๐ คน/รุ่น

๘. การประเมินผลการอบรม

ประเมินผลด้วยแบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมที่มีต่อโครงการฝึกอบรม

๙. การสำเร็จหลักสูตร

ผู้อบรมจะสำเร็จการศึกษาได้ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ต้องมีเวลาเรียนในชั้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด ได้รับวุฒิบัตรจาก สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ x PDPA Thailand

สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

อาคารอเนกประสงค์ 1 ชั้น 5 เลขที่ 2 ถนนพระจันทร์ เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

โทรศัพท์: 02-613-3820-3, 093-756-8318 โทรสาร 02-225-7517 www.icehr.tu.ac.th

๒. ต้องมีส่วนร่วมในการศึกษาและกิจกรรมทุกกิจกรรมตลอดหลักสูตร และไม่ดำเนินการใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายชื่อเสียงของ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

๑๐. หน่วยงานที่ส่งบุคลากรเข้าอบรมจะได้รับ

เครือข่ายออนไลน์ให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจาก PDPA Thailand

๑๑. ค่าลงทะเบียนการอบรม

- สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ เก็บค่าลงทะเบียนจากผู้สมัครเข้ารับการอบรม ดังนี้
 - ค่าลงทะเบียนวิชาแรก ราคา ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) วิชาถัดไป ราคา ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)
- (รวมเอกสาร ใบรับรองผ่านการอบรม อาหารว่าง/อาหารกลางวัน)

- กรณีหน่วยงานส่งผู้เข้าอบรมมากกว่า ๑ คน หรือ ๑ วิชา ส่วนลดสำหรับผู้สมัครที่ ๒ หรือ วิชาที่ ๒ จำนวน ๑๐% ของค่าหลักสูตร

- ผู้เข้ารับการอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค. ๐๔๐๕.๖/ว๕๕ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๕

- ผู้รับการฝึกอบรมจากองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น สามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๖

- สำหรับผู้รับการฝึกอบรมจากหน่วยงานรัฐอื่น สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบของแต่ละหน่วยงาน

หมายเหตุ :

๑. กรณีผู้สมัครเข้ารับการอบรมต้องการยกเลิกการเข้าอบรม ต้องทำหนังสือแจ้งให้สถาบันทราบเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างน้อย ๗ วันทำการ มิฉะนั้นสถาบันสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าดำเนินการจำนวน ๓๐% ของค่าลงทะเบียน

๒. กรณีผู้สมัครเข้ารับการอบรมชำระค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้วและไม่มาเข้ารับการอบรมตามวันที่กำหนดโดยไม่แจ้งให้สถาบันทราบตามเงื่อนไขข้อ ๑ สถาบันขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าลงทะเบียน

๓. สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เป็นสถาบันการศึกษาในกำกับของรัฐบาล จึงไม่อยู่ในข่ายที่ต้องถูกหักภาษีมูลค่าเพิ่ม (vat) ๗% และภาษีหัก ณ ที่จ่าย ๓%

๑๒. รายละเอียดการชำระค่าลงทะเบียน

๑. โอนเงินหรือฝากเช็ค (เช็คสั่งจ่าย สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มธ.) เข้าธนาคารกรุงไทย สาขา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ชื่อบัญชี สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มธ. เลขที่บัญชี ๕๘๖-๖-๐๘๐๖๕-๒

๒. ส่งสำเนาการโอนเงิน (Pay-in) พร้อมใบสมัคร

สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

อาคารอเนกประสงค์ ๑ ชั้น ๕ เลขที่ ๒ ถนนพระจันทร์ เขตพระนคร กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

โทรศัพท์: ๐๒-๖๑๓-๓๘๒๐-๓, ๐๙๓-๗๕๖-๘๓๑๘ โทรสาร ๐๒-๒๒๕-๗๕๑๗ www.icchr.tu.ac.th

- www.icehr.tu.ac.th เมนู ส่งหลักฐานโอนเงิน หรือสแกนหลักฐานการโอนเงิน (Pay-in) ส่งไฟล์ไปทาง E-mail :
tu.pdpathailand.com , dpoinaction.1@gmail.com

1. ช่องทางการติดต่อ โทร. ๐๒ ๖๑๑ ๓๘๒๐-๓

- โทรสาร ๐๒ ๒๒๕ ๗๕๑๑

- E-mail: tu.pdpathailand.com , dpoinaction.1@gmail.com

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้อำนวยการโครงการ	:	ศาสตราจารย์ ดร.ธีระ สนิทธารักษ์
ผู้อำนวยการหลักสูตร	:	ดร. อุดมธิป ปิโรเกษตร
ผู้รับผิดชอบโครงการ	:	นายทรงพล หนูบ้านเกาะ
ผู้ประสานงานโครงการ	:	๑) นายพีรณัฐ ศิริวัชรวงษ์ ๒) คุณธากิสร่า แสงชื่อ โทร: ๐๘๑-๖๓๒-๕๕๑๘

สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

อาคารอเนกประสงค์ 1 ชั้น 5 เลขที่ 2 ถนนพระจันทร์ เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

โทรศัพท์: 02-613-3820-3, 093-756-8318 โทรสาร 02-225-7517 www.icehr.tu.ac.th



สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์

หลักสูตรอบรม “เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาคปฏิบัติ

สำหรับภาครัฐรุ่นที่ ๑๗ (DPO in Action for Government #๑๗)”

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหลจำนวนมากจากหน่วยงานของรัฐหลายหน่วยงานประกอบกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีและความจำเป็นที่หน่วยงานรัฐต้องนำเทคโนโลยีมาให้บริการแก่ประชาชน การวางแผนจัดทำนโยบายของหน่วยงาน รวมถึงการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานรัฐด้วยกันเอง และระหว่างหน่วยงานรัฐกับเอกชน หลายๆหน่วยงาน เน้นการเก็บข้อมูลจำนวนมาก จนเป็นเหตุที่ถูกตั้งคำถามจากสังคมถึงความจำเป็นที่หน่วยงานของรัฐต้องเก็บข้อมูลส่วนบุคคลจากประชาชนว่ามีมากน้อยเพียงใด ข้อมูลที่เก็บมากเกินไปหรือไม่ นำไปใช้อย่างไร และจะทําอย่างไรให้เกิดความเสี่ยงกับประชาชนน้อยที่สุด อีกทั้งหน่วยงานต้องมีมาตรการรักษาความปลอดภัยข้อมูลได้โดยไม่เป็นภาระแก่ประชาชนและงบประมาณของหน่วยงานได้อย่างไร

ประกอบกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้บังคับให้หน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคลทุกแห่ง ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ ไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานฝ่ายบริหาร ตุลาการ หรือนิติบัญญัติ จึงทำให้ทุกหน่วยงานของรัฐ ต้องมีบุคลากรที่ต้องมีความรู้และความเข้าใจด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล อย่างดียิ่งอย่างน้อย ๑ คน โดยไม่จำเป็นว่าหน่วยงานต้องมีตำแหน่งเป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือบุคคลนั้นจะดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือไม่ เพราะเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นเพียงองค์ประกอบหนึ่งของการดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ ประกอบกับการบริหารราชการของหน่วยงานรัฐมีการจัดโครงการสร้างและการมอบอำนาจที่เกี่ยวกับกิจกรรมที่มีข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่หน่วยงานที่ทำงานให้บริการประชาชนในภูมิภาค เช่นในระดับจังหวัดหรืออำเภอ

สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ซึ่งจัดตั้งขึ้นโดยมีพันธกิจ ในการจัดฝึกอบรมให้ ความรู้กับประชาชน และบุคลากรของหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ได้ตระหนักถึงความสำคัญ ของปัญหาที่เกิดขึ้น จึง ได้ร่วมกับ PDPA Thailand ภายใต้การบริหารของบริษัท ดีบีซี กรุ๊ป จำกัด จึงได้ร่วมกันจัดหลักสูตรอบรม “เจ้าหน้าที่คุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคลภาคปฏิบัติ สำหรับภาครัฐ รุ่นที่ ๑๗ (DPO in Action for Government #๑๗)” ขึ้น เพื่อให้หน่วยงานรัฐมี บุคลากรที่มีความรู้ ความเข้าใจพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ รวมทั้งกฎหมาย อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล จนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ใน หน่วยงาน เพื่อให้สามารถที่จะปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างถูกต้อง สามารถนำไปประยุกต์ ให้ คำปรึกษาและแนะนำหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงานรัฐให้กับผู้ขอรับที่เป็นบุคลากรของหน่วยงานรัฐ

๒. เพื่อให้ผู้ขอรับมีความรู้ ความเข้าใจด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงานตนเองได้

๓. เพื่อให้หน่วยงานที่ส่งบุคลากรเข้าอบรมสามารถคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างถูกต้องและลดความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทั้งสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

๔. เพื่อให้หน่วยงานที่ส่งบุคลากรเข้าอบรมสามารถจัดลำดับความสำคัญและการดำเนินการด้านคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงานตนเอง โดยไม่เป็นภาระต่อการบริหารงบประมาณของหน่วยงาน

๓. เนื้อหาการอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาคปฏิบัติสำหรับภาครัฐ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๑ กุมภาพันธ์

๒๕๖๘

- ทบทวนกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องข้อมูลส่วนบุคคลและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของหน่วยงานรัฐ ได้แก่
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่อง ธรรมเนียมปฏิบัติข้อมูลภาครัฐ ที่ออกตามพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓
- พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕
- หลักการด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและหลักเกณฑ์ตามพระราชบัญญัติข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ขอบเขตการใช้บังคับ บทนิยาม ข้อยกเว้นการใช้บังคับ การกำหนดโทษ
- กฎหมายลำดับรองที่ออกตามพระราชบัญญัติข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่สำคัญ
- การจัดทำ Data Inventory Mapping และบันทึกประมวลผลกิจกรรม (Record of Processing Activities = RoPA)
- การจัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) และประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice)
- บทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- การประเมินผลกระทบการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Impact Assessment = DPIA)
- การรักษาความมั่นคง ปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล
- การบริหารจัดการสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (DSRM) และการจัดการการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- การบริหารจัดการเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล (Data Breach Management)
- การออกแบบกระบวนการเก็บรวบรวมใช้ข้อมูลส่วนบุคคลโดยคำนึงถึงความเป็นส่วนตัว (Privacy by Design)
- กรณีศึกษาการนำข้อมูลส่วนบุคคลมาประยุกต์ใช้กับการบริหารจัดการของหน่วยงานรัฐ

- กรณีศึกษาเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของไทย

๔. วิทยากร

๑. ดร. อุดมธิป ปิโรเกษตร นายกสมาคมผู้ตรวจสอบและให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไทย (TPDPA) ผู้ก่อตั้ง PDPA Thailand

๒. ดร.มนต์ศักดิ์ โชติเจริญธรรม วิทยากรพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญด้านธรรมาภิบาลข้อมูลและภาครัฐ

๓. ผศ.ดร.ธีทัต ขวสินดา อุปนายกและประธานฝ่ายวิชาการ สมาคมผู้ตรวจสอบและให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไทย (TPDPA)

๔. อาจารย์สุกฤษ โภยอัครเดช เลขานุการ สมาคมผู้ตรวจสอบและให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไทย (TPDPA)

๕. อาจารย์สันต์ภพ พรวิณะกิจ อุปนายก สมาคมผู้ตรวจสอบและให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไทย (TPDPA)

๖. อาจารย์ณัฐ รัตนกุล กรรมการและประธานฝ่ายพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ สมาคมผู้ตรวจสอบและให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไทย (TPDPA)

๗. อาจารย์มยุรี ขวนชม กรรมการและประชาสัมพันธ์สมาคมผู้ตรวจสอบและให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไทย

๘. อาจารย์รัชชัญชลี ชลดำรงศักดิ์ วิทยากรพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๙. อาจารย์นันทชัย ศิริพันธ์ วิทยากรพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบสารสนเทศและการปกป้องข้อมูลระบบ

๑๐. อาจารย์ทรงพล หนูบ้านเกาะ กรรมการและนายทะเบียน สมาคมผู้ตรวจสอบและให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไทย

๑๑. อาจารย์วิวัฒน์ กอสัมพันธ์ กรรมการและนิติกร สมาคมผู้ตรวจสอบและให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไทย (TPDPA)

หมายเหตุ: รายชื่อวิทยากรอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๕. รูปแบบการอบรม

๑. การบรรยายจากวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ In class จำนวน ๔ วัน (รวม ๓๒ ชั่วโมง)

๒. การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

๓. การอบรม Online ผ่านสื่อ e-learning (Self-Directed Learning) จำนวน ๑๖ วิชา รวม ๓๖ ชั่วโมง สามารถรับชมได้ตั้งแต่ สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ ได้รับหลักฐานการชำระเงิน เป็นระยะเวลา ๖ เดือน

๖. วัน เวลา และสถานที่จัดอบรม

วันที่ ๑๘ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ระหว่างเวลา ๘.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.

โรงแรม TK Palace ถ.แจ้งวัฒนะ

๗. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม/จำนวนผู้เข้าอบรม

- คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครเข้าเป็นผู้อบรม
 - บุคลากรที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานของรัฐ
 - ผู้สนใจทั่วไป
- จำนวน ๔๐ คน/รุ่น

๘. การประเมินผลการอบรม

- ประเมินผลด้วยการทดสอบความรู้ วันสุดท้ายของการอบรม
- ประเมินผลด้วยแบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมที่มีต่อโครงการฝึกอบรม

๙. การสำเร็จหลักสูตร

ผู้อบรมจะสำเร็จการศึกษาได้ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ต้องมีเวลาเรียนในชั้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด ได้รับวุฒิบัตรจาก สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ x PDPA Thailand
๒. ผู้ที่ผ่านการทดสอบและได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ได้รับวุฒิบัตรจาก PDPA Thailand ซึ่งได้รับการรับรองหลักสูตรว่ามีความสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (สคส.)
๓. ได้รับวุฒิบัตรรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ (Certificate) ด้านเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ระดับ ๕ เมื่อเรียนครบจบหลักสูตร และระดับ ๖ เมื่อสอบผ่านตามเกณฑ์ของหลักสูตรฯ มูลค่า ๑,๐๐๐ บาท
๔. การทดสอบเพื่อรับวุฒิบัตร ICDL Data Protection จาก ICDL (International Computer Driving License) มูลค่า ๑,๐๐๐ บาท เมื่อเรียนครบหลักสูตรและสอบผ่านตามเกณฑ์
๕. ต้องมีส่วนร่วมในการศึกษาและกิจกรรมทุกกิจกรรมตลอดหลักสูตร และไม่ดำเนินการใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายชื่อเสียงของ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

๑๐. หน่วยงานที่ส่งบุคลากรเข้าอบรมจะได้รับ

- หลักสูตรอบรมออนไลน์ “พื้นฐานกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล Fundamental of Personal Data Protection (PDPA)” จำนวน ๕๐ User (๑ User / ๑ รายบุคคล) เรียนได้ไม่จำกัดจำนวนครั้ง นานกว่า ๓ เดือน มูลค่า ๑๕๐,๐๐๐ บาท โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม (พร้อมรับ Certificate การันตีความรู้เมื่อเรียนครบหลักสูตรและสอบผ่านตามเกณฑ์)
- เครือข่ายออนไลน์ให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจาก PDPA Thailand
- Template PDPA & DPO สำหรับภาครัฐ

๑๑. ค่าลงทะเบียนการอบรม

- สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ เก็บค่าลงทะเบียนจากผู้สมัครเข้ารับการอบรม ดังนี้

- ค่าลงทะเบียนคนละ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) (รวมเอกสาร ใบรับรองผ่านการอบรม อาหารว่าง/อาหารกลางวัน)
- กรณีหน่วยงานส่งผู้เข้าอบรมมากกว่า ๑ คน หรือ ๑ วิชา ส่วนลดสำหรับบุคคลที่ ๒ หรือ วิชาที่ ๒ จำนวน ๑๐% ของค่าหลักสูตร
- ผู้เข้ารับการอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค. ๐๔๐๕.๖/ว๕๕ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๕
- ผู้รับการฝึกอบรมจากองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น สามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- สำหรับผู้รับการฝึกอบรมจากหน่วยงานรัฐอื่น สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบของแต่ละหน่วยงาน

หมายเหตุ :

- กรณีผู้สมัครเข้ารับการอบรมต้องการยกเลิกการเข้าอบรม ต้องทำหนังสือแจ้งให้สถาบันทราบเป็นลายลักษณ์อักษร อย่างน้อย ๗ วันทำการ มิฉะนั้นสถาบันสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าดำเนินการจำนวน ๓๐% ของค่าลงทะเบียน
- กรณีผู้สมัครเข้ารับการอบรมชำระค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้วและไม่มาเข้ารับการอบรมตามวันที่กำหนดโดยไม่แจ้งให้สถาบันทราบตามเงื่อนไขข้อ ๑ สถาบันขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าลงทะเบียน
- สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เป็นสถาบันการศึกษาในกำกับของรัฐบาล จึงไม่อยู่ในข่ายที่ต้องถูกหักภาษีมูลค่าเพิ่ม (vat) ๗% และภาษีหัก ณ ที่จ่าย ๓%

๑๒. รายละเอียดการชำระค่าลงทะเบียน

- โอนเงินหรือฝากเช็ค (เช็คสั่งจ่าย สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มธ.) เข้าธนาคารกรุงไทย สาขา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ชื่อบัญชี สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มธ. เลขที่บัญชี ๕๘๖-๖-๐๘๐๖๕-๒
- ส่งสำเนาการโอนเงิน (Pay-in) พร้อมใบสมัคร
- www.icehr.tu.ac.th เมนู ส่งหลักฐานโอนเงิน หรือสแกนหลักฐานการโอนเงิน (Pay-in) ส่งไฟล์ไปทาง E-mail : tu.pdpathailand.com , dpoinaction.๑@gmail.com
- ช่องทางการติดต่อ
โทร. ๐๒ ๖๑๓๓๘๒๐-๓
โทรสาร ๐๒ ๒๒๕ ๗๕๑๗
E-mail: tu.pdpathailand.com , dpoinaction.๑@gmail.com

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้อำนวยการโครงการ : ศาสตราจารย์ ดร.ธีระ ถินนครรักษ์
ผู้อำนวยการหลักสูตร : ดร. อุดมธิป ปิโรเกษตร
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายทรงพล หนูบ้านเกาะ
ผู้ประสานงานโครงการ : ๑) นายพีรณัฐ ศิริวัชรวงษ์
๒) คุณลาภิสรา แสงชื่อ โทร: ๐๘๑-๖๓๒-๕๕๑๘

กำหนดการ
หลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาคปฏิบัติสำหรับภาครัฐ
ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
โรงแรม TK Palace อ.แจ้งวัฒนะ

วันที่ ๑	รายละเอียด/เนื้อหาการฝึกอบรม
๐๘:๓๐ - ๑๓:๓๐ น.	๑. ทบทวนกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของหน่วยงานรัฐ ๒. หลักการด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและหลักเกณฑ์ตามพระราชบัญญัติข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ ๓. ขอบเขตการใช้บังคับ บทนิยาม ข้อยกเว้นการใช้บังคับ ๔. กฎหมายลำดับรองที่ออกตามพระราชบัญญัติข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่สำคัญ ๕. บทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
วันที่ ๒	รายละเอียด/เนื้อหาการฝึกอบรม
๐๘:๓๐ - ๑๓:๓๐ น.	๑. การจัดทำ Data Inventory Mapping และ บันทึกประมวลผลกิจกรรม (Record of Processing Activities =RoPA) ๒. การประเมินผลกระทบการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Impact Assessment = DPIA) ๓. การจัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) และ ประกาศความเป็นส่วนตัวส่วนตัว (Privacy Notice)
วันที่ ๓	รายละเอียด/เนื้อหาการฝึกอบรม
๐๘:๓๐ - ๑๓:๓๐ น.	๑. การบริหารจัดการสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (DSRM) ๒. การจัดการการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ๓. การบริหารจัดการเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล Data Breach Management ๔. การดูแล บริหารจัดการและปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล Data Security
วันที่ ๔	รายละเอียด/เนื้อหาการฝึกอบรม
๐๘:๓๐ - ๑๓:๓๐ น.	๑. กรณีศึกษาเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของไทย ๒. กรณีศึกษาการนำข้อมูลส่วนบุคคลมาประยุกต์ใช้กับการบริหารจัดการของหน่วยงานของรัฐ ๓. ทบทวน (ผู้เรียนทบทวนเอง) ๔. การสอบวัดผลหลังการอบรม (Post-test) รูปแบบออนไลน์ ๒ ชั่วโมง

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

ใบสมัครเข้าร่วมการอบรม

หลักสูตรอบรม “เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาคปฏิบัติ สำหรับภาครัฐรุ่นที่ ๑๗ และ โครงการฝึกอบรมการคุ้มครอง
ข้อมูลส่วนบุคคลภาคปฏิบัติสำหรับหน่วยงานรัฐ “PDPA In Action สำหรับหน่วยงานรัฐ รุ่น ๕”

วันที่กรอกใบสมัคร

ส่วนที่ ๑: หลักสูตรที่สนใจสมัครเข้าร่วมอบรม

- ☐ ๑. หลักสูตรอบรม “เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาคปฏิบัติ สำหรับภาครัฐรุ่นที่ ๑๗ (DPO in Action for Government #๑๗)” (รหัส GDPO ๑๗) หลักสูตรละ ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวน..... คน
- ☐ ๒. หลักสูตร การจัดทำบันทึกกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ภาคปฏิบัติ สำหรับหน่วยงานรัฐ (PDPA in Action : Record of Processing Activities (RoPA)) (รหัส PDPA In Action ๐๐๑) หลักสูตรละ ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวน..... คน
- ☐ ๓. หลักสูตรการประเมินผลกระทบการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ภาคปฏิบัติ สำหรับหน่วยงานรัฐ (PDPA in Action: Data Protection Impact Assessment (DPIA)) (รหัส PDPA In Action ๐๐๒) หลักสูตรละ ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวน..... คน
- ☐ ๔. การจัดการและมาตรการรองรับการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ภาคปฏิบัติ สำหรับหน่วยงานรัฐ (PDPA in Action: Data Subject Right Management (DSRM)) (รหัส PDPA In Action ๐๐๓) หลักสูตรละ ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวน..... คน
- ☐ ๕. การจัดการเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ภาคปฏิบัติ สำหรับหน่วยงานรัฐ (PDPA in Action: Data Breach Management (รหัส PDPA In Action ๐๐๔)หลักสูตรละ ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวน..... คน
- ☐ ๖. ความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและการจัดการความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล ภาคปฏิบัติ สำหรับหน่วยงานรัฐ (PDPA in Action: Data Security and Data Security Management) (รหัส PDPA In Action ๐๐๕) หลักสูตรละ ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวน..... คน

ส่วนที่ ๒: ข้อมูลผู้สมัคร

ผู้สมัคร คนที่ ๑

กำนำนาม (ภาษาไทย) ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย).....

หน่วยงานที่สังกัด ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรศัพท์ส่วนตัว.....

E-mail.....

☐ รหัส GDPO ๑๗

☐ รหัส PDPA In Action ๐๐๑

☐ รหัส PDPA In Action ๐๐๒

☐ รหัส PDPA In Action ๐๐๓

☐ รหัส PDPA In Action ๐๐๔

☐ รหัส PDPA In Action ๐๐๕

ผู้สมัคร คนที่ ๒

คำนำหน้านาม (ภาษาไทย) ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย).....

หน่วยงานที่สังกัด ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรศัพท์ส่วนตัว.....

E-mail.....

☐ รหัส GDPO ๑๗

☐ รหัส PDPA In Action ๐๐๑

☐ รหัส PDPA In Action ๐๐๒

☐ รหัส PDPA In Action ๐๐๓

☐ รหัส PDPA In Action ๐๐๔

☐ รหัส PDPA In Action ๐๐๕

ผู้สมัคร คนที่ ๓

คำนำหน้านาม (ภาษาไทย) ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย).....

หน่วยงานที่สังกัด ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรศัพท์ส่วนตัว.....

E-mail.....

☐ รหัส GDPO ๑๗

☐ รหัส PDPA In Action ๐๐๑

☐ รหัส PDPA In Action ๐๐๒

☐ รหัส PDPA In Action ๐๐๓

☐ รหัส PDPA In Action ๐๐๔

☐ รหัส PDPA In Action ๐๐๕

ส่วนที่ ๓: การชำระค่าลงทะเบียนและหลักฐานการชำระ

รายละเอียดการชำระค่าลงทะเบียน

๑. ค่าลงทะเบียน

๑.๑ หลักสูตรอบรม “เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาคปฏิบัติ สำหรับภาครัฐรุ่นที่ ๑๗ (DPO in Action for Government #๑๗)” (อ้างอิงข้อมูล ส่วนที่ ๒ ข้อ ๑) คนละ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

๑.๒ โครงการฝึกอบรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาคปฏิบัติสำหรับหน่วยงานรัฐ “PDPA In Action สำหรับหน่วยงานรัฐ” (อ้างอิงข้อมูล ส่วนที่ ๒ ข้อ ๒-๖) ค่าลงทะเบียนวิชาแรก ราคา ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๑.๓ กรณีหน่วยงานส่งผู้เข้าอบรมมากกว่า ๑ คน หรือ 1 วิชา ส่วนลดสำหรับบุคคลที่ 2 หรือ วิชาที่ 2 จำนวน ๑๐% ของค่าหลักสูตร

จำนวนรวมทั้งสิ้นบาท

๒. ผู้ได้รับการอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค. ๐๔๐ธ.๖/วธ๕ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๕

๓. ผู้รับการฝึกอบรมจากองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น สามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๔. สำหรับผู้รับการฝึกอบรมจากหน่วยงานรัฐอื่น สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบของแต่ละหน่วยงาน

๕. โอนเงิน หรือ ผากเช็ค (เช็คสั่งจ่าย สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มธ.) เข้าธนาคารกรุงไทย สาขา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ชื่อบัญชี สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มธ. เลขที่บัญชี ๙๘๖-๖-๐๘๐๖๕-๒

๖. ส่งดำเนินการ โอนเงิน (Pay-in) พร้อมใบสมัคร www.icehr.tu.ac.th เมนู ส่งหลักฐาน โอนเงิน หรือสแกนหลักฐานการโอนเงิน (Pay-in) ส่งไฟล์ไปทาง E-mail : tu.pdpathailand.com , dpoinaction.1@gmail.com

๗. ช่องทางการติดต่อ

โทร. ๐๒ ๖๑๓ ๓๘๒๐-๓

โทรสาร ๐๒ ๒๒๕ ๗๕๑๗

E-mail: tu.pdpathailand.com , dpoinaction.1@gmail.com

หรือสมัครผ่านช่องทางออนไลน์ได้ที่ QR CODE:

