

- ☐ สำนักปลัดเทศบาล
- ☐ สำนักคลัง
- ☐ สำนักช่าง
- ☐ สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ☐ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- ☐ สำนักการศึกษา
- ☐ สำนักสวัสดิการสังคม
- ☒ กองการเจ้าหน้าที่ ๒
- ☐ สถานธนาบาล 1
- ☐ สถานธนาบาล 2
- ☐ กองพัสดุและสินทรัพย์



เทศบาลนครขอนแก่น
เลขรับที่ ๒๒๑๓๑
วันที่ ๒ ธ.ค. ๒๕๖๗
เวลา ๑๕.๐๐

สมาคมนักการคลังท้องถิ่น
๙๙ หมู่ ๑๐ ตำบลทุ่งสุขลา
อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ๒๐๒๓๐

กองการเจ้าหน้าที่
เลขที่รับ ๒๖๙๔
วันที่ ๓ ธ.ค. ๒๕๖๗
เวลา ๑๔.๓๐

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการคลังท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เอกสารหลักสูตรโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการคลังท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘ ของสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๒. ตารางการอบรมโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการคลังท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘

ด้วยสมาคมนักการคลังท้องถิ่นได้รับเชิญจากสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการคลังท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๕ มกราคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเรือรัษฎา อำเภอเมือง จังหวัดตรัง และในวันศุกร์ที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘ สมาคมฯ จะมีการจัดพิธีแสดงมุทิตาจิตให้แก่สมาชิกนักการคลังท้องถิ่นที่จะเกษียณอายุราชการในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ นี้ด้วย รายละเอียดปรากฏตามตารางการอบรม (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) นั้น

สมาคมนักการคลังท้องถิ่น เห็นว่าโครงการนี้มีประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน จึงใคร่ขอเรียนเชิญ ท่านสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมและขอบความอนุเคราะห์พิจารณาอนุมัติให้บุคลากรในสังกัดสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

(นางวัชรีย์ อัมพลอด)

ผู้อำนวยการสำนักคลัง เทศบาลนครแหลมฉบัง

นายกสมาคมนักการคลังท้องถิ่น

หมายเหตุ

หากหน่วยงานของท่านมีพนักงานเทศบาลของสำนักคลังหรือกองคลัง ที่เข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ และจะเกษียณอายุราชการ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ขอได้โปรดแจ้งรายชื่อ ประวัติการทำงาน คดีในการปฏิบัติงาน และรูปภาพ มายังสำนักคลัง เทศบาลนครแหลมฉบัง เลขที่ ๙๙ หมู่ ๑๐ ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ๒๐๒๓๐ หรือติดต่อประสานงานมาที่ พ.จ.อนริศ นิลทศ นายทะเบียนของสมาคมนักการคลังท้องถิ่น เบอร์โทรศัพท์ : ๐๘๙ - ๐๙๖๐๙๐๐ ภายในวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘ เพื่อที่สมาคมนักการคลังท้องถิ่น จะได้นำข้อมูลที่เกี่ยวข้อง มาดำเนินการพิธีมูทิตาจิตให้บุคคลนั้นต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- สมาคมนักการคลังท้องถิ่น และมหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการคลังท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘ วันที่ ๒๒ - ๒๕ มกราคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเรอริชฌก อ.เมือง จ.ศรีสะเกษ ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๐๐๐ บาท

- เงินอุดหนุนประชาสัมพันธ์



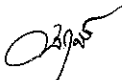
(นางสาวชลธิชา ร่องทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กทม๗

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

- ขอไปตรวจ

- เสนอขอไปตรวจ



(นางชลลดา ประเสริฐเมือง)

ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น และ นายกเทศมนตรี เทศบาลนครขอนแก่น
ผู้รับทราบ

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดพิจารณา

- เห็นควรดำเนินการตามเสนอ



(นางชลลดา ประเสริฐเมือง)

ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

เห็นชอบตามเสนอ



(นายธีระศักดิ์ ศรีมาบุญพันธุ์)

นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๗



ที่ อว ๘๓๙๔(๓)/ว.๖๙

สำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๒๓๙ ถนนนิมมานเหมินท์ ตำบลสุเทพ
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐

๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์หลักสูตรการฝึกอบรม

เรียน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประชาสัมพันธ์หลักสูตรการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ไตรมาส ๒) จำนวน ๑ หลักสูตร เรื่อง “โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการคลังท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เพื่อลดปัญหาในการปฏิบัติงานอันเนื่องมาจากความไม่เข้าใจถึงหลักเกณฑ์วิธีขั้นตอนในการปฏิบัติงานของทางราชการ และไม่ต้องเสี่ยงต่อการกระทำผิดต่อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพที่ดีในการทำงานมากขึ้น เกิดความน่าเชื่อถือต่อองค์กรและมีความเชื่อมั่นในการทำงานต่อไป ซึ่งจัดขึ้นในระหว่าง วันที่ ๒๒ - ๒๕ มกราคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเรือรัฐา อำเภอเมือง จังหวัดตรัง นั้น

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์และส่งบุคลากรในสังกัดสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมดังกล่าว โดยสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้จากสิ่งที่ส่งมาด้วย และสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๘๐๗ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรม กรณีหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดฝึกอบรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เศรษฐ์ สัมภิตตะกุล)
รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สำนักบริการวิชาการ

โทรศัพท์ ๐๙๙ - ๓๘๓๙๘๐๖

E-mail: cmu.training2567@gmail.com

หลักสูตร “โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการคลังท้องถิ่น ประจำปี 2568”

1. หลักการและเหตุผล

กฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีฐานะเป็นนิติบุคคล โดยมีงบประมาณ และบุคลากรซึ่งเป็นข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ปฏิบัติหน้าที่ในการขับเคลื่อนนโยบายของผู้บริหารให้สนองตอบต่อความต้องการของประชาชน ซึ่งในการจัดบริการสาธารณะ หรือกิจกรรมสาธารณะ ไม่ว่าจะเป็นโครงการ การพัฒนาท้องถิ่น หรือการดูแลประชาชน ย่อมต้องมีการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และขณะเดียวกันงบประมาณที่จะนำไปใช้ในการพัฒนาหรือ จัดบริการสาธารณะ ก็ต้องอาศัยกฎหมายระเบียบ และหนังสือสั่งการในการเบิกจ่าย กระทั่งกรมการคลังได้มีกรรณการระเบียบกรมการคลังที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงิน และระเบียบการช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่นที่ใช้อยู่เดิม โดยได้มีการออกระเบียบฉบับใหม่ ซึ่งประกอบด้วยระเบียบกรมการคลังว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 (ฉบับใหม่) และในการดำเนินการเบิกจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องมีการตรวจสอบภายในและหน่วยตรวจสอบจากภายนอก เช่นสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเข้าดำเนินการตรวจสอบการดำเนินงานและงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นประจำทุกปี และผลจากการตรวจสอบดังกล่าว มีผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยถูกหักทวงเรียกเงินคืน หรือตรวจพบการทุจริต ประพฤติมิชอบในการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การเอื้อประโยชน์ ซึ่งปัญหาสำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมักประสบปัญหาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการจัดหาพัสดุผิดขั้นตอนกระบวนการ และวิธีการไม่ถูกต้องตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กำหนดไว้ ก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อการบริหารงานด้านพัสดุในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงก่อเกิดปัญหาข้อบกพร่อง การเรียกเงินคืนจากหน่วยงานและบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการจัดซื้อจัดจ้าง บางครั้งถูกตรวจสอบวินัยละเมิด รวมทั้งถูกดำเนินคดีอาญา ซึ่งเกิดจากการขาดความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งขาดความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการจัดหาพัสดุด้วย และตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. 2510 และกฎหมายลำดับรองและคำหาหรือที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ บุคลากรด้านจัดเก็บรายได้จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และสามารถแก้ไขปัญหาการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้ดำเนินการได้อย่างถูกต้องในแต่ละขั้นตอน และวิธีการคำนวณภาษีได้ถูกต้องในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. 2568 อีกทั้งปัจจุบันนี้มีระเบียบและกฎหมายใหม่ๆ ด้านการเงินการคลัง การพัสดุและด้านจัดเก็บรายได้ ออกมาบังคับใช้กับบุคลากรด้านการคลังหลายเรื่อง บุคลากรจึงต้องศึกษาเกี่ยวกับกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ต้องแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารซึ่งกันและกัน ตลอดจนต้องเรียนรู้แนวโน้มการบริหารงานด้านการคลังท้องถิ่นในอนาคต เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ปราศจากข้อบกพร่องจากหน่วยตรวจสอบ ดังนั้น บุคลากรด้านการคลังท้องถิ่นจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่จะต้องไปศึกษาพัฒนาตนเองเพื่อให้เกิดความรู้ มีความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ หนังสือสั่งการต่างๆ เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเองให้สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงาน ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนองค์กรและต่อประเทศชาติต่อไป

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จึงจัดทำโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการคลังท้องถิ่น ประจำปี 2568” ขึ้น โดยมีบุคลากรจากกรมบัญชีกลาง และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เป็นวิทยากร

2. วัตถุประสงค์ และประโยชน์ที่จะได้รับ

2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ และดำเนินการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ การพัฒนาบุคลากรด้านการคลังท้องถิ่น ผู้ซึ่งมีหน้าที่ในการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง ต้องเกี่ยวข้องกับกฎหมายและระเบียบการเงินการคลัง ระเบียบวิธีการ งบประมาณ ขั้นตอนการปฏิบัติงานต้องมีความละเอียด รอบคอบ ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องอย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมลดปัญหาในการปฏิบัติงาน อันเนื่องมาจากความไม่เข้าใจถึงหลักเกณฑ์วิธีการ ขั้นตอนในการปฏิบัติงานของทางราชการและไม่ต้องเสี่ยงต่อการกระทำผิดต่อกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ และได้ทราบถึงรูปแบบ วิธีการป้องกันปัญหาของการทุจริต และสาเหตุของการทุจริต เพื่อได้คอยระมัดระวัง คอยสอดส่องหาวิธีป้องกันมิให้มีช่องว่างให้เกิดการทุจริตขึ้นในองค์กร เกิดภาพลักษณ์ที่ดีสร้างความศรัทธาเชื่อมั่นต่อประชาชนในการบริหารงานขององค์กร

2.4 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการเบิกจ่ายเงิน และระเบียบหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้องกับการเบิกค่าใช้จ่ายการจัดบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในท้องถิ่น ลดข้อทักท้วง การถูกเรียกเงินคืนหรือการถูกดำเนินการทางวินัยและอาญา

2.5 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนกระบวนการ วิธีการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.6 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจในวิธีการจัดเก็บรายได้แต่ละขั้นตอนของการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ดำเนินการถูกต้องตามกฎหมาย ไม่ถูกเอาผิดทางละเมิด ไม่ถูกหน่วยตรวจสอบท้วงติง ทำให้การจัดเก็บเป็นระบบ และถูกต้องตามกฎหมาย

2.7 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น สามารถนำไปใช้ในการป้องกันการทุจริต และลดปัญหาการถูกดำเนินคดีของผู้บริหารท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. กลุ่มเป้าหมาย

3.1 นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น / รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.2 ประธานสภา / รองประธานสภา / สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.3 ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น / รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.4 ผู้อำนวยการสำนัก / ผู้อำนวยการกอง / ผู้อำนวยการส่วน / หัวหน้าสำนักปลัด / หัวหน้าฝ่าย

3.5 หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ / นักวิชาการพัสดุ / เจ้าพนักงานพัสดุ / เจ้าหน้าที่พัสดุ

3.6 นักวิชาการเงินและบัญชี / เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี / เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

3.7 นักวิชาการคลัง / เจ้าพนักงานการคลัง / เจ้าหน้าที่การคลัง

3.8 นักวิชาการจัดเก็บรายได้ / เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ / เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้

3.9 นักตรวจสอบภายใน

3.10 ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่ง

3.11 ข้าราชการ หรือบุคลากรที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการอบรมครั้งนี้

4. จำนวนผู้เข้าร่วมการอบรม / รุ่น จำนวนไม่เกิน 400 ท่าน / รุ่น / สถานที่จัดอบรม

5. วัน เวลา และสถานที่ในการจัดฝึกอบรม

วันที่ 22 – 25 มกราคม 2568 ณ โรงแรมเรอริชญา อำเภอเมือง จังหวัดตรัง

6. การประเมินผล / การติดตาม

ผู้ผ่านการฝึกอบรมตลอดโครงการอบรมดังกล่าวจะได้รับวุฒิบัตร ผ่านการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ทั้งนี้ต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 80 % ของเวลาอบรมทั้งหมด

7. การรับสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม

สามารถส่งใบสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการ
วิชาการมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โทรศัพท์ 09 9383 9806 หรือ ส่งใบสมัครได้ที่
E-mail : cmu.training2567@gmail.com

8. ค่าใช้จ่ายในการอบรม

- ค่าลงทะเบียนท่านละ 4,900 บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสามารถ
ใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมโดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้เต็มจำนวนตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557 ข้อ 28 (1) ซึ่งวางข้อกำหนดไว้ว่า “การฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นของรัฐจัดให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่าย
จริงในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ” มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นหน่วยงานของรัฐ และมีหน้าที่ในการ
ให้บริการความรู้ทางวิชาการ จึงสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน

- ค่าเดินทาง ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้เข้าอบรมสามารถเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และฉบับแก้ไข
เพิ่มเติมฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561 เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

9. การชำระค่าลงทะเบียน

- ธนาคาร กรุงไทย ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ (UNISERV)

- เลขที่บัญชี 456-0-02583-5 เมื่อชำระเงินค่าลงทะเบียนโปรดแจ้งต่อผู้รับสมัคร

กรุณานำสำเนาการโอนเงิน มาในวันลงทะเบียนเพื่อยืนยันรับใบเสร็จ



กำหนดการอบรมโครงการ

หลักสูตร “โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการคลังท้องถิ่น ประจำปี 2568”

วันที่ 22 มกราคม 2568

13.00 - 16.00 น. ลงทะเบียน / รับเอกสารประกอบการอบรม

วันที่ 23 มกราคม 2568

08.30 - 17.00 น. วิทยากรโดย อาจารย์วิภา ชูสุรานนท์

ผู้ทรงคุณวุฒิ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น(อดีตผู้อำนวยการสำนัก
บริหารการคลังท้องถิ่นและรองผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม)

บรรยายหัวข้อ วิเคราะห์ปัญหาการคลังท้องถิ่น ระเบียบในการเบิกจ่ายเงิน
และข้อบกพร่องที่ตรวจพบจากการปฏิบัติงาน

วันที่ 24 มกราคม 2568

08.30 - 17.00 น. วิทยากรโดย วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง

บรรยายหัวข้อ การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุและการ
บริหารพัสดุอย่างมีประสิทธิภาพ

วันที่ 25 มกราคม 2568

08.30 - 17.00 น. วิทยากรโดย อาจารย์ศิริพร ดิษฐาพร

นิติกรชำนาญการ กลุ่มงานนโยบายการคลังและพัฒนารายได้
สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

บรรยายหัวข้อ ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 /
ภาษีป้ายและประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องในการใช้ดุลพินิจประเมิน
ภาษี

- หมายเหตุ
- 1) เวลา 10.30 - 10.45 น. และ 14.30 - 14.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง
 - 2) เวลา 12.00 - 13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน
 - 3) กำหนดการนี้ อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ใบตอบรับเข้าร่วมโครงการอบรม

หลักสูตร “โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการคลังท้องถิ่น ประจำปี 2568”

วันที่ 22 – 25 มกราคม 2568 ณ โรงแรมเรอรัษฎา อำเภอเมือง จังหวัดตรัง

1. สังกัดหน่วยงาน.....ตำบล..... อำเภอ.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

2. ข้อมูลผู้สมัคร / ตำแหน่ง (กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจง)

(1) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....ไซส์เสื้อ.....

โทรศัพท์มือถือ.....อาหาร ☐ ไทย ☐ มุสลิม

(2) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....ไซส์เสื้อ.....

โทรศัพท์มือถือ.....อาหาร ☐ ไทย ☐ มุสลิม

(3) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....ไซส์เสื้อ.....

โทรศัพท์มือถือ.....อาหาร ☐ ไทย ☐ มุสลิม

(4) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....ไซส์เสื้อ.....

โทรศัพท์มือถือ.....อาหาร ☐ ไทย ☐ มุสลิม

(5) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....ไซส์เสื้อ.....

โทรศัพท์มือถือ.....อาหาร ☐ ไทย ☐ มุสลิม

3. อัตราค่าลงทะเบียนท่านละ 4,900 บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมค่าที่พักและค่าเดินทาง

4. การชำระค่าลงทะเบียน เมื่อชำระเงินค่าลงทะเบียนโปรดแจ้งต่อผู้รับสมัคร

ธนาคาร กรุงไทย ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ (UNISERV) เลขที่บัญชี 456-0-02583-5

กรณีชำระด้วยเช็ค กรุณานำเช็คเข้าบัญชีก่อนวันอบรม 1 สัปดาห์ และไม่รับชำระด้วยเช็คหน้างาน

5. การส่งใบสมัคร / หลักฐานการชำระเงิน ได้ที่ E-mail: cmu.training2567@gmail.com

6. ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ที่กำหนดใช้เมื่อ 1 มิถุนายน 2565 ท่านยินยอมให้เผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคลรวมถึง
ภาพถ่ายในกิจกรรมการอบรมหรือไม่

☐

ยินยอม

☐

ไม่ยินยอม

หมายเหตุ

1. กรุณาส่งใบสมัครเพื่อสำรองที่นั่งก่อนวันฝึกอบรมอย่างน้อย 14 วัน ก่อนถึงวันอบรม

2. สอบถามยืนยันการจัดการฝึกอบรมจากเจ้าหน้าที่ ก่อนเดินทางไปร่วมการฝึกอบรมทุกครั้ง

3. แบบฟอร์มใบสมัครสามารถถ่ายเอกสารได้ ติดต่อสอบถาม

โทรศัพท์ ๐๙ ๙๓๘๘๓ ๙๘๐๖

E-mail: cmu.training2567@gmail.com

Facebook: อบรมท้องถิ่น สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ตารางขนาดรอบอก (นิ้ว)

S	M	L	XL	2XL	3XL	4XL
38"	40"	42"	44"	46"	48"	50"



แบบสำรองห้องพักโรงแรมเรือธัญญา จังหวัดตรัง

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ระหว่างวันที่ 23 - 25 มกราคม 2568

วันที่.....

ชื่อ-สกุล ผู้เข้าพัก.....ตำแหน่ง.....

ชื่อหน่วยงานและที่อยู่.....

เลขที่บัญชีของหน่วยงาน.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....อีเมล.....

พักคู่กับ

ชื่อ-สกุล ผู้เข้าพัก.....ตำแหน่ง.....

ชื่อหน่วยงานและที่อยู่.....

เลขที่บัญชีของหน่วยงาน.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....อีเมล.....

ลำดับ	ประเภทห้องพัก	ราคา	จำนวนห้อง
1	Superior Room (เตียงเดี่ยว/คู่)	ราคา 1,600 บาท พร้อมอาหารเช้าสำหรับ 1-2 ท่าน	
3	Deluxe Room (เตียงคู่)	ราคา 1,800 บาท พร้อมอาหารเช้าสำหรับ 2 ท่าน	

หมายเหตุ : ราคาสำหรับเข้าพักในช่วงวันที่ 22 - 25 มกราคม 2568 เท่านั้น

ช่วงระยะเวลาการเข้าพัก

เข้าพักวันที่ เวลา.....น.

ออกวันที่ เวลา.....น.

รวม.....คืน จำนวน.....ห้อง จำนวนผู้เข้าพัก.....ท่าน

ลงชื่อผู้จอง.....

เงื่อนไขการจองและการชำระเงิน

1.ส่งแบบสำรองห้องพักพร้อมเงินค่าห้องพักไปยังฝ่ายสำรองห้องพัก โรงแรมเรือธัญญา จังหวัดตรัง ภายในวันที่ 16 มกราคม 2568

เท่านั้น โทรศัพท์ 075 226 999 / ID Line : @ruarasada (ห้องพักมีจำนวนจำกัด จองก่อนได้สิทธิ์ก่อน)

2.โดยชำระเงินเต็มจำนวนผ่านบัญชี ในนาม (พร้อมส่งใบโอนเงินกลับมาก็ โรงแรมฯ)

บริษัท เรือธัญญา โฮเต็ล จำกัด

ธนาคารกรุงไทย สาขาสิรินธรณ เชียงใหม่ เชียงตอร์

เลขที่บัญชีออมทรัพย์ 846-0-07650-4

3. กรณียกเลิกห้องพัก ทางโรงแรมฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินมัดจำทุกรณี

4. กรณีมีค่าใช้จ่ายส่วนเพิ่มเติมสามารถชำระเป็นเงินสดหรือเครดิตการ์ด ในวันที่เช็คเอาท์ที่โรงแรมฯ เท่านั้น

5. กรุณาแสดงบัตรประชาชนทุกครั้ง ในวันที่เข้าพัก



แบบสำรองห้องพักโรงแรมเรือรษฎา เอ็กสเพรส จังหวัดตรัง

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วันที่.....

ชื่อ-สกุล ผู้เข้าพัก.....ตำแหน่ง.....

ชื่อหน่วยงานและที่อยู่.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....อีเมล.....

พักกับ

ชื่อ-สกุล ผู้เข้าพัก.....ตำแหน่ง.....

ชื่อหน่วยงานและที่อยู่.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....อีเมล.....

ลำดับ	ประเภทห้องพัก	ราคา	จำนวนห้อง
1	Superior (เตียงคู่)	ราคา 1,090 บาท รวมอาหารเช้า	
2	Corner Room (เตียงเดี่ยว)	ราคา 1,190 บาท รวมอาหารเช้า	
3	Extra Bed	ราคา 550 บาท รวมอาหารเช้า	

หมายเหตุ : ราคานี้สำหรับเข้าพักในช่วงวันที่ 22 - 25 มกราคม 2568 เท่านั้น

ช่วงระยะเวลาการเข้าพัก

เข้าพักวันที่ เวลา.....น.

ออกวันที่ เวลา.....น.

รวม.....คืน จำนวน..... ห้อง จำนวนผู้เข้าพัก.....ท่าน

ลงชื่อผู้จอง.....

เงื่อนไขการจองและการชำระเงิน

1.ส่งแบบสำรองห้องพักพร้อมเงินค่าห้องพักไปยังฝ่ายสำรองห้องพัก โรงแรมเรือรษฎา เอ็กสเพรส จังหวัดตรัง **ภายในวันที่ 16 มกราคม**

2568 เท่านั้น โทรศัพท์ 088 765 4301 / Line : 0887654301 (**ห้องพักจำนวนจำกัด จองก่อนได้สิทธิ์ก่อน**)

2.โดยชำระเงินผ่านบัญชี ในนาม (พร้อมส่งใบโอนเงินกลับมาที่ โรงแรมฯ)

บริษัท เรือรษฎา โฮเต็ล จำกัด

ธนาคารกรุงไทย สาขาสิรินธรณ ชีอปปิง เซ็นเตอร์

เลขที่บัญชีออมทรัพย์ 846-0-07649-0

3. กรณียกเลิกห้องพัก ทางโรงแรมฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินมัดจำทุกกรณี

4. กรณีมีค่าใช้จ่ายส่วนเพิ่มเติมสามารถชำระเป็นเงินสดหรือเครดิตการ์ด ในวันที่เช็คเอาท์ที่โรงแรมฯ เท่านั้น

5. กรุณาแสดงบัตรประชาชนทุกครั้ง ในวันที่เข้าพัก

ตารางการอบรม
โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการคลังท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘
ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๕ มกราคม ๒๕๖๘
ณ โรงแรมเรอริชญา อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

เวลา วันที่	๐๘.๓๐ น. - ๑๐.๓๐ น.	๑๐.๔๕ น. - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น.	๑๗.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.
๒๒ ม.ค. ๖๘			ลงทะเบียน/รับเอกสาร	
๒๓ ม.ค. ๖๘	วิเคราะห์ปัญหาการคลังท้องถิ่น ระเบียบในการเบิกจ่ายเงิน และข้อบกพร่องที่ตรวจพบจากการปฏิบัติงาน โดย นางวิภา รุสรานนท์ ผู้ทรงคุณวุฒิ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อดีตผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังท้องถิ่นและรองผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม)		วิเคราะห์ปัญหาการคลังท้องถิ่น ระเบียบในการเบิกจ่ายเงิน และข้อบกพร่องที่ตรวจพบจากการปฏิบัติงาน" (ต่อ) โดย นางวิภา รุสรานนท์ ผู้ทรงคุณวุฒิ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อดีตผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังท้องถิ่นและรองผู้ว่าราชการ จังหวัดนครพนม)	การประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี ๒๕๖๘ (สมาคมนักการคลังท้องถิ่น)
๒๔ ม.ค. ๖๘	พิธีเปิดโครงการฝึกอบรม และแสดงวิสัยทัศน์ด้านการเงิน การคลังท้องถิ่น และพิธีแสดงมุทิตาจิต ให้แก่สมาชิกนักการคลังท้องถิ่น เนื่องจากจะเกษียณอายุราชการ ๓๐ ก.ย. ๖๘	การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุ และการบริหารพัสดุอย่างมีประสิทธิภาพ โดย วิทยากร กรมบัญชีกลาง	การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุ และการบริหารพัสดุ อย่างมีประสิทธิภาพ (ต่อ) โดย วิทยากร กรมบัญชีกลาง	
๒๕ ม.ค. ๖๘	ความรู้เกี่ยวกับพรบ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ ๒๕๖๒ /ภาษีป้ายและประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องในการใช้ดุลพินิจประเมินภาษี โดย นางศิริพร ดิษฐาพร นิติกรชำนาญการ กลุ่มงานนโยบายการคลังและพัฒนารายได้ สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		ความรู้เกี่ยวกับพรบ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ ๒๕๖๒ /ภาษีป้ายและประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องในการใช้ดุลพินิจประเมินภาษี (ต่อ) โดย นางศิริพร ดิษฐาพร นิติกรชำนาญการ กลุ่มงานนโยบายการคลังและพัฒนารายได้ สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	มอบวุฒิบัตร ปิดการอบรม

กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง และเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน