

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
 2018
 วันที่ - 6 พ.ย. 2567
 เวลา..... 09.00

ที่ อว ๘๗๐๒.๑๗/๘๒๖

ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
 ๑๑๔ สุขุมวิท ๒๓ กรุงเทพฯ ๑๐๑๑๐

๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น การวิเคราะห์
 การใช้จ่ายงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น การวิเคราะห์โครงการ การจัดทำแผนการดำเนินงาน
 และกรณีศึกษาข้อตรวจพบของหน่วยตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมและใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด

กองการเจ้าหน้าที่
 เลขที่รับ..... 2121 SW
 วันที่..... - 8 พ.ย. 2567
 10.10
 ได้จัดทำโครงการฝึกอบรม.....

ตามที่ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้จัดทำโครงการฝึกอบรม
 เชิงปฏิบัติการ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น การวิเคราะห์การใช้จ่ายงบประมาณ
 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น การวิเคราะห์โครงการ การจัดทำแผนการดำเนินงาน และกรณีศึกษาข้อตรวจพบ
 ของหน่วยตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับ
 การอบรมมีความรู้ความเข้าใจการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 การจัดทำแผนการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งนี้ได้เชิญ ดร.สุริยะ หินเมืองเก่า
 ผู้อำนวยการกลุ่มงานแผนพัฒนาท้องถิ่นกองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น จากกรมส่งเสริมการ
 ปกครองท้องถิ่น และคณะ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวโดยตรง มาเป็นวิทยากร นั้น

ในการนี้ ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จึงขอเรียนเชิญ ผู้บริหาร
 ท้องถิ่น/สมาชิกสภาท้องถิ่น/ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหาร
 ส่วนตำบล เทศบาล และองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังนี้

๑. ผู้บริหารท้องถิ่น (รวมถึงรองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ ที่ปรึกษา/ เลขานุการ
 ฯลฯ) และสมาชิกสภาท้องถิ่น

๒. ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ปลัด/ รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการส่วน หัวหน้าฝ่าย หรือระดับหัวหน้างาน
 ในตำแหน่งต่าง ๆ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสายงานวิชาการและทั่วไป หรือพนักงานจ้าง
 หรือผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำงบประมาณ
 รายจ่าย การจัดทำแผนการดำเนินงาน การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่าย
 ในการลงทะเบียนท่านละ ๔,๓๐๐.- บาท (สี่พันสามร้อยบาทถ้วน) (ราคานี้ไม่รวมค่าที่พัก ค่าอาหารเย็น
 และค่าเดินทาง) โดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบ
 กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ หมวด ๒
 ข้อ ๒๘ (๑) สำหรับค่าพาหนะเดินทาง ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง สามารถเบิกจ่ายได้ตามสิทธิ ตามระเบียบ
 กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔)
 พ.ศ.๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้บังคับบัญชาแล้ว

/จึงเรียนมาเพื่อ

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ขอเชิญเข้าร่วมโครงการ
ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ "การติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น การวิเคราะห์ การใช้ข้อมูลงบประมาณ
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น การวิเคราะห์โครงการ
การจัดทำแผนการดำเนินงาน และกรณีศึกษาข้อสรุปของ
องค์การตรวจสอบ การใช้ข้อมูลงบประมาณของ องค์การ-
ปกครองส่วนท้องถิ่น" วันที่ 1-4 ตุลาคม ๒๕๕๓
ท่านละ 4,300 บาท
- เห็นควรประชาสัมพันธ์



(นางสาวชลธิชา รongทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กทม.

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

- ส่งไปรษณีย์
- โทรตรง ๐๔๓๒๓๑๓๓๑



(นางปงประติ ปองประติเมือง)

ในนามของศูนย์วิจัยและพัฒนาเมือง สังกัดเทศบาลนครขอนแก่น
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
- ควรดำเนินการตามเสนอ



(นางกฤษณา แสนสอด)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

เห็นชอบตามเสนอ



(นายธีระศักดิ์ สีงามรัมย์)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

๐๔๓๒๓๑๓๓๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมโครงการดังกล่าวตามความเหมาะสม
หวังเป็นอย่างดีว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านอย่างดี และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



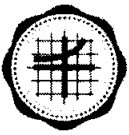
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วีระนันท์ คำนิงวุฒิ)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ

ศูนย์บริการวิชาการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๕๕ ๕๕๑๑, ๐๘ ๖๓๙๘ ๗๖๔๕

โทรสาร ๐ ๒๒๕๕ ๒๕๒๕



**โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น การวิเคราะห์การใช้จ่ายงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น การวิเคราะห์โครงการ การจัดทำแผนการดำเนินงาน และกรณีศึกษา
ข้อตรวจพบของหน่วยตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

1. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาล องค์การบริหารส่วนจังหวัด และเมืองพัทยา มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 องค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาล และองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีหน้าที่จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 และพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561 เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วก็นำไปปฏิบัติโดยนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย และจัดทำแผนการดำเนินงานตามลำดับ และเมื่อสิ้นปีงบประมาณก็ต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี การดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้กฎหมายและระเบียบของทางราชการที่ต้องปฏิบัติให้ถูกต้องนั้น นอกจากมีนายอำเภอและผู้ว่าราชการกำกับดูแลแล้ว ยังมีหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอีกคือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) อีกด้วย

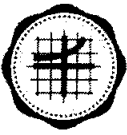
ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้เห็นความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น การวิเคราะห์การใช้จ่ายงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น การวิเคราะห์โครงการ การจัดทำแผนการดำเนินงาน และกรณีศึกษาข้อตรวจพบของหน่วยตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะช่วยตอบโจทย์ในการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 การจัดทำแผนการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจการใช้จ่ายงบประมาณตามวิธีการงบประมาณและตามแผนพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง

2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในกรณีศึกษาข้อตรวจพบของหน่วยตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น สตง./ป.ป.ช.



3. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารท้องถิ่น/ สมาชิกสภาท้องถิ่น/ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาล และองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังนี้

3.1 ผู้บริหารท้องถิ่น (รวมถึงรองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ ที่ปรึกษา/ เลขานุการ ฯลฯ) และ สมาชิกสภาท้องถิ่น

3.2 ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ปลัด/ รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หัวหน้าสำนัก ปลัด ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการส่วน หัวหน้าฝ่าย หรือระดับหัวหน้างานในตำแหน่ง ต่าง ๆ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสายงานวิชาการและทั่วไป หรือพนักงานจ้างหรือผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับ มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำงบประมาณรายจ่าย การจัดทำ แผนการดำเนินงาน การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นต้น

4. รูปแบบการจัดโครงการฝึกอบรม

4.1 เป็นการบรรยายให้ความรู้ และซักถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่บรรยาย และ ปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทดสอบประเมินผลเพื่อวัดความรู้ความ เข้าใจในเนื้อหาการบรรยาย

4.2 ฝึกปฏิบัติหรือปฏิบัติตามหัวข้อการบรรยายเพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำไปปฏิบัติงานได้ จริง

4.3 มีการวัดความรู้ ความเข้าใจก่อน (Pretest) และหลัง (Posttest) เพื่อทดสอบความรู้ความเข้าใจ แบบปรนัย 200 ข้อ และกำหนดให้มีการวัดความพึงพอใจหรือความสุขของขอบเขตวิชาที่อบรม และใช้ แบบสอบถาม (questionnaire) เพื่อวัดความพึงพอใจการอบรมตามโครงการฯ

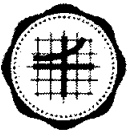
5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

5.1 สามารถติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น วิเคราะห์โครงการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมตามวิธีระเบียบราชการกำหนดไว้ และจัดทำแผนการดำเนินงานได้อย่างถูกต้องตามเวลาที่กำหนดไว้

5.2 สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตาม ระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

5.3 ทำให้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการ ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ ซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน ที่เกิดจาก การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

5.4 สามารถพัฒนาการบริหารงานท้องถิ่นได้ปราศจากข้อทักท้วงของหน่วยตรวจสอบหรือลด ข้อบกพร่อง ข้อทักท้วงของงานและหน่วยตรวจสอบได้ในระดับหนึ่ง



6. ระยะเวลาดำเนินงาน

- รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 15-17 พฤศจิกายน 2567 ณ โรงแรมไอยราแกรนด์ อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
- รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 22-24 พฤศจิกายน 2567 ณ โรงแรมนภลัย อ.เมือง จ.อุดรธานี
- รุ่นที่ 3 ระหว่างวันที่ 6-8 ธันวาคม 2567 ณ โรงแรมพรรษา เจบี อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
- รุ่นที่ 4 ระหว่างวันที่ 20-22 ธันวาคม 2567 ณ โรงแรมคุ้มภูคำ อ.เมือง จ.เชียงใหม่

7. ค่าใช้จ่ายในการอบรม

- ค่าลงทะเบียนท่านละ 4,300 บาท (สี่พันสามร้อยบาทถ้วน) เป็นค่าเอกสาร ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ฝึกอบรม โดยใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม โดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หมวด 2 ข้อ 28(1)

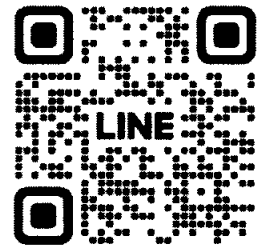
- ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะเดินทาง สามารถเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้บังคับบัญชาแล้ว

- ค่าลงทะเบียน ไม่รวมค่าที่พักและอาหารเช้า, เย็น

8. การรับสมัคร

ผู้ที่สนใจสามารถสมัครได้โดยตรงที่ศูนย์ประสานงานฯ ดังนี้

- ส่งใบสมัครออนไลน์ (ID line) : พิมพ์ @155ryend
- สมัครทางโทรศัพท์ : 086-398-7645
- ส่งใบสมัครทาง E-mail add : swulocal@gmail.com



- รับลิงค์การสมัคร Google Forms ทางไลน์ (ID line) : พิมพ์ @155ryend

เลือกสมัคร 1 ช่องทางเท่านั้น เพื่อรายชื่อไม่ซ้ำและตรวจสอบรายชื่อได้ที่ (ID line) : พิมพ์ @155ryend

9. วิธีการชำระเงิน

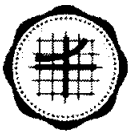
ค่าลงทะเบียนสามารถโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝาก บัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย

สาขา มศว ประสานมิตร ในนาม “ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (บัญชีหลัก)”

บัญชีเลขที่ 982-4-14110-3 หรือชำระเงินสดหน้างาน (ไม่รับเช็ค)

หมายเหตุ - สอบถามการยืนยันจัดอบรมก่อนชำระค่าลงทะเบียน/ก่อนการเดินทาง

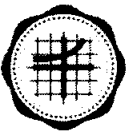
- หากโอนค่าลงทะเบียนมาแล้ว ขอให้ท่านนำสำเนาหลักฐาน การโอนเงินใบนำฝาก Pay-In Slip มายื่นในวันรายงานตัว



กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น การวิเคราะห์การใช้จ่ายงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น การวิเคราะห์โครงการ การจัดทำแผนการดำเนินงาน และกรณีศึกษา
ข้อตรวจพบของหน่วยตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วันที่หนึ่ง	
เวลา	หัวข้อ
13.00 – 17.00 น.	- ลงทะเบียน/รับเอกสารประกอบการฝึกอบรม/ทดสอบประเมินผลเบื้องต้น - การวัดความรู้ความเข้าใจก่อนและหลัง แบบปรนัย 40 ข้อ
วันที่สอง	
08.00 – 09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00 – 12.00 น.	หัวข้อบรรยาย แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในปัจจุบันและอนาคตตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และ (ร่าง) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. (รับฟังความเห็น) ประเด็นสำคัญ เช่น การจัดทำ/การทบทวน/การเพิ่มเติม/การเปลี่ยนแปลง/การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น อำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่น การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายในรูปแบบต่าง ๆ ข้อทักท้วงของหน่วยตรวจสอบ (สดง./ป.ป.ช.) ***มีการวัดความรู้ความเข้าใจก่อน/และหลัง แบบปรนัย 40 ข้อ***
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 15.00 น.	หัวข้อบรรยาย หลักการ วิธีการในการวิเคราะห์การใช้จ่ายงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น และการวิเคราะห์โครงการ ประเด็นสำคัญ เช่น การใช้ Analysis จากตัวแบบต่าง ๆ การแปลงวิสัยทัศน์ของผู้บริหารท้องถิ่นไปสู่ความจริง หลักการออกแบบและการเขียนโครงการ การวิเคราะห์โครงการการวางแผนโครงการโดยการนำหลัก SMART มาใช้ การจัดทำโครงการที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 ฯลฯ ***มีการวัดความรู้ความเข้าใจก่อน/และหลัง แบบปรนัย 20 ข้อ***

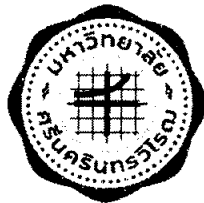


16.00 - 17.00 น.	<p>หัวข้อบรรยาย รูปแบบ และวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น การให้คะแนนยุทธศาสตร์และโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568</p> <p>ประเด็นสำคัญ เช่น การให้คะแนนตามแนวทางการประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น การให้คะแนนตามแนวทางการประเมินโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น วิธีการให้คะแนน การตรวจสอบผลคะแนนกับสิ่งที่เป็นจริง ฯลฯ</p> <p>***มีการวัดความรู้ความเข้าใจก่อน/และหลัง แบบปรนัย 20 ข้อ***</p>
วันที่สาม	
08.00 - 09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00 - 10.30 น.	<p>หัวข้อบรรยาย การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568</p> <p>ประเด็นสำคัญ เช่น การอธิบาย และการลงมือปฏิบัติจริงการจัดทำแผนการดำเนินงาน การตรวจสอบผลการจัดทำแผนการดำเนินงานว่าทำถูกต้องและนำไปใช้หรือปฏิบัติได้จริง</p> <p>***มีการวัดความรู้ความเข้าใจก่อน/และหลัง แบบปรนัย 40 ข้อ***</p>
10.30 - 12.00 น.	<p>หัวข้อบรรยาย การรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <p>ประเด็นสำคัญ เช่น การอธิบาย และการลงมือปฏิบัติจริงการรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 การตรวจสอบว่าการรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นทำถูกต้องและเป็นไปตามกระบวนการจริง</p> <p>***มีการวัดความรู้ความเข้าใจก่อน/และหลัง แบบปรนัย 40 ข้อ***</p>
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 17.00 น.	<p>หัวข้อบรรยาย การรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ต่อ)</p> <p>ลงมือฝึกปฏิบัติ (ต่อ)</p> <p>***การวัดความรู้ความเข้าใจก่อน/และหลัง แบบปรนัย 20 ข้อ***</p>

บรรยายโดย อ.ดร.สุริยะ หินเมืองเก่า ผู้อำนวยการกลุ่มงานแผนพัฒนาท้องถิ่น กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่นกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และ คณะ

หมายเหตุ

- 1) กำหนดการและเวลาอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
- 2) พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา 10.30 – 10.45 น. และเวลา 14.30 – 14.45 น.



ใบสมัครอบรม

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น การวิเคราะห์การใช้จ่ายงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น การวิเคราะห์โครงการ การจัดทำแผนการดำเนินงาน และกรณีศึกษา
ข้อตรวจพบของหน่วยตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ชื่อหน่วยงาน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

เบอร์สำนักงาน.....ชื่อผู้ประสานงาน.....มือถือ.....

(กรุณาเขียนตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศนียบัตร)

- 1) ชื่อ(นาย/นาง/นางสาว)..... สกุล..... ไซส์.....
ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ.....
- 2) ชื่อ(นาย/นาง/นางสาว)..... สกุล..... ไซส์.....
ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ.....
- 3) ชื่อ(นาย/นาง/นางสาว)..... สกุล..... ไซส์.....
ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ.....

✓	รุ่นที่	ระหว่างวันที่	สถานที่	จังหวัด	เบอร์ติดต่อ
	1	15 - 17 พฤศจิกายน 2567	โรงแรมไอยราแกรนด์ อ.บางละมุง	ชลบุรี	038-252-500
	2	22 - 24 พฤศจิกายน 2567	โรงแรมนภาลัย อ.เมือง	อุดรธานี	042-347-444
	3	6 - 8 ธันวาคม 2567	โรงแรมทรรษา เจบี อ.หาดใหญ่	สงขลา	074-234-301
	4	20 - 22 ธันวาคม 2567	โรงแรมคุ้มกุคำ อ.เมือง	เชียงใหม่	053-400-450

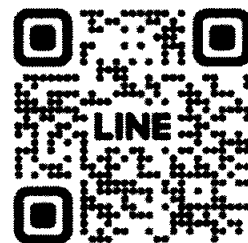
*** กรุณาส่งใบสมัครมายัง อีเมล : swulocal@gmail.com / Line ID : @155ryend

หรือ ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม 086-398-7645

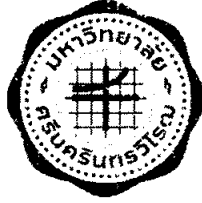
*** ค่าลงทะเบียนสามารถโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝาก บัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขา มศว ประสานมิตร

ในนาม “ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ(บัญชีหลัก)”

บัญชีเลขที่ 982-4-14110-3 หรือชำระเงินสดหน้างาน (ไม่รับเช็ค)



ไซส์เสื้อ(ทรงผู้ชาย)	SS	S	M	L	XL	2XL
ขนาดรอบอก(นิ้ว)	36	38	40	42	44	46



ใบแจ้งการชำระเงิน

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น การวิเคราะห์การใช้จ่ายงบประมาณ
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น การวิเคราะห์โครงการ การจัดทำแผนการดำเนินงาน และกรณีศึกษา
ข้อตรวจพบของหน่วยตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

รุ่นที่.....ชื่อหน่วยงาน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
ชื่อ - สกุล.....มือถือ.....

วิธีการชำระเงิน โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝาก บัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขา มศว ประสานมิตร
ในนาม “ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ(บัญชีหลัก)” บัญชีเลขที่ 982-4-14110-3

ให้ติดสำเนาใบนำฝากเงิน ที่ อปท. โอนเงินค่าลงทะเบียนโครงการอบรมฯ แล้ว

** กรุณาส่งหลักฐานมายัง อีเมล : swulocal@gmail.com / Line ID : @155ryend

หรือ ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม 086-398-7645

** ติดตามโครงการอบรมได้ที่ เพจ Facebook : ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

