



ที่ อว ๐๖๔๕/ ๙๖๑๒

18090  
๒๒ ๒๕๖๗ ๑๔.๐๐  
เวลา.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
๑ ถนนอุทงนอก เขตดุสิต  
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๖ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การใช้จ่ายเงินรายได้สะสมของสถานศึกษาพร้อมตัวอย่างหนังสือบันทึกข้อความของสถานศึกษาและหนังสืออนุมัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด (ไฟล์ word แก้ไขได้) และการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)”

เรียน นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

กองการเจ้าหน้าที่  
เลขที่รับ..... ๒๖๐๘ จพ  
วันที่..... ๒๒/๙/๒๕๖๗  
.....

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การใช้จ่ายเงินรายได้สะสมของสถานศึกษาพร้อมตัวอย่างหนังสือบันทึกข้อความของสถานศึกษาและหนังสืออนุมัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด (ไฟล์ word แก้ไขได้) และการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)” เพื่อให้ทราบถึงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ และการใช้จ่ายเงินรายได้สะสมของสถานศึกษาตามแนวทางที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

ในการนี้ ได้เชิญอาจารย์รณภฤต อรรถฤทธิ์ดำรง นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และอาจารย์ก่อการ ฝอดสูงเนิน วิทยากรเครือข่ายแผนและวิทยากรแกนนำการประเมินคุณภาพการศึกษาของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ สามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ [www.aobrom.ssru.ac.th](http://www.aobrom.ssru.ac.th) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โครงการฝึกอบรม

ขอแสดงความนับถือ



ค.ฉ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตินาฏจน์ ศรีวิบูลย์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

สำนักบริการวิชาการ  
โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๑๓๕๘ (ในวัน และเวลาราชการ)  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [aobrom@ssru.ac.th](mailto:aobrom@ssru.ac.th)

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- ข้าราชการวิเศษราชภัฏธนบุรี นำแท็บเล็ต 1 เครื่อง
- ค่าใช้จ่ายวันแรกได้ 55 บาท ของสถานศึกษา
- หรือมีของบ้าง หนังสือ ป้ายติดบอร์ดตามบรรณารักษ์
- และหนังสืออื่น ๆ ที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- วัสดุ (ไฟร์ พอยน์ แท็บเล็ต) และกระดาษพิมพ์
- วัสดุสำนักงานประจำจังหวัดระยอง พ.ศ. 2568
- ของสถานศึกษา (โรงเรียน / ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
- จำนวน 10 วัน ค่าของแท็บเล็ตทำเป็น 4,500 บาท
- เงินอุดหนุน



(นางสาวชลธิชา รongทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กท๑๔

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

- เพื่อโปรดทราบ
- 1 หนังสือขอรับเงินอุดหนุน



(นางสาวชลธิชา รongทอง)

ข้าราชการวิเศษราชภัฏธนบุรี นำแท็บเล็ต 1 เครื่อง

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
- ควรดำเนินการตามเสนอ



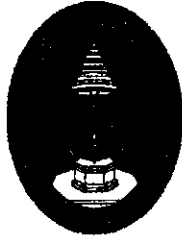
(นางกฤษณา แสนสอาด)  
รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

เห็นชอบตามเสนอ



(นายธีระศักดิ์ คีณาคุณ)  
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

๕



**โครงการฝึกอบรมหลักสูตร**

“การใช้จ่ายเงินรายได้สะสมของสถานศึกษาพร้อมตัวอย่างหนังสือบันทึกข้อความของสถานศึกษา และหนังสืออนุมัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด (ไฟล์ word แก้ไขได้) และการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)”

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๕ - ๒๗	ตุลาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเดอะ พรรณราย อ.เมือง จ.อุดรธานี
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑ - ๓	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมบุรีเทล อ.เมือง จ.บุรีรัมย์
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๘ - ๑๐	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมรอยัล ซิตี บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๕ - ๑๗	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมลองบีช การ์เดน ไฮเทล แอนด์ สปา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๒๒ - ๒๔	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเมย์ฟลาวเวอร์ แกรนด์ พิษณุโลก อ.เมือง จ.พิษณุโลก
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน - ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗		ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๖ - ๘	ธันวาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเซาท์เทอรัน แอร์พอร์ต อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
รุ่นที่ ๘ วันที่ ๑๓ - ๑๕	ธันวาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเชียงคาน ริเวอร์ เม้าท์เทน รีสอร์ท อ.เชียงคาน จ.เลย
รุ่นที่ ๙ วันที่ ๒๐ - ๒๒	ธันวาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมภูฏัญญา รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา
รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๒๗ - ๒๙	ธันวาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออกคิด อ.เมือง จ.เชียงใหม่

สามารถสมัครด้วยตนเองได้ที่

๑. Website : [www.aobrom.ssrุ.ac.th](http://www.aobrom.ssrु.ac.th)



๒. ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ทุกครั้งที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรม  
 ๓. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)





### โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

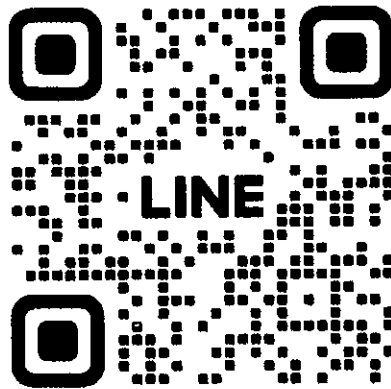
“การใช้จ่ายเงินรายได้สะสมของสถานศึกษาพร้อมตัวอย่างหนังสือบันทึกข้อความของสถานศึกษา และหนังสืออนุมัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด (ไฟล์ word แก้ไขได้) และการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)”

#### ช่องทางการติดต่อสอบถาม

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖

- ID Line Admin 1 : @aobromssru



- ID Line Admin 2 : @213umgno

