

- ☐ สำนักปลัดเทศบาล
- ☐ อำเภอ
- ☐ อบต./เทศบาล
- ☐ อบจ./กรมการปกครอง
- ☐ กรมการปกครอง
- ☐ กรมการปกครอง
- ☐ กรมการปกครอง
- ☐ กรมการปกครอง
- ☐ กรมการปกครอง
- ☐ กรมการปกครอง
- ☒ กรมการปกครอง
- ☐ กรมการปกครอง
- ☐ กรมการปกครอง
- ☐ กรมการปกครอง
- ☐ กรมการปกครอง



เทศบาลนครขอนแก่น
เลขที่ 18350
วันที่ 8 ต.ค. 2567
เวลา 09.45

กลางจังหวัดขอนแก่น
ถนนศูนย์ราชการ ขก ๔๐๐๐๐

๗ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น นายกเทศมนตรีเมือง ทุกแห่ง
และนายกเทศมนตรีเมือง ทุกแห่ง

กรมการเจ้าหน้าที่
เลขที่ 2594
วันที่ 8 ต.ค. 2567
เวลา 16.10

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
ที่ อว ๐๖๕๗.๑๐๒๐/ว๑๖๘๔ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดขอนแก่นได้รับแจ้งจากสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
จัดทำโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเพื่อให้ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่
ผู้ปฏิบัติงานได้รับความรู้เรื่อง “ปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(แม่) ในระบบ e-LAAS ประจำปี
๒๕๖๗ เพื่อถ่ายโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS)
ประจำปี ๒๕๖๘” โดยกำหนดจัดอบรมระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมมงกุฎเพชร
แกรนด์บอลรูม โรงแรมโฆะขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ค่าลงทะเบียนคนละ ๕,๓๐๐ บาท
(ห้าพันสามร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาพร้อมนี้

จังหวัดขอนแก่นพิจารณาแล้วเห็นว่าโครงการดังกล่าวเป็นโครงการที่จะทำให้เจ้าหน้าที่
ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ลดความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นจาก
การปฏิบัติงาน จึงขอประชาสัมพันธ์โครงการดังกล่าวเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคลากร
เข้ารับการฝึกอบรม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การ
บริหารส่วนตำบลในพื้นที่ทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(Signature)

(นายพันธ์เทพ เสาโกศล)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดขอนแก่น
กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ
โทร./โทรสาร ๐-๔๓๒๓-๘๔๑๗
ผู้ประสานงาน นายชอุบล เปสุริยะ ๐๘๗๖๖๒๖๗๙๙๙

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- ทหารอากาศเทคโนโลยีสารสนเทศของกองทัพอากาศ หรือกองทัพอากาศ " ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของกองทัพอากาศ กองทัพอากาศ (ใหม่) ในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อคำนวณเงินอุดหนุนให้ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของกองทัพอากาศ - กองทัพอากาศ (New e-LAAS) ประจำปี ๒๕๖๘ " วันที่ ๒๐-๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมไฮแอท จันทราคอนเวนชั่น ตำบลท่าวาสุกรี กรุงเทพมหานคร ๕,๓๐๐ บาท
- เงินอุดหนุน



(นางสาวชลธิชา ร่องทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ทักษะ

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

- เพื่อใช้ตาม

- ให้ใช้ตาม



(นายประจักษ์ พงษ์ทอง)

ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
- ควรดำเนินการตามเสนอ



(นางกฤษณา แสนสะอาด)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

เห็นชอบตามเสนอ



(นายธีระศักดิ์ ชิตมานนท์)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดขอนแก่น
 เลขที่รับ... 13999
 วันที่รับ... 4 ต.ค. 2567
 เวลา.....



ที่ อว ๐๖๕๗.๑๐๒๐/ว๑๖๘๔

สถาบันบริการวิชาการ

แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

๗๔๔ ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง

อำเภอเมืองนครราชสีมา

จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

กลุ่มงานการเงิน บัญชี
 และการตรวจสอบ

เลขที่รับ... 2481
 วันที่รับ... ๕ ต.ค. ๒๕๖๗

๑๑ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการเรื่อง “ปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แม่) ในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อถ่ายโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS) ประจำปี ๒๕๖๘”

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการอบรม

จำนวน ๑ ชุด

๒. เอกสารประกอบต่างๆ ได้แก่ กำหนดการ, ใบสมัคร

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเพื่อให้ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานได้รับความรู้เรื่อง “ปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แม่) ในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อถ่ายโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS) ประจำปี ๒๕๖๘” ดังนั้นสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน จึงได้กำหนดจัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นดังกล่าวขึ้น ซึ่งได้เชิญวิทยากรเฉพาะด้าน จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมาบรรยายหลักสูตรดังกล่าว

ในการนี้ สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดได้รับทราบ และพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรม ตามวัน เวลา และสถานที่ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวจุฬาลักษณ์ พลเสนา)

ผู้อำนวยการสถาบันบริการวิชาการ

แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

สถาบันบริการวิชาการแห่งมทร.อีสาน

โทรศัพท์ ๐๔๔ ๒๓๓ ๐๐๐ ต่อ ๕๑๐๑

อีเมล usi@rmuti.ac.th



โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

หลักสูตรเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง “ปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แม่) ในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๗
เพื่อถ่ายโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS)
ประจำปี ๒๕๖๘”

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานทางการเงินประจำปี ตามหนังสือสั่งการกระทรวงการคลัง ที่ 0410.2/ว559 ลงวันที่ 25 กันยายน 2566 เรื่อง รูปแบบการนำเสนอรายงาน การเงินของหน่วยงานของรัฐ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2566) เพื่อให้การจัดทำรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์และบทบาทภารกิจของหน่วยงานของรัฐจึงขอยกเลิกแนวทางการจัดทำรายงาน การเงินสำหรับส่วนราชการที่มีหน่วยงานย่อยฉบับเดิม และได้กำหนดรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงาน ของรัฐ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2566) โดยให้ถือปฏิบัติในการจัดทำรายงานการเงินตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 เป็นต้นไปและตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว219 ลงวันที่ 15 มกราคม 2567 เรื่อง การ เตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อบท. (NEW e-LAAS) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ดำเนินการ ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) และจะทำการถ่ายโอนข้อมูลจากระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ทุกรายการ รวมถึงข้อมูลที่ต้องกรอกประกอบส่วนท้องถิ่นยังมีการ ผูกพันที่ต้องดำเนินการต่อ เพื่อดำเนินการดำเนินงาน ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบกับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) จะต้องรองรับการเข้าใช้งานของหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น จึงมีความจำเป็นต้องเตรียมข้อมูล ที่จะถ่ายโอนและข้อมูลของหน่วยงานภายใต้สังกัด รวมถึง ฐานข้อมูลที่ต้องนำเข้าไปในระบบ ดังนั้นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำเป็นต้องเตรียมข้อมูลเพื่อนำเข้าระบบให้ ครบถ้วน ทั้งนี้การบันทึกบัญชีสินทรัพย์ที่เป็นสินทรัพย์ถาวรที่มีตัวตนและไม่มีตัวตน วัสดุคงเหลือ และสินค้าคงเหลือ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องสำรวจและรวบรวมข้อมูลสินทรัพย์ตามรายงานดังกล่าวเพื่อใช้ประกอบการจัดทำบัญชี และรายงานการเงินเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานบัญชีภาครัฐและนโยบายบัญชีภาครัฐ ทั้งนี้ในการปิดบัญชีในปีงบประมาณ 2567 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการตรวจสอบ การตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญและการคำนวณค่าเผื่อนี้สงสัย จะสูญ การรับรู้ดอกเบี้ยค้างรับ การรับรู้ดอกเบี้ยค้างจ่าย การตั้งค่าใช้จ่ายที่จ่ายประจำเป็นค่าใช้จ่ายค้างจ่าย การปรับปรุงค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า การคำนวณค่าเสื่อมราคา เป็นต้น

จากความสำคัญที่กล่าวถึง สถาบันบริการวิชาการแห่ง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน จึงกำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “ปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แม่) ในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อถ่ายโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS) ประจำปี ๒๕๖๘” ขึ้น

/๒.วัตถุประสงค์....

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๖๕, ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๕ ID Line 0909449965สอบถามข้อมูล

๒. วัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานท้องถิ่น

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจในการปิดบัญชีประจำปี 2567 ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ของ อบท. (e-LAAS) เพื่อให้สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและการเตรียมความพร้อมเข้าระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ของ อบท. (New e-LAAS)

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ทราบแนวทางการทำงานการเงินรวมในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ของ อบท. (e-LAAS) ได้อย่างถูกต้องนำไปใช้ในการปฏิบัติงานและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้และมีความเข้าใจในการจัดทำฐานข้อมูลสินทรัพย์เพื่อเตรียมความพร้อมในการคำนวณค่าเสื่อมราคาประจำปีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อบท. (e-LAAS) อย่างถูกต้อง

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาที่ถูกต้องและลดปัญหาการถูกทักท้วง ดำเนินคดีของผู้บริหารท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

- ๓.๑ นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่ปรึกษานายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๒ ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น
- ๓.๓ สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๔ ปลัด/รองปลัด/หัวหน้าสำนักปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๕ ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการส่วน/หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี/หัวหน้าฝ่ายพัสดุ/นักวิชาการพัสดุ/เจ้าพนักงานพัสดุ/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ/นักวิชาการจัดเก็บรายได้/เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้/นักวิชาการเงินและบัญชี/เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/นักวิชาการคลัง/เจ้าพนักงานคลัง/นักวิชาการคอมพิวเตอร์
- ๓.๖ นักวิชาการตรวจสอบภายใน เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน และนักวิเคราะห์นโยบายและแผนเจ้าหน้าที่ตำแหน่งอื่นๆ ซึ่งได้รับมอบหมายในการปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบภายใน จัดวางระบบการควบคุมภายใน
- ๓.๗ หัวหน้าส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่ง
- ๓.๘ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่งที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการอบรม

๔. วิธีการดำเนินการบรรยายและรูปแบบการบรรยาย

- การบรรยาย (LECTURE)
 - เน้นฝึกปฏิบัติจริงโดยการแบ่งกลุ่ม
 - พร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงาน
- ทีมงานวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านระบบคอมพิวเตอร์จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและ (ทีมงานครู ก. ของ อ.หนองน้อย)
(เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก) พร้อมปลั๊กพ่วงทางโครงการจัดเตรียมให้ ๑ เครื่องต่อ ๑ ท่าน)

/๕.วิทยากร....

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๖๕, ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๕ ID Line 0909449965สอบถามข้อมูล

๕. วิทยากรในการฝึกอบรม

- การบรรยาย (LECTURE) และฝึกปฏิบัติด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก พร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงาน วิทยากรผู้มีความรู้ความชำนาญเฉพาะเรื่อง นางสาวสรัญญา แป๊ะทอง ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาระบบบัญชีท้องถิ่น สำนักบริหารงานการคลังท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย พร้อมทีมงานครู ก. ของ อ.หนองน้อย (เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก) พร้อมปลั๊กพ่วงทางโครงการจัดเตรียมให้ ๑ เครื่องต่อ ๑ ท่าน)

๖. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมมณฑุเพชรแกรนด์บอลรูม โรงแรม โฆะ ขอนแก่น

อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น (สำรองห้องพักได้ที่โทรศัพท์ ๐๔๓-๓๒๐-๓๒๐)

๗. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

จำนวนไม่เกิน ๒๕๐ คน/รุ่น

๘. หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ

สำนักบริการวิชาการแห่ง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

๙. ค่าธรรมเนียมการอบรม

งบประมาณ/ค่าลงทะเบียนการอบรม ระยะเวลา ๓ วัน คนละ ๕,๓๐๐ บาท (ห้าพันสามร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมค่าพาหนะการเดินทาง อาหารมื้อเช้า และค่าที่พัก ประกอบด้วยค่าอาหารว่าง - เครื่องดื่ม, อาหารกลางวัน, อาหารเย็น, กระเป๋าเอกสาร, คู่มือประกอบการบรรยายของวิทยากร, ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าเช่าเครื่องโน้ตบุ๊ก, ค่าเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต, ค่าจัดสถานที่อบรมและประกาศนียบัตร (ทั้งนี้ไม่รวมค่าพาหนะการเดินทาง ค่าที่พัก ค่าอาหารเช้า, และค่าเบี้ยเลี้ยง) สามารถเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ผู้เข้าอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลัง สำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘(๑) ส่วนค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางก่อนและหลังวันฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๑๐. ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม สามารถติดต่อสำรองที่นั่งพร้อมส่งใบสมัคร ได้ที่สถาบันบริการวิชาการแห่ง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เลขที่ ๗๔๔ ถนนสุนทราราม ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐ หรือ

/กรอกใบ....

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรศัพท์หมายเลข ๐๔๐-๙๔๔-๙๙๖๕, ๐๔๐-๕๓๙-๔๑๕๕ ID Line 0909449965สอบถามข้อมูล



๙๐๖๖๖๖๖๖ ๒๐ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗
ณ กรุงเทพมหานคร
โดย นาย

➤ โทรศัพท์สอบถามข้อมูล เบอร์ ๐๙๐-๕๓๙-๕๑๕๕, ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๖๕

โดยระบุชื่อ สกล ที่อยู่ หน่วยงาน และเบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน ได้ทุกวันตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป
ทั้งนี้ให้สำรองที่หนึ่งได้ภายในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ กรณีสำรองที่หนึ่งแล้วมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนผู้เข้ารับการ
ฝึกอบรมสามารถแจ้งเปลี่ยนแปลงได้

- การโอนเงิน (โอนเงินผ่านธนาคาร, โอนเงินผ่านตู้ ATM หรือ โอนเงินผ่าน Internet Banking เลขที่บัญชี 470-0-46944-7 ชื่อบัญชี “โครงการอบรมสถาบันบริการวิชาการแห่ง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน” ธนาคารกรุงไทย สาขานครราชสีมา (ขออนุญาตไม่รับเช็ค)

- กรุณาส่งสำเนาหลักฐานการโอน (เช่น ใบนำฝากเงิน Pay-In Slip) พร้อมระบุชื่อ – สกุล สังกัด
หน่วยงานและเบอร์โทรศัพท์ของผู้สมัครให้ชัดเจน เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบ

(สอบถามข้อมูลได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๕ ติดต่อ คุณจิรสุดา ได้ทุกวันตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป ในเวลา
ราชการ ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

* สามารถชำระค่าลงทะเบียน ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ นี้ *

**** ทางสถาบันบริการวิชาการฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินค่าลงทะเบียน**

กรณีผู้เข้ารับการอบรมไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ **

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ สังเกตการณ์ระหว่างการศึกษา เพื่อประเมินการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของผู้
 เข้ารับการฝึกอบรม

๒. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม กรอกแบบประเมินผลรายวิชา เพื่อประเมินผลเนื้อหาการฝึกอบรมและวิทยากร
ตลอดจนการประเมินผลโครงการฝึกอบรมภายหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมแล้ว

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีระยะเวลาฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า ๘๐% ของระยะเวลาตลอดหลักสูตร จะได้รับ
ประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรมจาก สถาบันบริการวิชาการแห่ง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

/กำหนดการ....

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๖๕, ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๕ ID Line 0909449965สอบถามข้อมูล



กำหนดการฝึกอบรม
หลักสูตรเชิงปฏิบัติการ



เรื่อง “ปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แอม) ในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๗
เพื่อถ่ายโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS)
ประจำปี ๒๕๖๘”

วันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมมงกุฎเพชร แกรนด์บอลรูม โรงแรมโฆษะ ขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

วันแรกของการอบรม

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. รายงานตัวลงทะเบียน/รับเอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม

วันที่สองของการอบรม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. พิธีเปิดการอบรมและบรรยายพิเศษ

โดย อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน หรือผู้แทน

เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. บรรยายและฝึกปฏิบัติในการบันทึกบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ e-LAAS

- การตรวจสอบรายงานทางการเงินในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ของ อบท. (e-LAAS)
- การตรวจสอบระบบข้อมูลรับ - จ่ายเงินในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ของ อบท. (e-LAAS)
- การปรับปรุงผังบัญชีที่ใช้ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ของ อบท. (e-LAAS) ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ
- การแก้ไขวิธีการบันทึกบัญชีกรณี ของ อบท. จ่ายจากเงินทุนสำรอง เงินสะสม
- การตั้งลูกหนี้ภาษีป้าย
- การตั้งลูกหนี้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
- การตั้งค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ
- การคำนวณค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ
- การรับรู้และตั้งเงินฝากกระทรวงการคลัง
- การรับรู้ดอกเบี้ยค้างรับ
- การรับรู้ดอกเบี้ยค้างจ่าย
- การตั้งค่าใช้จ่ายที่จ่ายประจำเป็นค่าใช้จ่ายค้างจ่าย
- ดำเนินการปฏิบัติจริงด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์

บรรยายโดย :

นางสาวสรัญญา แปะทอง

ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาระบบบัญชีท้องถิ่น สำนักบริหารงานการคลังท้องถิ่น
(ทีมงานครู ก. ของ อ.หนองน้อย)

/วันที่สาม...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๙๔๔-๙๖๕, ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๕ ID Line 0909449965สอบถามข้อมูล

วันที่สามของการอบรม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

บรรยายและฝึกปฏิบัติ เรื่องแนวทางการปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเตรียมความพร้อมการถ่ายโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS) ในปีงบประมาณ 2568

- การตรวจสอบข้อมูลสินทรัพย์
- การตรวจสอบค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์ของปีเก่าและปีปัจจุบัน
- การปรับปรุงค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า
- การปรับปรุงระยะเวลาที่ครบกำหนดสินทรัพย์
- การปรับปรุงระยะเวลาที่ครบกำหนดหนี้สิน
- การบันทึกวัสดุคงคลัง
- การกันเงินงบประมาณกรณีไม่ก่อหนี้
- การกันเงินงบประมาณกรณีก่อหนี้
- การกันเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ/การกันเงินสะสม
- การบันทึกบัญชีระหว่างกัน
- การทำงบการเงินและหมายเหตุ
- การปรับปรุงและการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับสัญญาเช่าทางการเงิน
- การปรับปรุงและการประมาณการหนี้สิน
- การปรับปรุงและการบันทึกบัญชีเงินฝากประจำไม่เกิน 3 เดือน
- การบันทึกบัญชีและขั้นตอนการเตรียมปิดบัญชี
- การปรับปรุงรายการตามความเห็น สตง. และตรวจสอบรายการเมื่อปรับปรุงแล้ว ฯลฯ
- ปรับปรุงฐานข้อมูลเงินเดือนบุคลากรของหน่วยงานภายใต้สังกัด ที่เมนูระบบข้อมูล รายจ่าย > ฐานข้อมูลเงินเดือน/บำนาญ > ข้อมูลพนักงาน ที่มีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ให้สอดคล้องกับหน่วยงานภายใต้สังกัดที่บันทึกไว้รายการระหว่างกันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานภายใต้สังกัด
- บันทึกข้อมูลหน่วยงานภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เช่น สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา เป็นต้น ได้ที่เมนูการบริหารระบบ > การจัดการฐานข้อมูล > การจัดการข้อมูลส่วนท้องถิ่น > ระบบข้อมูลรายจ่าย > หน่วยงาน
- ตรวจสอบข้อมูลการทำงานในระบบทุกรายการที่ยังมีการผูกพันค้างอยู่ แต่ข้อเท็จจริงไม่มีการผูกพันค้างแล้ว หรือเป็นรายการที่ไม่ประสงค์จะดำเนินการแล้ว ได้แก่

/-รายการ...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร
โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๖๕, ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๕ ID Line 0909449965สอบถามข้อมูล

- รายการกันเงินกรณีไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ รายการกันเงินกรณีทำขอซื้อของจ้าง/สัญญา ตรวจสอบได้ที่เมนูระบบบัญชี > รายงานงบการเงิน > รายการกันเงิน (ปีปัจจุบัน)
- ฎีกาที่จัดทำไว้แล้วแต่ไม่มีการเบิกจ่ายเงิน ตรวจสอบได้ที่เมนูระบบข้อมูล รายจ่าย > สมุดเงินสดจ่าย/ทะเบียนต่างๆ > ทะเบียนเลขที่ผู้เบิก/เลขที่คลังรับ
- สัญญาการยืมเงินที่จัดทำแล้ว แต่ยังไม่ได้ส่งใช้หรือส่งใช้ไม่ครบ ตรวจสอบได้ที่เมนูระบบข้อมูลรายจ่าย > สมุดเงินสดจ่าย/ทะเบียนต่าง ๆ > ทะเบียนสัญญาการยืมเงินและทะเบียนคุมสัญญา การยืมเงินสะสม
- ทะเบียนคุมเงินประกันต่าง ๆ เช่น ประกันสัญญาเช่า ประกันสัญญาประกันของ เป็นต้น ตรวจสอบได้ที่เมนูระบบข้อมูลรายจ่าย > สมุดเงินสดจ่าย/ทะเบียนต่างๆ > ทะเบียนคุมเงินรับฝาก > ประกันต่างๆ ให้ดำเนินการปรับปรุงรายการให้ถูกต้อง
- เตรียมข้อมูลสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร (กรณีเป็นบัญชีเงินฝากออมทรัพย์) หรือสำเนารายการเดินบัญชี (Statement) (กรณีเป็นบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน) รวมทั้งชื่อภาษาอังกฤษ ของเจ้าของบัญชีของผู้รับจ้างและผู้มีสิทธิ เพื่อรองรับการโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online บนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) โดยจะบันทึกเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารและอัปโหลด ไฟล์เอกสารได้เมื่อกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเปิดใช้งานระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)

บรรยายโดย :

นางสาวสรัญญา แปะทอง

ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาระบบบัญชีท้องถิ่น สำนักบริหารงานการคลังท้องถิ่น
(ทีมงานครู ก. ของ อ.หนองน้อย)

- ตอบข้อซักถาม

- ปิดการอบรม/เดินทางกลับภูมิลำเนาโดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ

๑. การแต่งกายชุดสุภาพ
๒. รับประทานอาหารว่าง (๑๕ นาที) เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น.
๓. รับประทานอาหารกลางวันเวลา (๑ ชั่วโมง) เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.
๔. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
๕. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก/ปลั๊กพ่วง พร้อมสัญญาณอินเทอร์เน็ต ทางโครงการจัดเตรียมให้ ๑ เครื่องต่อ ๑ ท่าน

/ใบสมัคร...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรศัพท์หมายเลข ๐๔๐-๔๔๔-๔๔๖๕, ๐๔๐-๕๓๔-๔๑๕๕ ID Line 0909449965สอบถามข้อมูล



ใบสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม

หลักสูตรเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง “ปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แม่) ในระบบ e-LAAS

ประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อถ่ายโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS) ประจำปี ๒๕๖๘”

วันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมมณฑกฤเพชร แกรนด์บอลรูม โรงแรมไฮโซะ ขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

ชื่อหน่วยงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....ชื่อผู้ประสานงาน.....
โทรศัพท์ / ผู้ประสานงาน.....ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว ดังนี้

กรณารับเขียนด้วยตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จรับเงิน

๑.ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....มือถือน.....ไซส์เสื้อ.....

อาหาร ☐ ทัวไป ☐ มังสวิรัต ☐ เจ ☐ มุสลิม

๒.ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....มือถือน.....ไซส์เสื้อ.....

อาหาร ☐ ทัวไป ☐ มังสวิรัต ☐ เจ ☐

๓.ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....มือถือน.....ไซส์เสื้อ.....

อาหาร ☐ ทัวไป ☐ มังสวิรัต ☐ เจ ☐ มุสลิม

๔.ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....มือถือน.....ไซส์เสื้อ.....

อาหาร ☐ ทัวไป ☐ มังสวิรัต ☐ เจ ☐ มุสลิม

➤ หรือสมัครอบรมทาง Google Forms เพื่อความสะดวกและข้อมูลไม่ผิดพลาด



สมัครอบรมที่ 20 - 22 พฤศจิกายน 2567
ณ โรงแรม ไฮโซะ ขอนแก่น
จังหวัดขอนแก่น

กรอกใบสมัครที่ Google Form

(ลงชื่อ).....ผู้แจ้งรายชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ไซส์เสื้อยืดโพลีเอสเตอร์ ตราสัญลักษณ์ ๗๒ พรรษา	SS	S	M	L	XL	๒XL	๓XL	๔XL
ขนาดรอบอก(นิ้ว) (เสื้อทรงผู้ชาย)	๓๖	๓๘	๔๐	๔๒	๔๔	๔๖	๔๘	๕๐

ค่าลงทะเบียน : ชำระค่าลงทะเบียนท่านละ ๕,๓๐๐ (ห้าพันสามร้อยบาทถ้วน)

ราคานี้ไม่รวมค่าพาหนะการเดินทาง ค่าที่พัก และอาหารมื้อเช้า

ใบเสร็จค่าลงทะเบียนได้รับในวันที่สามวันฝึกอบรม

วิธีชำระเงิน : ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม ชำระค่าลงทะเบียนแบบที่ ๑. โอนเข้าบัญชีโครงการ
แบบที่ ๒. ในวันลงทะเบียนชำระเงินสดที่หน่วยงาน หรือสแกนจ่าย

ขั้นตอนการสมัคร : กรุณากรอกข้อมูลลงในใบสมัคร ส่งใบรับสมัครมาทางโทรสาร หรือไปรษณีย์ ได้ที่
สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
เลขที่ ๗๔๔ ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

สอบถามรายละเอียดการฝึกอบรมได้ที่

- กรอกใบสมัครที่ Google Forms
- หรือ สแกน QR code



มหาวิทยาลัย 20-22 พฤศจิกายน 2567
ณ โรงแรม โกลด์ อพาร์ท
สำนักงาน อำนวยการ จังหวัด

- โทรศัพท์สอบถามข้อมูล เบอร์ ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๖๕, ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๖๕
- โดยระบุชื่อ สกุล ที่อยู่ หน่วยงาน และเบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน

หมายเหตุ : สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เบิกจ่ายงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม

/สิ่งที่ได้รับ....

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร
โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๖๕, ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๖๕ ID Line 0909449965สอบถามข้อมูล

