



ที่ อว ๐๖๔๕/๓๖๓๕

วันที่	13/10/2567
เวลา	10.01

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๑ ถนนอุทองนอก เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “หลักการและแนวทางการเขียนโครงการอย่างไรให้สอดคล้องการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะและการแข่งขันกีฬา การฝึกอบรม การช่วยเหลือประชาชน อีกทั้งวิธีปฏิบัติกับการเดินทางไปราชการ การเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ การผ่อนชำระเงินกู้ และการอุดหนุนเงินหน่วยงานอื่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

กองการเจ้าหน้าที่	
เลขที่รับ	2073
วันที่	13/ส.ค. 2567
เวลา	13.20

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เห็นว่าการเขียนโครงการเป็นเรื่องสำคัญในการปฏิบัติงาน เพื่อให้สอดคล้องการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะและการแข่งขันกีฬา การฝึกอบรม การช่วยเหลือประชาชน อีกทั้งวิธีปฏิบัติกับการเดินทางไปราชการ การเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ การผ่อนชำระเงินกู้ และการอุดหนุนเงินหน่วยงานอื่น ที่จะต้องเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ หากได้มีการเพิ่มทักษะ โดยเรียนรู้ถึงข้อเท็จจริง ขอกกฎหมาย ประกอบแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องจะทำให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงควรเพิ่มทักษะเรียนรู้ เพื่อแก้ไขปัญหาให้ถูกต้อง ต่อไป

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “หลักการและแนวทางการเขียนโครงการอย่างไรให้สอดคล้องการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะและการแข่งขันกีฬา การฝึกอบรม การช่วยเหลือประชาชน อีกทั้งวิธีปฏิบัติกับการเดินทางไปราชการ การเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ การผ่อนชำระเงินกู้ และการอุดหนุนเงินหน่วยงานอื่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” โดยเชิญวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ สามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ www.aobrom.ssru.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โครงการฝึกอบรม



สำนักบริการวิชาการ
โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๑๓๕๘

ขอแสดงความนับถือ

ว.ม.

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุดิภาณจน์ ศรีวิบูลย์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์มหาสาร วิทยาเขตมหาสารคาม
- ทวีตกรรมและแผนทางการบริหารโครงการอำนวยการ
- ข้อคิดของการจัดงาน การจัดการระบบบริหารงานและ
- การแข่งขันกีฬา การฝึกอบรม การช่วยเหลือประชาชน
- อักษรวิธปฏิบัติกับการเดินทางไปราชการ การเบิกค่า
- ค่าจ้าง ค่าเช่าซื้อ การผ่อนชำระเงินกู้ และการอุดหนุน
- เงินทดแทนงานอื่น ระบบสวัสดิการของโรงเรียน
- จำนวน 6 รุ่น ค่าลงทะเบียนท่านละ 4,500 บาท
- เงินตราพระราชสัมพันธ์

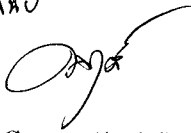


(นางสาวชลธิชา ร่องทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ที่๓๐๓

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

- เพื่อโปรดพิจารณา
- เพื่อขอความเห็นชอบ

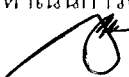


(นางชลลดา ประจักษ์เมือง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไปและบริหารงานทั่วไป
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
- ควรดำเนินการตามเสนอ



(นางกัญญา แสนสาอาด)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

เห็นชอบตามเสนอ



(นายธีระศักดิ์ ธิยาบุพันธ์)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“หลักการและแนวทางการเขียนโครงการอย่างไรให้สอดคล้องการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะและการแข่งขันกีฬา การฝึกอบรม การช่วยเหลือประชาชน อีกทั้งวิธีปฏิบัติกับการเดินทางไปราชการ การเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ การผ่อนชำระเงินกู้ และการอุดหนุนเงินหน่วยงานอื่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๓ – ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมภูรยูญา รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๓๐ สิงหาคม – ๑ กันยายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมคุ้มภูคำ อ.เมือง จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๖ – ๘ กันยายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมปุระนคร อ.เมือง จ.นครราชสีมา
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๓ – ๑๕ กันยายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเอเชีย พัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๒๐ – ๒๒ กันยายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อ.เมือง จ.อุดรธานี
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๗ – ๒๙ กันยายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี

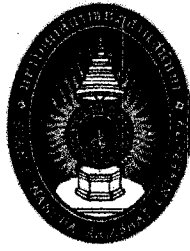
สามารถสมัครด้วยตนเองได้ที่

๑. Website : www.aobrom.ssru.ac.th



๒. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)





โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

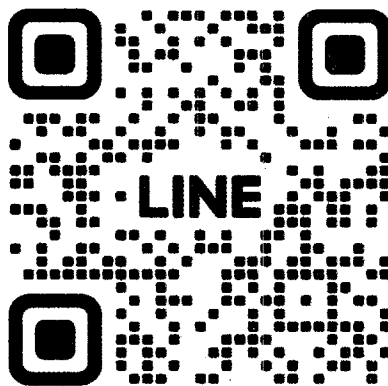
“หลักการและแนวทางการเขียนโครงการอย่างไรให้สอดคล้องการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะและการแข่งขันกีฬา การฝึกอบรม การช่วยเหลือประชาชน อีกทั้งวิธีปฏิบัติกับการเดินทางไปราชการ การเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ การผ่อนชำระเงินกู้ และการอุดหนุนเงินหน่วยงานอื่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ช่องทางการติดต่อสอบถาม

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

– เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓ ๐๓๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖

– ID Line Admin 1 : @aobromssru



– ID Line Admin 2 : @213umgno

