



กระทรวงศึกษาธิการ

เลขที่ 9528

วันที่ 11 มิ.ย. 2567 เวลา 13.53

ที่ อว ๐๖๔๕/๒๕๖๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
๑ ถนนอุทองนอก เขตดุสิต  
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “งานสารบรรณ และงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ การเขียนหนังสือราชการและการใช้ QR Code ในหนังสือราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

กองการเจ้าหน้าที่	
เลขที่รับ	1389 SW
วันที่	11 มิ.ย. 2567
เวลา	15.00

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เห็นว่าระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีผลบังคับใช้ให้มีการดำเนินการเกี่ยวกับระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งมีการกำหนดให้ดำเนินการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ในหลายประเด็น อีกทั้งการบันทึกเสนอหนังสือ การพิมพ์หนังสือราชการด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ทั้งหนังสือราชการภายนอกติดต่อกับส่วนราชการทั้งส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น รวมทั้งภาคเอกชน เช่น หนังสือภายนอก หนังสือประทับตรา การทำหนังสือเวียน รวมทั้งการใช้ QR Code ในหนังสือราชการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “งานสารบรรณ และงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ การเขียนหนังสือราชการและการใช้ QR Code ในหนังสือราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” โดยเชิญเจ้าหน้าที่จากสำนักกฎหมายและระเบียบกลาง สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ หรือสามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ [www.aobrom.ssru.ac.th](http://www.aobrom.ssru.ac.th) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โครงการฝึกอบรม

ขอแสดงความนับถือ



ศ.ม

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตিকাญจน์ ศรีวิบูลย์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

สำนักบริการวิชาการ  
โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๑๓๕๘

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี วิทยาเขต  
นครศรีธรรมราช " งานสารบรรณ และงานสารบรรณ  
อิเล็กทรอนิกส์ การยื่นหนังสือราชการและการใช้  
QR code ในหนังสือราชการขององค์กรปกครอง-  
ส่วนท้องถิ่น " จำนวน ๒ รุ่น ค่าลงทะเบียนท่านละ  
4,500 บาท

- เงินค่าลงทะเบียน



(นางสาวชลิษา รongทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กัทท

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น  
- เรื่อง โปรดพิจารณา / เติมนครนายก

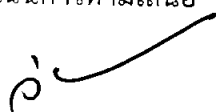


(นายโกวิท หิริกประโคน)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการตามแทน  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
- ควรดำเนินการตามเสนอ



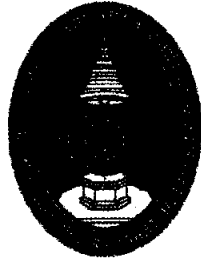
(นายวิทยา กุโยสาร)  
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น  
12 มิ.ย. 2567

เห็นชอบตามเสนอ



(นายธีระศักดิ์ จีฉายพันธุ์)  
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

19 มิ.ย. 2567



**โครงการฝึกอบรมหลักสูตร**

**“งานสารบรรณ และงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ การเขียนหนังสือราชการและการใช้ QR Code  
ในหนังสือราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”**

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๑ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว นครพนม อ.เมือง จ.นครพนม
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมบุรีเทิล อ.เมือง จ.บุรีรัมย์
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๕ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมรอยัล นาคาราและคอนเวนชัน เซ็นเตอร์ อ.เมือง จ.หนองคาย
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๒ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมทีค การ์เด็น สปา รีสอร์ท อ.เมือง จ.เชียงราย
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๙ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเชียงคาน ริเวอร์ แมทเทิน รีสอร์ท อ.เชียงคาน จ.เลย
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๖ - ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมลองบีช การ์เด็น โฮเทล แอนด์ สปา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี

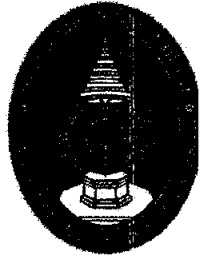
สามารถสมัครด้วยตนเองได้ที่

๑. Website : [www.aobrom.ssru.ac.th](http://www.aobrom.ssru.ac.th)



๒. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)





**โครงการฝึกอบรมหลักสูตร**

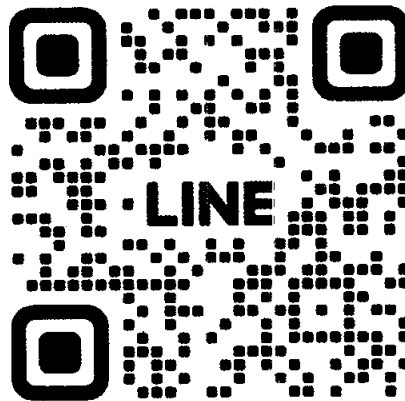
**“งานสารบรรณ และงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ การเขียนหนังสือราชการและการใช้ QR Code  
ในหนังสือราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”**

**ช่องทางการติดต่อสอบถาม**

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

– เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖

– ID Line Admin 1 : @364krkxu



– ID Line Admin 2 : @213umgno

