


กองการเจ้าหน้าที่ เลขที่รับ..... 1272 รพ วันที่..... 28 พ.ค. 2567 เวลา..... 10.30	 เทศบาลนครขอนแก่น เลขที่รับ..... 8626 วันที่..... 28 พ.ค. 2567 เวลา..... 13.00
--	---



ที่ อว ๖๕๐๑.๑๔๐๑/ว ๐๗๓

โครงการสหวิทยาการระดับบัณฑิตศึกษา สาขาพัฒนาสังคม
 คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
 ๕๐ ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร
 กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมหลักสูตร “หลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีการ และความผิดที่ปรับเป็นพินัยตามกฎหมาย
 ขุดดินและถมดิน กฎหมายควบคุมอาคาร แนวทางการปฏิบัติในการพิจารณาอนุญาตก่อสร้าง/
 ดัดแปลงอาคาร ตามกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง และกฎกระทรวงที่ออกใหม่ล่าสุด”

เรียน นายกเมืองพิทยา / นายกเทศมนตรี / นายกองค้การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ได้มีการกำหนดให้กฎหมายขุดดินและถมดิน และกฎหมายควบคุมอาคาร ต้องดำเนินการตาม พ.ร.บ.
 ว่าด้วยการปรับเป็นพินัย พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลบังคับใช้แล้วนั้น ซึ่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของ อปท.ควรได้ทราบถึง
 หลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีการ และประเด็นที่เกี่ยวข้อง เช่น ความผิดอะไรที่ต้องปรับเป็นพินัย เจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจปรับ
 เป็นพินัยคือใคร ฯลฯ นอกจากนั้น อปท. หลายแห่งยังประสบปัญหาการปฏิบัติตามกฎกระทรวงที่ออกตามความ พ.ร.บ.
 ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุญาต ขั้นตอน วิธีการในการพิจารณาอนุญาตก่อสร้าง/
 ดัดแปลงอาคาร การจัดทำใบอนุญาต การกำหนดอายุใบอนุญาต (กฎกระทรวง เรื่อง ลักษณะอาคาร แนวอาคาร ที่วาง
 ฉบับที่ ๕๕ (พ.ศ. ๒๕๔๓) และฉบับที่ ๖๘ (พ.ศ. ๒๕๖๓) กฎกระทรวง เรื่องระบบบำบัดน้ำเสียของอาคาร ฉบับที่ ๔๔ (พ.ศ.
 ๒๕๓๘) ฉบับที่ ๕๑ (พ.ศ. ๒๕๔๑) และฉบับที่ ๗๑ (พ.ศ. ๒๕๖๖) กฎกระทรวง เรื่อง ระบบป้องกันเพลิงไหม้ของอาคาร
 ขนาดเล็ก ฉบับที่ ๓๙ (พ.ศ. ๒๕๓๗) และกฎกระทรวง เรื่อง ที่จอดรถ ฉบับที่ ๗ (พ.ศ. ๒๕๑๗) ฉบับที่ ๔๑ (พ.ศ. ๒๕๓๗)
 และฉบับที่ ๖๔ (พ.ศ. ๒๕๕๕) ประกอบกับกระทรวงมหาดไทยได้ออกกฎกระทรวงเพื่อให้ อปท. ถือปฏิบัติอีกจำนวนหลาย
 ฉบับ (ออกใหม่ล่าสุด) ซึ่งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ต้องดำเนินการให้อยู่ภายใต้กฎหมายดังกล่าว
 เพื่อให้การบังคับใช้ให้ถูกต้อง ชัดเจน และเป็นธรรม

สาขาพัฒนาสังคม คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จึงได้จัดโครงการอบรมฯ ขึ้น โดยได้รับเกียรติ
 จาก อาจารย์สินีทธิ์ บุญสิทธิ์ อดีตผู้อำนวยการสำนักควบคุมและตรวจสอบอาคาร กรมโยธาธิการและผังเมือง มาเป็น
 วิทยากรบรรยาย กำหนดจัดอบรม จำนวน ๓ รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว ด.บรมราชชนนี กทม.

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเจริญธานี ขอนแก่น อ.เมือง จ.ขอนแก่น

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมจอมเทียนปาล์มบีช โฮเต็ล แอนด์

รีสอร์ท ท.หาดจอมเทียน อ.บางละมุง จ.ชลบุรี

ทั้งนี้ ท่านที่สนใจประสงค์เข้ารับการอบรม สามารถดาวน์โหลดเอกสารและสมัคร ได้ที่ www.td-human.com
 ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๒๐๐ บาท ซึ่งสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน ตามระเบียบฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



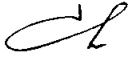
(รองศาสตราจารย์ ดร.สิริกร กาญจนสุนทร)

ผู้ประสานงานโครงการฝึกอบรมสาขาพัฒนาสังคม

สาขาพัฒนาสังคม สายตรง คุณวิ ๐๘๒-๒๙๒-๐๘๘๐, คุณแอน ๐๘๖-๘๐๓-๔๘๐๓, คุณสวีย์ ๐๙๕-๙๔๗-๓๒๒๗

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- ท้าวจิตตวิเสศธรรมศาสตร์ ขอเชิญชมบทละคร
" วิกฤตการณ์ ร้อยปี และ ความฝันที่
ร่วม เป็น ฉันทนา ภายใต้อาณาจักร และ กบฏ
ภายใต้อาณาจักร แนวทางการปฏิรูป
ในการพิจารณาอนุสาวรีย์ ร้อยปี / อดีตนายกรัฐมนตรี
ตามกฎกระทรวง ที่ 154 ร้อยปี และ กฎกระทรวง
ที่ออกใหม่ล่าสุด" จำนวน 3 วัน ค่าลงทะเบียน
ท่านละ 4,200 บาท
- เห็นควรประชาสัมพันธ์

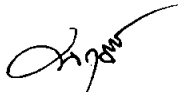


(นางสาวชลธิชา ร่องทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กุญแจ

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

- เพื่อโปรดพิจารณา
- มีผลต่อสภาพ (งหว)

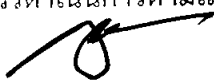


(นางดกฤดี ประจักษ์เมือง)

ตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการค้า
ผู้ช่วยปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

เรียน นายเทศมนตรี

- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรดำเนินการตามเสนอ



(นางกฤษณา แสนสอาด)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

เห็นชอบตามเสนอ



(นายธีระศักดิ์ สยามวงศ์)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

โครงการอบรมหลักสูตร

“หลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีการ และความผิดที่ปรับเป็นพินัยตามกฎหมายขุดดินและถมดิน กฎหมายควบคุมอาคาร
แนวทางการปฏิบัติในการพิจารณาอนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลงอาคาร ตามกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง
และกฎกระทรวงที่ออกใหม่ล่าสุด”

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่ได้มีการกำหนดให้กฎหมายขุดดินและถมดิน และกฎหมายควบคุมอาคาร ต้องดำเนินการตาม พ.ร.บ. ว่าด้วยการปรับเป็นพินัย พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลบังคับใช้แล้วนั้น ซึ่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของ อปท. ควรได้ทราบถึง หลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีการ และประเด็นที่เกี่ยวข้อง เช่น ความผิดอะไรที่ต้องปรับเป็นพินัย เจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจปรับ เป็นพินัยคือใคร ฯลฯ นอกจากนั้น อปท. หลายแห่งยังประสบปัญหาการปฏิบัติตามกฎกระทรวงที่ออกตามความ พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ ที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุญาต ขั้นตอน วิธีการในการพิจารณาอนุญาต ก่อสร้าง/ตัดแปลงอาคาร การจัดทำใบอนุญาต การกำหนดอายุใบอนุญาต (กฎกระทรวง เรื่อง ลักษณะอาคาร แนว อาคาร ที่ว่าง ฉบับที่ ๕๕ (พ.ศ. ๒๕๔๓) และฉบับที่ ๖๘ (พ.ศ. ๒๕๖๓) กฎกระทรวง เรื่องระบบบำบัดน้ำเสียของอาคาร ฉบับที่ ๔๔ (พ.ศ. ๒๕๓๘) ฉบับที่ ๕๑ (พ.ศ. ๒๕๔๑) และฉบับที่ ๗๑ (พ.ศ. ๒๕๖๖) กฎกระทรวง เรื่อง ระบบป้องกันเพลิงไหม้ของอาคารขนาดเล็ก ฉบับที่ ๓๙ (พ.ศ. ๒๕๓๗) และกฎกระทรวง เรื่อง ที่จอดรถ ฉบับที่ ๗ (พ.ศ. ๒๕๑๓) ฉบับที่ ๔๑ (พ.ศ. ๒๕๓๗) และฉบับที่ ๖๔ (พ.ศ. ๒๕๕๕) ประกอบกับกระทรวงมหาดไทยได้ออกกฎกระทรวงเพื่อให้ อปท. ถือปฏิบัติอีกจำนวนหลายฉบับ (ออกใหม่ล่าสุด) ซึ่งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ต้องดำเนินการ ให้อยู่ภายใต้กฎหมายดังกล่าว เพื่อให้การบังคับใช้ให้ถูกต้อง ชัดเจน และเป็นธรรม

สาขาพัฒนาสังคม คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เห็นว่าเพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ เจ้า พนักงานท้องถิ่น และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ ได้ทราบถึงสาระสำคัญ หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และแนวทาง ปฏิบัติที่ชัดเจน ถูกต้อง ตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย จึงได้จัดโครงการอบรมฯ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์/ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑) เพื่อให้ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่/พนักงานของท้องถิ่น ทราบและเข้าใจหลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีการ และ ความผิดที่ปรับเป็นพินัย รวมทั้งผู้มีอำนาจปรับเป็นพินัย ตามกฎหมายขุดดินและถมดิน และกฎหมายควบคุมอาคาร

๒) เพื่อให้ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่/พนักงานของท้องถิ่น ทราบและเข้าใจรายละเอียด ขั้นตอน วิธีการในการ พิจารณาอนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลงอาคาร การจัดทำใบอนุญาต การกำหนดอายุใบอนุญาต รวมทั้งแนวทางปฏิบัติตาม กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาอนุญาต รวมทั้งกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓) เพื่อให้ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่/พนักงานของท้องถิ่น ทราบและเข้าใจหลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีการปฏิบัติ ตามกฎกระทรวงที่ออกใหม่ล่าสุดที่ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

๔) เพื่อให้ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่/พนักงานท้องถิ่น เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๑) นายก/คณะผู้บริหาร/ประธานสภา/สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) หัวหน้าส่วนราชการ/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วนโยธา/หัวหน้าฝ่าย

๔) วิศวกร/นิติกร

๕) นายช่าง/นายตรวจ/นายช่างโยธา/ช่างโยธา/นายช่างสำรวจ/ช่างสำรวจ

๖) ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลที่รับมอบหมาย

๔. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ฝึกอบรม

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว ถ.บรมราชชนนี กทม.

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเจริญธานี ขอนแก่น อ.เมือง จ.ขอนแก่น

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมจอมเทียนปาล์มบีช โฮเต็ล แอนด์ รีสอร์ท

ถ.หาดจอมเทียน อ.บางละมุง จ.ชลบุรี

๕. งบประมาณ

๑) ค่าลงทะเบียนนอกระยะเวลา ๓ วัน เป็นเงินท่านละ ๔,๒๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าเอกสาร อาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน สามารถเบิกได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) ซึ่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เป็นหน่วยงานของรัฐ และมีหน้าที่ให้บริการวิชาการแก่สังคม ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจึงสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน

๒) ค่าที่พัก ค่าเดินทาง และค่าเบี้ยเลี้ยง สามารถเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาหรือผู้บริหาร อปท. แล้ว

๖. วิธีการดำเนินการและรูปแบบการบรรยาย

บรรยายและตอบข้อซักถามโดย อาจารย์สิทธิ บัญสิทธิ์ อดีตผู้อำนวยการสำนักควบคุมและตรวจสอบอาคาร กรมโยธาธิการ กระทรวงมหาดไทย มาเป็นวิทยากร

๗. การรับสมัคร

ผู้สนใจสมัครโดยตรงได้ที่ สาขาพัฒนาสังคม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยสมัครทาง Internet ที่ www.td-human.com หรือทางไอดีไลน์ (ID line) @sd-training หรือทาง E-Mail: ann_ant12@hotmail.com เมื่อสมัครแล้วกรุณาชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านธนาคาร ณ ที่ทำการธนาคาร หรือ ตู้ ATM ดังนี้

๑. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ชื่อบัญชี โครงการฝึกอบรมสาขาพัฒนาสังคม ประเภท บ/ช ออมทรัพย์ สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่บัญชี ๓๗๔-๑-๕๕๒๑๒-๔

๒. โอนเงินผ่านตู้ ATM ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ชื่อบัญชี โครงการฝึกอบรมสาขาพัฒนาสังคม ประเภท บ/ช ออมทรัพย์ สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่บัญชี ๓๗๔-๑-๕๕๒๑๒-๔

เมื่อโอนเงินค่าลงทะเบียนแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงิน Pay-In Slip (ใบนำฝาก) หรือ หลักฐานการโอนเงินผ่านตู้ ATM มาที่ไอดีไลน์ @sd-training หรือทาง E-Mail: ann_ant12@hotmail.com พร้อมระบุชื่อผู้สมัคร สังกัด อบต. หรือ เทศบาล และเบอร์โทรศัพท์ติดต่อกลับเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบ

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม คุณวิ ๐๘๒-๒๙๒-๐๘๘๐, คุณแอน ๐๘๖-๘๐๓-๔๘๐๓, คุณสวีย์ ๐๙๕-๙๔๗-๓๒๒๗



-ตัวอย่างแบบแสดงเจตจำนงการขอเข้ารับการอบรม(ก่อน)
-ตัวอย่างรายงานผลการเข้ารับการอบรม(หลัง)



-ติดต่อสอบถาม
-ส่งใบสมัคร

๘. การสำรองห้องพัก

รุ่นที่ ๑ โรงแรมเอสดี อเวนิว กทม. โทร.๐๒-๘๑๓-๓๑๑๑ ต่อฝ่ายขาย คุณพนิดา ID LINE: sd434

รุ่นที่ ๓ โรงแรมเจริญธานี ขอนแก่น โทร.๐๔๓-๒๒๐-๔๐๐ Fax ๐๔๓-๒๒๐-๔๓๘ ต่อฝ่ายสำรองห้องพัก

รุ่นที่ ๒ โรงแรมจอมเทียนปาล์มบีช โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จ.ชลบุรี ติดต่อคุณวุฒิชัย โทร.๐๓๘-๒๓๑-

๓๕๐-๖๘ Line ค้นหาเบอร์โทร 0648243298 หรือ Email: fo@jomtien-palmbeach.com ดูรายละเอียดได้ที่ website: www.jomtien-palmbeach.com



กำหนดการโครงการอบรมหลักสูตร

“หลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีการ และความผิดที่ปรับเป็นพินัยตามกฎหมายชุดดินและถมดิน กฎหมายควบคุมอาคาร
แนวทางการปฏิบัติในการพิจารณาอนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลงอาคาร ตามกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง
และกฎกระทรวงที่ออกใหม่ล่าสุด”

วิทยากรโดย อาจารย์สินีทธิ์ บุญสิทธิ์ อดีต ผอ.สำนักควบคุมและตรวจสอบอาคาร กรมโยธาธิการและผังเมือง

วันแรกของการอบรม

๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ลงทะเบียน / รับเอกสาร

วันที่สองของการอบรม

๐๙.๐๐ – ๐๙.๑๐ น. พิธีเปิดการอบรมโดย รองศาสตราจารย์ ดร.สิริกร กาญจนสุนทร
ผู้ประสานงานโครงการฝึกอบรมสาขาพัฒนาสังคม คณะสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๐๙.๑๐ – ๑๐.๓๐ น. บรรยายเรื่อง หลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีการ และความผิดที่ปรับเป็นพินัย รวมทั้งผู้มี
อำนาจปรับเป็นพินัย ตามกฎหมายชุดดินและถมดิน และกฎหมายควบคุมอาคาร

เนื้อหาการบรรยาย

๑. ใหม่ล่าสุด ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง กำหนดเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้มีอำนาจปรับเป็นพินัยตาม
พระราชบัญญัติการชุดดินและถมดิน พ.ศ. ๒๕๔๓
๒. ใหม่ล่าสุด ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง กำหนดเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้มีอำนาจปรับเป็นพินัยตาม
พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

๑๐.๓๐ – ๑๐.๕๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง

๑๐.๕๐ – ๑๖.๓๐ น. บรรยายเรื่อง รายละเอียด ขั้นตอน วิธีการในการพิจารณาอนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลง
อาคาร การจัดทำใบอนุญาต การกำหนดอายุใบอนุญาต รวมทั้งแนวทางปฏิบัติตาม
กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาอนุญาต รวมทั้งกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

เนื้อหาการบรรยาย

๑. แนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๕๕ (พ.ศ. ๒๕๔๓) และฉบับที่ ๖๘ (พ.ศ. ๒๕๖๓) เรื่องลักษณะอาคาร
แนวอาคาร ที่ว่าง
๒. แนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๔ (พ.ศ. ๒๕๓๘) ฉบับที่ ๕๑ (พ.ศ. ๒๕๔๑) และฉบับที่ ๗๑
(พ.ศ. ๒๕๖๖) เรื่องระบบบำบัดน้ำเสียของอาคาร
๓. แนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๓๙ (พ.ศ. ๒๕๓๗) เรื่องระบบป้องกันเพลิงไหม้ของอาคารขนาดเล็ก
๔. แนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๗ (พ.ศ. ๒๕๑๗) ฉบับที่ ๔๑ (พ.ศ. ๒๕๓๗) และฉบับที่ ๖๔
(พ.ศ. ๒๕๕๕) เรื่องที่จอดรถ

๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๔.๓๐ – ๑๔.๕๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง



วันที่สามของการอบรม

๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. **บรรยายเรื่อง** หลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีการปฏิบัติตามกฎกระทรวงที่ออกใหม่ล่าสุด
ที่ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒

เนื้อหาการบรรยาย

๑. กฎกระทรวงกำหนดประเภท หรือขนาดของอาคาร และมาตรฐาน หลักเกณฑ์ และวิธีการในการออกแบบอาคาร
เพื่อการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. ๒๕๖๓
๒. กฎกระทรวงกำหนดการออกแบบโครงสร้างอาคาร ลักษณะและคุณสมบัติของวัสดุที่ใช้ในงานโครงสร้างอาคาร
พ.ศ. ๒๕๖๖
๓. กฎกระทรวงกำหนดฐานรากของอาคารและพื้นดินที่รองรับอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖
๔. กฎกระทรวงกำหนดวัสดุที่ใช้ในการก่อสร้างอาคารประเภทควบคุมการใช้ พ.ศ. ๒๕๖๖
๕. กฎกระทรวงกำหนดลักษณะและระบบความปลอดภัยของอาคารที่ใช้ประกอบธุรกิจโรงแรม พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๐.๓๐ - ๑๐.๕๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๔.๓๐ - ๑๔.๕๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง

๑๖.๓๐ - ๑๖.๔๐ น. ปิดการอบรม

** กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม **



ใบสมัครเข้ารับการอบรม

“หลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีการ และความผิดที่ปรับเป็นพินัยตามกฎหมายชุดดินและถมดิน กฎหมายควบคุมอาคาร
แนวทางการปฏิบัติในการพิจารณาอนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลงอาคาร ตามกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง
และกฎกระทรวงที่ออกใหม่ล่าสุด”

สังกัด/เทศบาล.....อบต.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์สำนักงาน.....โทรสาร.....

ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว ดังนี้
(กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศ)

๑.ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์มือถือ.....ID Line:.....รุ่นที่.....

๒.ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์มือถือ.....ID Line:.....รุ่นที่.....

๓.ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์มือถือ.....ID Line:.....รุ่นที่.....

๔.ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์มือถือ.....ID Line:.....รุ่นที่.....

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว ถ.บรมราชชนนี กทม.
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเจริญธานี ขอนแก่น อ.เมือง จ.ขอนแก่น
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมจอมเทียนปาล์มบีช โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท
ถ.หาดจอมเทียน อ.บางละมุง จ.ชลบุรี

อาหาร อาหารมุสลิม อาหารมังสวิรัต อาหารทั่วไป



(ลงชื่อ).....ผู้มีอำนาจอนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

เมื่อสมัครแล้วกรุณาโอนเงินค่าลงทะเบียน จำนวน ๔,๒๐๐ บาท ที่ธนาคารกรุงศรีอยุธยา
สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ชื่อบัญชี โครงการฝึกอบรมสาขาพัฒนาสังคม ประเภทบัญชี ออมทรัพย์
บัญชีเลขที่ ๓๗๔-๑-๕๕๒๑๒-๔ เมื่อโอนเงินค่าลงทะเบียนแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงินมาทางไอดีไลน์
(ID line) @sd-training หรือทาง E-Mail : ann_ant12@hotmail.com พร้อมระบุชื่อผู้สมัคร เบอร์โทรศัพท์
และสังกัด อบต. หรือ เทศบาล ลงในใบโอนเงิน(ใบ pay-in)

ติดต่อสอบถามโทร.คุณวิ๐๘๒-๒๙๒-๐๘๘๐, คุณแอน ๐๘๖-๘๐๓-๔๘๐๓, คุณสวຍ๐๙๕-๙๔๗-๓๒๒๗

ใบสำรองห้องพักโรงแรม เอส ดี อเวนิว กรุงเทพฯ

*** ราคาพิเศษ * สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมวิชาการ**

โครงการฝึกอบรมสาขาพัฒนาสังคม คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ระหว่างวันที่ 21 – 23 มิถุนายน 2567

โรงแรม เอส. ดี. อเวนิว มีความยินดีขอเสนออัตราห้องพักราคาพิเศษ ดังนี้-

ห้องพัก:	Superior room	ห้องเดี่ยว/ คู่ รวมอาหารเช้า	1,400.- / 1,400.- บาท / คืน
	Deluxe Plus room	ห้องเดี่ยว/ คู่ รวมอาหารเช้า	1,800.- / 1,800.- บาท / คืน

* ราคาข้างต้นรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

สำหรับท่านที่ต้องการสำรองห้องพัก ณ โรงแรม เอส ดี อเวนิว : กรุณากรอกรายละเอียดผู้เข้าพัก (พิมพ์ หรือ เขียนตัวบรรจง)

Room (ระบุประเภทห้องพัก) : ห้องพักเดี่ยว ห้องพักคู่

Check in วันที่เข้าพัก (หลัง 14.00 น.) Check out วันที่ออก (ก่อน 12.00 น.) รวม คืน

• ชื่อ-สกุล.....

หน่วยงาน.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....มือถือ.....

• ชื่อ-สกุล.....

หน่วยงาน.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....มือถือ.....

- กรณีห้องพัก : โปรดระบุ ชื่อ-สกุล ผู้เข้าพักร่วม ในใบสำรองห้องพักเดียวกัน

- กรุณาส่งใบสำรองห้องพัก และ *** สลิปการโอนเงินเต็มจำนวน***

กลับมาที่ Line id : sd434 (ส่งถึง ฝ่ายขาย คุณพนิดา)

- สำรองห้องพักได้ตั้งแต่บัดนี้ ถึง วันพฤหัสบดีที่ 13 มิ.ย. 2567 เท่านั้น

- หลังส่งเอกสารข้างต้น โปรดรอเจ้าหน้าที่ติดต่อกลับเพื่อเป็นการยืนยันการจองห้องพัก

- สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ โรงแรม เอส ดี อเวนิว โทร. 0-2813-3111 ฝ่ายขาย คุณพนิดา



**** ห้องพักราคาพิเศษ มีจำนวนจำกัด**

ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินกรณีไม่เข้าพักในวันที่จอง**



S.D. Avenue Hotel 94 Boromratchonnani Rd., Bangplad Bangkok 10700 Tel. 0-2813-3111

โรงแรม เอส ดี อเวนิว 94 ถนนบรมราชชนนี บางนาหุ บางพลัด กรุงเทพฯ 10700 โทร. 0-2813-31311

www.sdavenue.com



โรงแรมเจริญธานีขอนแก่น

แบบฟอร์มการจองห้องพัก

โครงการฝึกอบรมสาขาพัฒนาสังคม คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ระหว่าง วันที่ 5 - 7 กรกฎาคม พ.ศ. 2567
ณ โรงแรมเจริญธานีขอนแก่น จ.ขอนแก่น

โรงแรม เจริญธานี ขอนแก่น มีความยินดีขอเสนออัตราห้องพักราคาพิเศษ ดังนี้-

ห้องพัก:	<i>Superior room</i>	ห้องเดี่ยว / ภู่ รวมอาหารเช้า	1,250.- / 1,250.- บาท / คืน
	<i>Deluxe room</i>	ห้องเดี่ยว / ภู่ รวมอาหารเช้า	1,450.- / 1,450.- บาท / คืน

* ราคาข้างต้นรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

สำหรับท่านที่ต้องการสำรองห้องพัก ณ โรงแรม เจริญธานี ขอนแก่น : กรุณากรอกรายละเอียดผู้เข้าพัก (พิมพ์ หรือ เขียนตัวบรรจง)

Room (ระบุประเภทห้องพัก) : ห้องพักเดี่ยว ห้องพักรู่

Check in วันที่เข้าพัก.....(หลัง 12.00 น.) Check out วันที่ออก.....(ก่อน 12.00 น.) รวมคืน

- ชื่อ-สกุล.....
หน่วยงาน.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....มือถือ.....
- ชื่อ-สกุล.....
หน่วยงาน.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....มือถือ.....

QR Code สำรองห้องพัก



- กรณีห้องพัก : โปรดระบุ ชื่อ-สกุล ผู้เข้าพักร่วม ในใบสำรองห้องพักเดียวกัน
- สำรองห้องพักได้ตั้งแต่บัดนี้ ถึง วันที่ 29 มิถุนายน 2567
- กรุณาส่งใบสำรองห้องพัก และสลิปการโอนเงินเต็มจำนวน ภายในวันที่ 29 มิถ.67

ธนาคาร	สาขา	ประเภทบัญชี	เลขที่บัญชี	ชื่อบัญชีธนาคาร
ธนาคารกรุงเทพ	ขอนแก่น	ออมทรัพย์	260-4-23971-1	บจก.ขอนแก่นเจริญทาวเวอร์
ธนาคารกรุงเทพ	สุวรรณ	ออมทรัพย์	147-0-82656-9	บจก.ขอนแก่นเจริญทาวเวอร์

- หลังได้ส่งเอกสารข้างต้นแล้ว โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่โรงแรมฯ เพื่อเป็นการยืนยันการจองห้องพักของท่าน
- กรณีโอนเงินค่าห้องพักแล้ว หากยกเลิกการจองหรือไม่เข้าพักตามที่จองไว้ ทางโรงแรมจะไม่คืนเงินทุกกรณี
- สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ โรงแรมเจริญธานี ขอนแก่น โทร. 0-43220-400 ต่อ ฝ่ายสำรองห้องพัก

โทร 081-5925622 ฝ่ายขาย คุณเอ๋

***** ห้องพักราคาพิเศษ มีจำนวนจำกัด *****

โรงแรมเจริญธานี ขอนแก่น เลขที่ 260 อ.ศรีจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000

CHAROENTHANI KHONKAEN 260 Srichan Rd, Amphur Muang, Khonkaen 40000 Tel : (043) 220-400-14 Fax : (043) 220-438



**JOMTIEN PALM BEACH
HOTEL & RESORT**

กรุณาทำการจอง
และชำระเงินภายใน
วันที่ 05 กรกฎาคม 2567

แบบฟอร์มการจองห้องพัก

โครงการฝึกอบรมสาขาพัฒนาสังคม คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ระหว่างวันที่ 12-14 กรกฎาคม 2567

ณ โรงแรมจอมเทียนปาล์มบีช โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท ท.จ.ชลบุรี

ติดต่อแผนกจองห้องพัก คุณวุฒิชัย โทร. 038-231350-68

วันที่

ชื่อหน่วยงาน.....

ที่อยู่สำหรับออกใบเสร็จ.....

ชื่อผู้ติดต่อ..... โทรศัพท์.....

มือถือ..... Email.....

มีความประสงค์ของจองห้องพัก ดังนี้

ห้องสุพีเรียร์	ราคาห้องพัก	วันที่เข้าพัก	วันที่เช็คเอาท์	จำนวนห้อง
<input type="checkbox"/> พัก 1 ท่าน	1,500.-/ห้อง/คืน (รวมอาหารเช้า 1 ท่าน)			
<input type="checkbox"/> พัก 2 ท่าน	1,500.-/ห้อง/คืน (รวมอาหารเช้า 2 ท่าน)			
<input type="checkbox"/> พัก 3 ท่าน	2,200.-/ห้อง/คืน (รวมอาหารเช้า 3 ท่าน)			

1. ชื่อผู้เข้าพัก พักกับ.....

2. ชื่อผู้เข้าพัก พักกับ.....

3. ชื่อผู้เข้าพัก พักกับ.....

- เปิดรับจองห้องพัก และชำระเงินค่าห้องพักล่วงหน้า ตั้งแต่วันที่ 10 พฤษภาคม 2567
- ปิดรับจองห้องพัก และชำระเงินค่าห้องพักล่วงหน้า ภายในวันที่ 05 กรกฎาคม 2567
- ผู้เข้าพักจะต้องชำระเงินค่าห้องพักล่วงหน้าเต็มจำนวน โดยโอนเงินเข้าบัญชี บริษัท เกียรติผล จำกัด (มหาชน) เลขที่ 003-3-06658-8 บัญชีกระแสรายวัน/ออมทรัพย์ ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาบางลำพู และส่งสำเนาการโอนเงิน พร้อมแบบฟอร์มการจองห้องพักมาที่ Email: fo@jomtien-palmbeach.com หรือ ไลน์หมายเลข 064-8243298 คุณวุฒิชัย และกรุณาโทรเช็คด้วยว่าโรงแรมได้รับเอกสารหรือไม่
- โรงแรมจะรับจองห้องพักก็ต่อเมื่อ ได้รับแบบฟอร์มการจองห้องพัก พร้อมกับสำเนาใบโอนเงินค่าห้องพักแล้วเท่านั้น
- กรณีที่โอนเงินค่าห้องพักแล้ว หากยกเลิกการจองห้องพักหรือไม่เข้าพักตามที่จองไว้ ทางโรงแรมจะไม่คืนเงินทุกกรณี
- กรุณารับใบเสร็จพร้อม Folio ในวันที่เช็คเอาท์

เรียน อ.สุวิมลการช่าง / ผอ.กองช่าง / หัวหน้ากองช่าง / หัวหน้าส่วนโยธา
 เทศบาลนครขอนแก่น
 1 หมู่ 1
 ถนนประชาสงเคราะห์
 ตำบลในเมืองขอนแก่น
 จังหวัดขอนแก่น 40000

ข้าราชการประจำ
 ใบอนุญัตติเลขที่ 4/2565
 ปณ.ไร่ซิ้ง 73210

Handwritten signature or initials.

สภาวัฒนธรรมตำบล
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
 10900 ถนนพระรามที่ 5 กรุงเทพฯ 10600

