

- สำนักปลัดเทศบาล
- สำนักคลัง
- สำนักช่าง
- สำนักการช่างและสิ่งก่อสร้าง
- กองการคลังและงบประมาณ
- สำนักการศึกษา
- สำนักสวัสดิการสังคม
- กองการเจ้าหน้าที่
- สถานอนามัย
- สถานอนามัย
- กองพัสดุและทรัพย์สิน



เทศบาลนครขอนแก่น
 เลขรับที่ 6594
 วันที่ 23 เม.ย. 2567
 มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม 15.18

80 ถนนนครสวรรค์ ตำบลตลาด
 อำเภอเมือง จ.มหาสารคาม
 44000

5 มีนาคม 2567

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมหลักสูตร หลักการประชุมสภาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยข้อบังคับ
 การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบ กฎหมาย ขั้นตอน การปฏิบัติ การดำรงตนในตำแหน่ง
 ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และการป้องกัน แก้ไขปัญหาข้อบกพร่องในการ
 ปฏิบัติงาน การดำเนินการทางวินัย ความรับผิดชอบละเมิด กรณีศึกษา จากข้อผิดพลาด ที่ ป.ป.ช. ป.ป.ท. หรือ สตง.
 ข้อมูลความผิดเจ้าหน้าที่ ของ อปท. และสมาชิกสภาท้องถิ่น

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลที่รับ.....
 สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.โครงการ/กำหนดการฯ

กองการเจ้าหน้าที่
 วันที่ 23 เม.ย. 2567
 จำนวน 1 ชุด
 เวลา 16.05

ด้วย สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้จัดทำโครงการอบรมหลักสูตร หลักการ
 ประชุมสภาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม
 ระเบียบ กฎหมาย ขั้นตอน การปฏิบัติ การดำรงตนในตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหาร
 ท้องถิ่น และการป้องกัน แก้ไขปัญหาข้อบกพร่องในการปฏิบัติงาน การดำเนินการทางวินัย ความรับผิดชอบละเมิด
 กรณีศึกษา จากข้อผิดพลาด ที่ ป.ป.ช. ป.ป.ท. หรือ สตง. ข้อมูลความผิดเจ้าหน้าที่ ของ อปท. และสมาชิกสภาท้องถิ่น
 เพื่อสร้างความเข้าใจสาระสำคัญของกฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 และแนวทางการพัฒนาความรู้สำหรับผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน การพัฒนาความรู้ ทั้งนี้ ได้เชิญวิทยากรที่เกี่ยวข้อง
 กับเรื่องดังกล่าวโดยตรง มาให้ความรู้ จึงขอเชิญท่านและ บุคลากรในสังกัดเข้าร่วมอบรมตามโครงการดังกล่าว ดังนี้

รุ่นที่ 1 ระหว่าง วันที่ 24-26 พฤษภาคม 2567 ณ โรงแรมเชียงคานริเวอร์เม้าท์เทน อำเภอเชียงคาน
 จังหวัดเลย

รุ่นที่ 2 ระหว่าง วันที่ 28-30 มิถุนายน 2567 ณ โรงแรมรอยัล นาคารา อำเภอเมือง จ.หนองคาย

รุ่นที่ 3 ระหว่าง วันที่ 19-21 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรมไอโฮเทล อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม

ในการนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการประชาสัมพันธ์โครงการ
 และจัดส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการดังกล่าว โดยมีอัตราค่าลงทะเบียน 4,500 บาท (-สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน-) และขอให้
 ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานอื่นๆของรัฐ เข้าร่วมโครงการโดยไม่ถือเป็นวันลาและมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้ตาม
 ระเบียบกระทรวงการคลังและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้าอบรมของ
 เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 โดยเบิกจากต้นสังกัด ผู้สนใจสามารถส่งแบบตอบรับและหลักฐานการชำระเงินมายัง
 สถาบันวิจัยและพัฒนา ตามเอกสารที่ส่งมาด้วย หากต้องการรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ดร. วาริช ราศรี ผู้ประสาน
 โครงการ หมายเลขโทรศัพท์ 081-7652736

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ดร. สัญญา เคนากุม)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ปฏิบัติราชการแทน
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

สถาบันวิจัยและพัฒนา
 โทร. 081-7652736

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- ทหารกองพล ราชวิทยาทารดาตม รอธีกองรบพลกฤษ
- ทศกัณฐ์ประชมรภากท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชมรภากท้องถิ่น พ.ศ. 2549
- แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบ กฎหมาย ขั้นตอน การปฏิบัติ การดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น
- สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น
- และการจ้างกัน แก้ไข ปัญหาข้อบกพร่องในการ ปฏิบัติงาน การดำเนินการทางวินัย ตามรับข้อ ทวงถามเปิด กรณีศึกษาจากข้อขัดพวาคที่ จ.พ.ช. จ.พ.ท. หรือ รตง. ซึ่งมีวุดจามผิดเจ้าพนักงานที่ของ อ.พท.
- และสมาชิกสภาท้องถิ่น " วันที่ 1-3
- ค่าลงทะเบียนท่านละ 4,500 บาท
- เห็นควรประชาสัมพันธ์

(นางสาวชลธิชา รongทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กฝคต

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

- ใ้ขอไปรตพิจารณา

(นางศกฤดี ประสงค์เมือง)

นางศกฤดี ประสงค์เมือง ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

เรียน นายกเทศมนตรี

เพื่อโปรดพิจารณา

- การประชาสัมพันธ์ให้ทราบทุกพื้นที่

(นายสกลสิทธิ์ ชนะบุญ)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

เห็นชอบตามเสนอ

(นายธีระศักดิ์ พิชายพิษฐ์)

นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น 30 เม.ย. 2551

โครงการอบรมเชิงพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานฯ

1. ชื่อโครงการอบรมหลักสูตร “หลักการประชุมสภาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบ กฎหมาย ขั้นตอน การปฏิบัติ การดำรงตนในตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และการป้องกัน แก้ไขปัญหาข้อบกพร่องในการปฏิบัติงาน การดำเนินการทางวินัย ความรับผิดทางละเมิด กรณีศึกษา จากข้อผิดพลาด ที่ ป.ป.ช. ป.ป.ท. หรือ สตง. ชี้มูลความผิดเจ้าหน้าที่ ของ อปท. และสมาชิกสภาท้องถิ่น”

2. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นหน่วยงานระดับเชิงพื้นที่ ที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินงานการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2561 – 2580) เพื่อให้ได้บรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ซึ่งเป็นภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จะดำเนินการให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ และ รัฐบาล ได้กำหนดยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ให้มีความสำคัญในด้านการพัฒนาและเสริมสร้างคุณภาพคน สร้างโอกาสและความเสมอภาคเท่าเทียมกันทางสังคม ประกอบในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการประสานงาน และการดำเนินการที่สำคัญในการนำพาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปสู่ความสำเร็จได้นั้นจะต้องมีการร่วมมือและร่วมใจในการทำงาน ระหว่าง สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อบริหารงบประมาณ รวมทั้งการใช้จ่ายงบประมาณ การจ่ายเงินสะสมดูแลประชาชน ในกรณีนี้ฝ่ายสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นจะต้องมีองค์ความรู้การประชุมสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น แก้ไขถึง (ฉบับที่3)พ.ศ. 2565 ในการดำเนินการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ได้ แต่ด้วยปัจจุบันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายหลายฉบับโดยเฉพาะพระราชบัญญัติจัดตั้งและพระราชบัญญัติที่ถ่ายโอนภารกิจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ปฏิบัติ รวมทั้งกระทรวงมหาดไทย ได้มีการยกเลิก ปรับปรุง แก้ไข เปลี่ยนแปลงระเบียบกระทรวงมหาดไทยซึ่งเป็นหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานหลาย ฉบับ ทำให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานเกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อน สับสนในการปฏิบัติงานนำไปสู่การปฏิบัติ ที่บกพร่องส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อองค์กรและผู้บริหารเอง ซึ่งข้อบกพร่องดังกล่าวไม่สามารถนำไปกล่าวอ้าง เพื่อเป็นข้อต่อสู้กับหน่วยงานตรวจสอบได้เนื่องจากคณะรัฐมนตรีได้มีมติ สรุปความว่า “ผู้ใดจะอ้างว่าไม่รู้กฎหมาย ระเบียบแบบแผนที่ตนปฏิบัติหน้าที่อยู่ไม่ได้” ความเสียหายดังกล่าวอาจเป็นความผิดทั้ง ทางอาญา ทางแพ่ง และทางวินัย ดังนั้น จึงจำเป็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานส่วน ท้องถิ่นจะต้องรู้กรอบแนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดย ละเอียดยและถูกต้อง

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงได้เล็งเห็นความสำคัญของการส่งเสริมความเข้าใจในการดำเนินงานการพัฒนา ศักยภาพการบริหารงานของ ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น นายกององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หลักและวิธีการเกี่ยวกับ ระเบียบ กฎหมาย ขั้นตอน การปฏิบัติ การดำรงตนในตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่นอย่างถูกต้อง กรณีศึกษาจากข้อผิดพลาดเกี่ยวกับหน้าที่และอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น และสภาท้องถิ่น เพื่อให้ได้บรรลุผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติราชการ โดยการจัดอบรม หลักสูตร หลักการประชุมสภาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบ กฎหมาย ขั้นตอน การปฏิบัติ การดำรงตนในตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และการป้องกัน แก้ไขปัญหาข้อบกพร่องในการปฏิบัติงาน การดำเนินการทางวินัย ความรับผิดทางละเมิด กรณีศึกษา จากข้อผิดพลาด ที่ ป.ป.ช. ป.ป.ท. หรือ สตง. ชี้มูลความผิดเจ้าหน้าที่ ของ อปท. และสมาชิกสภาท้องถิ่น เป็นการให้ความรู้ และเปิดวิสัยทัศน์ การพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560 – 2579) เพื่อนำมาพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลต่อไป

5.วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารงานของ นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
2. เพื่อสร้างความเข้าใจหลักและวิธีการเกี่ยวกับ ระเบียบ กฎหมาย ขั้นตอน การปฏิบัติ การดำรงตนในตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น
3. เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับ ระเบียบข้อกฎหมายในการปฏิบัติราชการ ที่เกี่ยวข้องต่อการบริหารงาน
4. เพื่อให้มีความเข้าใจการประชุมสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น แก้ไขถึง (ฉบับที่3)พ.ศ. 2565
5. เพื่อศึกษารณศึกษาจากข้อผิดพลาดเกี่ยวกับหน้าที่และอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น และสภาท้องถิ่น

6.กลุ่มเป้าหมาย

- 6.1 นายองค์กรบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายองค์กรบริหารส่วนตำบล/รองนายกฯ/เลขานุการนายกฯ
- 6.2 ประธานสภาท้องถิ่น/สมาชิกสภาท้องถิ่น
- 6.3 ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6.4 หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ/ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการส่วน/หัวหน้าฝ่ายฯ
- 6.5 ข้าราชการส่วนท้องถิ่น/พนักงาน ที่ได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมอบรม
- 6.6 กลุ่มเครือข่ายองค์กรชุมชน คณะกรรมการ

7.วิธีการดำเนินงาน

ฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงาน ของ นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ใน หลักการประชุมสภาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบ กฎหมาย ขั้นตอน การปฏิบัติ การดำรงตนในตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และการป้องกัน แก้ไขปัญหาข้อบกพร่องในการปฏิบัติงาน การดำเนินการทางวินัย ความรับผิดทางละเมิด กรณีศึกษา จากข้อผิดพลาด ที่ ป.ป.ช. ป.ป.ท. หรือ สตง. ซึ่งมูลความผิดเจ้าหน้าที่ ของอปท. และสมาชิกสภาท้องถิ่น

8.ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือน ตุลาคม 2566- กันยายน 2567

9.สถานที่ดำเนินการ

รุ่นที่1 ระหว่าง วันที่24-26 พฤษภาคม 2567 ณ โรงแรมเชียงคานริเวอร์เม้าท์เทน อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย

รุ่นที่ 2 ระหว่าง วันที่ 28-30 มิถุนายน 2567 ณ โรงแรมรอยัล นาคารา อำเภอเมือง จ.หนองคาย

รุ่นที่ 3 ระหว่าง วันที่ 19-21 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรมไอโฮเทล อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม

• 10.งบประมาณ

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร สามารถใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ข้อ 28(1) ซึ่งวางข้อกำหนด “การอบรมที่หน่วยงานอื่นของรัฐจัด ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ” โดย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เป็นหน่วยงานของรัฐ และมีหน้าที่ในการจัดการศึกษา บริการวิชาการ และดำเนินการฝึกอบรม ดังนั้นจึงสามารถเบิกได้เต็มจำนวน

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมกับผู้เข้าอบรมคนละ **4,500** บาท /คน โดยเบิกจ่ายจากต้นสังกัดของผู้เข้าร่วมฝึกอบรม เพื่อใช้จ่ายในการฝึกอบรม

11. การรับสมัคร

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้าร่วมโครงการ ติดต่อกับสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

11.1 ดาวนโหลดโครงการ คิวอาร์โค้ด : สแกนคิวอาร์โค้ดสมัครอบรม

11.2 ส่งใบสมัครทางไลน์ Line ID จากคิวอาร์โค้ด และ E-mail : rmu.ac2024@gmail.com

11.3 สมัครทางโทรศัพท์ เจ้าหน้าที่ผู้ประสานโครงการ **คุณเอิร์ท 088-5704080**

12. การชำระเงินค่าลงทะเบียนท่านละ 4,500 บาท(สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีวิธีการชำระค่าลงทะเบียน ดังนี้

12.1 ไม่รับชำระค่าลงทะเบียนโดย "เช็ค"

12.2 "สแกน QR Code" ผ่านทางแอปพลิเคชัน Mobile Banking

เงื่อนไขการโอน

- สามารถโอนชำระได้ถึง **"วันแรกของการลงทะเบียนท่านั้น"**

- ในวันลงทะเบียนอบรม ให้ปรีณสลิปการโอนค่าลงทะเบียน พร้อมระบุรายละเอียด ดังนี้

- ชื่อโครงการ วันและสถานที่ ฝึกอบรม

- ชื่อ-สกุล ชื่อสังกัด และเบอร์ติดต่อ พร้อมลงลายมือชื่อ "รับรองจ่ายจริง" นำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่

ลงทะเบียน

12.3 โอนชำระผ่าน "ระบบ KTB corporate online" หรือ**เข้าบัญชีธนาคารของมหาวิทยาลัยราชภัฏ**

มหาสารคาม หากต้องการชำระค่าลงทะเบียนผ่านระบบ KTB corporate online กรุณาสอบถามรายละเอียดบัญชีการโอน กับเจ้าหน้าที่ผู้ประสานโครงการ **คุณเอิร์ท 088-5704080** ก่อนการโอนชำระ

หมายเหตุ

- กรณีผู้อบรมมีเหตุไม่สามารถโอนชำระค่าลงทะเบียนล่วงหน้าได้ **ให้นำเงินสดมาชำระในวันอบรม ณ จุดลงทะเบียนอบรมท่านั้น**

- กรณีโอนชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ได้ ขอความอนุเคราะห์ แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย 10 วันทำการ จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน

- กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีจองตัวเครื่องบินและที่พัก กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ ฝ่ายฝึกอบรมก่อนวันอบรมอย่างน้อย 10 วันทำการ หากไม่สอบถามก่อนทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบ ค่าตัวเครื่องบินและค่าที่พักทุกกรณี**

13. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้มีสิทธิเข้ารับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรม ซึ่งออกโดย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามจะต้องมีเวลา การฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมด

14. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

15. วิธีการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลโครงการโดยใช้การสังเกต การสัมภาษณ์ กลุ่มเป้าหมาย และใช้แบบสอบถามในการ ประเมินความรู้ ความเข้าใจ และความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

ใบสมัครเข้าอบรมโครงการ

โครงการอบรมหลักสูตร หลักการประชุมสภาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบ กฎหมาย ขั้นตอน การปฏิบัติ การดำรงตนในตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และการป้องกัน แก้ไขปัญหาข้อบกพร่องในการปฏิบัติงาน การดำเนินการทางวินัย ความรับผิดชอบละเมิด กรณีศึกษา จากข้อผิดพลาด ที่ ป.ป.ช. ป.ป.ท. หรือ สตง.

ข้อมูลความผิดเจ้าหน้าที่ ของ อปท. และสมาชิกสภาท้องถิ่น

รุ่นที่ 1 ระหว่าง วันที่ 24-26 พฤษภาคม 2567 ณ โรงแรมเชียงคานริเวอร์เม้าท์เทน อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย

รุ่นที่ 2 ระหว่าง วันที่ 28-30 มิถุนายน 2567 ณ โรงแรมรอยัล นาคารา อำเภอเมือง จ.หนองคาย

รุ่นที่ 3 ระหว่าง วันที่ 19-21 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรมไอโฮเทล อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม

1. ข้อมูลหน่วยงาน

ชื่อหน่วยงาน.....

ที่ตั้งของหน่วยงาน.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

2. ข้อมูลผู้สมัคร

- | | | | |
|-------------------|--------------|-------------|----------------|
| 1. ชื่อ-สกุล..... | ตำแหน่ง..... | มือถือ..... | ไซส์เสื้อ..... |
| 2. ชื่อ-สกุล..... | ตำแหน่ง..... | มือถือ..... | ไซส์เสื้อ..... |
| 3. ชื่อ-สกุล..... | ตำแหน่ง..... | มือถือ..... | ไซส์เสื้อ..... |
| 4. ชื่อ-สกุล..... | ตำแหน่ง..... | มือถือ..... | ไซส์เสื้อ..... |
| 5. ชื่อ-สกุล..... | ตำแหน่ง..... | มือถือ..... | ไซส์เสื้อ..... |
| 6. ชื่อ-สกุล..... | ตำแหน่ง..... | มือถือ..... | ไซส์เสื้อ..... |

3. ชื่อผู้ติดต่อประสานงานตำแหน่ง.....

มือถือ.....E-mail

4. การชำระค่าลงทะเบียน ท่านละ 4,500 บาท ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเช็ค)

หรือ โอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย สาขามหาสารคาม ชื่อบัญชี เงินค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม บัญชีเลขที่ ติดต่อเจ้าหน้าที่ (ขอสงวนสิทธิ์ให้กับผู้ที่ส่งแบบตอบรับพร้อม และชำระค่าลงทะเบียนโอน หรือชำระหน้างานก่อน)

5. ค่าที่พัก/ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระหว่างเดินทาง) ค่าพาหนะ ค่าเดินทาง ให้เบิกจากต้นสังกัด ของผู้เข้ารับการอบรม ได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังและระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้าอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

6. ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

-ผู้ดำเนินโครงการ อาจารย์ ดร.วาริช ราศรี : 081-7652736

-เจ้าหน้าที่ผู้ประสานโครงการ คุณเอิร์ท 088-5704080 E-mail rmu.ac2024@gmail.com

***ส่งแบบตอบรับและหลักฐานการชำระเงินก่อนวันอบรม พร้อมประสานงานกับผู้ประสานโครงการ ทุกครั้งที่ส่งใบสมัคร/โอน ID Line (คิวอาร์โค้ด) (อาหารอิสลาม จำนวน.....ท่าน) ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....



พิเศษเฉพาะหน่วยงาน ที่สมัครเข้าร่วมโครงการ 5 ท่านขึ้นไป จะได้ เสื้อกิจกรรมส่งเสริมฯอีก ท่านละ 1 ตัว

กำหนดการฝึกอบรม หลักสูตร หลักการประชุมสภาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบ กฎหมาย ขั้นตอน การปฏิบัติ การดำรงตนในตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และการป้องกัน แก้ไขปัญหาข้อบกพร่องในการปฏิบัติงาน การดำเนินการทางวินัย ความรับผิดทางละเมิด กรณีศึกษา จากข้อผิดพลาด ที่ ป.ป.ช. ป.ป.ท. หรือ สตง. **ชี้มูลความผิดเจ้าหน้าที่ ของ อบท. และสมาชิกสภาท้องถิ่น**

วันที่ ๑ (วันแรกของการอบรม)

เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ลงทะเบียน/รับเอกสาร

วันที่สอง

- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐** บรรยาย ประชุมสภาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบ กฎหมาย ขั้นตอน การปฏิบัติ โดย วิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
- การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - อำนาจหน้าที่ของสภาท้องถิ่น การทำหน้าที่ของประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น เลขานุการสภาท้องถิ่น
 - ขั้นตอนและวิธีการประชุมประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้อง - การประชุมสภาครั้งแรก
 - การเรียกประชุมและการออกประกาศเรียกประชุม การนัดประชุมและการแจ้งประชุม หากดำเนินการเรียกประชุม นัดประชุมไม่ถูกต้องผลจะเป็นอย่างไร - การนับองค์ประชุม การลงมติ
 - การทำหน้าที่ของสภาท้องถิ่นในการตรวจสอบของฝ่ายบริหาร - การอภิปราย การตั้งกระทู้ถาม
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐** - รับประทานอาหาร
- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐** บรรยาย การประชุมสภาท้องถิ่นอย่างถูกต้อง โดย วิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
- การเสนอญัตติ การถอนญัตติ - ขั้นตอนและวิธีการพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นในอำนาจของสภาท้องถิ่น
 - การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ๓ วาระ คือ วาระรับหลักการ แปรญัตติ ลงมติ
 - การเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ การกำหนดระยะเวลาแปรญัตติ การทำหน้าที่ของคณะกรรมการแปรญัตติ
 - หากสภาสภามีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะดำเนินการอย่างไร

วันที่สาม

- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐** บรรยาย การดำเนินการทางวินัย ความรับผิดทางละเมิด หลักและวิธีการเกี่ยวกับ ระเบียบ กฎหมาย ขั้นตอน การปฏิบัติ การดำรงตนในตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น โดย วิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
- หน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - องค์ประกอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- สำระสำคัญตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ในส่วนที่เกี่ยวกับคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามของผู้สมัครรับเลือกตั้ง
- สำระสำคัญการสิ้นสุดสมาชิกสภาของผู้บริหารท้องถิ่น/สมาชิกสภาท้องถิ่น/รองผู้บริหารท้องถิ่น/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้ง อปท.

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐

- รับประทานอาหาร

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐

บรรยาย กรณีศึกษาจากข้อผิดพลาดเกี่ยวกับหน้าที่และอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น และสภาท้องถิ่น โดย วิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

- ความรู้พื้นฐานและแนวทางที่จำเป็นเกี่ยวกับกฎกระทรวงการสอบสวนผู้ดำรงตำแหน่งบางตำแหน่ง ใน อปท. (การสั่งพ้นจากตำแหน่ง และส่วนได้เสียในสัญญา)

- การดำเนินการกรณีคณะกรรมการ ป.ป.ช. มีมติชี้มูลความผิดผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น และรองประธานสภาท้องถิ่น (นส.มท. ๐๘๐๔.๓/ว ๕๑ ลงวันที่ ๕ ม.ค. ๒๕๖๔)

- แนวทางการดำเนินการตามมาตรา ๙๘ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๑ (นส.มท. ๐๘๐๔.๓/ว ๗๑๑ ลงวันที่ ๗ เม.ย ๒๕๖๔)

- หลักเกณฑ์การพิจารณาพยานหลักฐานใหม่ การอุทธรณ์คำสั่งทางปกครอง และการดำเนินการจัดทำคำแก้คำฟ้องต่อศาลปกครอง

- ตอบประเด็นข้อซักถาม

หมายเหตุ

- กำหนดการและเวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- ๑๐.๔๕ - ๑๑.๐๐ น. และ ๑๔.๔๕ - ๑๕.๐๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

ขนาดเสื้อ/ไซส์	S	M	L	XL	๓L	๔L	๖L	๘L
(รอบอก)	36	38	40	42	44	46	54	56

