

- สำนักปลัดมหาวิทยาลัย
- สำนักอธิการบดี
- สำนักวิชาการ
- อธิการบดีและรองอธิการบดี
- อธิการบดีและรองอธิการบดี
- สำนักการศึกษา
- สำนักสวัสดิการสังคม
- กองการเจ้าหน้าที่
- สถานธนาบาล 1
- สถานธนาบาล 2
- กองพัสดุและสินทรัพย์



เทศบาลนครขอนแก่น
 เลขรับที่..... 6316
 วันที่ 18 เม.ย. 2567
 เวลา..... 08.53

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
 ๑ ถนนอุทองนอก เขตดุสิต
 กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๓ เมษายน ๒๕๖๗

ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายใต้แนวทาง
 กองการเจ้าหน้าที่
 เลขที่รับ..... 1092
 วันที่..... 18 เม.ย. 2567
 ด้านชายของเอกสาร) 13-30
 เวลา.....

เรียน นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ซึ่งส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เห็นว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องมีการจัดทำ
 งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งการประมาณการรายรับ-รายจ่าย มีแนวปฏิบัติอย่างไร เช่น แนวทาง
 เกี่ยวกับการตั้งงบประมาณปี ๒๕๖๘ รายการเงินอุดหนุนทั่วไป รายการใดบ้างที่ต้องนำมาตั้งงบประมาณหรือไม่
 ต้องตั้งงบประมาณรายจ่าย เป็นต้น การตั้งงบประมาณอย่างไรให้เป็นไปตามแผนงานและหมวดรายจ่าย การเขียน
 รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย อีกทั้งการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ อย่งไร
 ให้สอดคล้องการใช้จ่ายเงินที่จะต้องมีการดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ และจะทำให้
 มีการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ถูกต้องเมื่องบประมาณมีผลบังคับใช้ ดังนั้น จึงมีความ
 จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องศึกษาให้เกิดความรู้ความเข้าใจ เพื่อให้การจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
 ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ถูกต้องต่อไป

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาจึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณ
 รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายใต้แนวทางให้สอดคล้องการใช้จ่ายเงินเพื่อรองรับการบริหารงบประมาณรายจ่าย
 ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘” โดยเชิญวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียน
 ท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน
 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
 พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
 ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียด
 เพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖๖ หรือ
 สามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ www.aobrom.ssru.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน
 และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โครงการฝึกอบรม

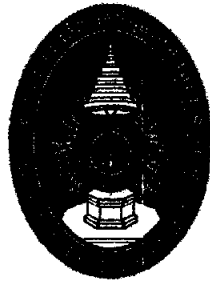
ขอแสดงความนับถือ



(Handwritten signature)

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตินาญจน์ ศรีวิบูลย์)
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

สำนักบริการวิชาการ
 โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๑๓๕๘



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

**“การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ภายใต้แนวทางให้สอดคล้องการใช้จ่ายเงิน
เพื่อรองรับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗”**

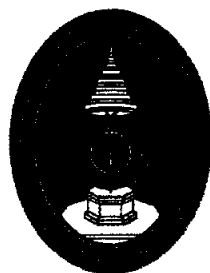
รุ่นที่ ๑ วันที่ ๓ - ๕	พฤษภาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเอเชีย ซะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๐ - ๑๒	พฤษภาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเมย์ฟลาวเวอร์ แกรนด์ พิษณุโลก อ.เมือง จ.พิษณุโลก
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๗ - ๑๙	พฤษภาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเค พาร์ค อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๔ - ๒๖	พฤษภาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเดอะ พรรณราย อ.เมือง จ.อุดรธานี
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๗		ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๗ - ๙	มิถุนายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมลองบีช การ์ดैन โฮเทล แอนด์ สปา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๑๔ - ๑๖	มิถุนายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเซาท์เทอรัน แอร์พอร์ต อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
รุ่นที่ ๘ วันที่ ๒๑ - ๒๓	มิถุนายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมกาญจนา ริสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา
รุ่นที่ ๙ วันที่ ๒๘ - ๓๐	มิถุนายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออคิต อ.เมือง จ.เชียงใหม่

สามารถสมัครด้วยตนเองได้ที่

๑. Website : [www.aobrom.ssrุ.ac.th](http://www.aobrom.ssrु.ac.th)



๒. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

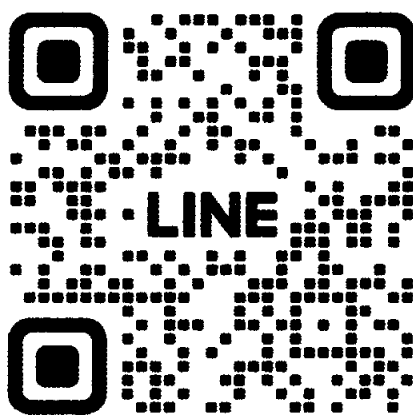
“การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ภายใต้แนวทางให้สอดคล้องการใช้จ่ายเงิน
เพื่อรองรับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗”

ช่องทางการติดต่อสอบถาม

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖

- ID Line Admin 1 : @364krkxu



- ID Line Admin 2 : @213umgno

