

- สำนักปลัดเทศบาล
- สำนักคลัง
- สำนักช่าง
- สำนักสาธารณสุข
- กองยุทธศาสตร์
- สำนักการช่าง
- สำนักการช่าง
- กองบริหารงานทั่วไป
- สภานิติบัญญัติ

ด่วนที่สุด

ที่ ขก ๐๐๒๓.๓/ว ๒๕๖๗



เทศบาลนครขอนแก่น
 เลขที่ 3983
 วันที่ 7 มี.ค. 2567
 เวลา 10.00

ศาลากลางจังหวัดขอนแก่น
 ถนนศูนย์ราชการ ขก ๔๐๐๐๐

๒ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การเพิ่มจำนวนรุ่นโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบการประเมินผลและการรายงานผล
 โครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan รุ่นที่ ๑๑ และรุ่นที่ ๑๒

กองการเจ้าหน้าที่
 เลขที่รับ 7 มี.ค. 2567
 วันที่ 7 มี.ค. 2567
 เวลา 14.00

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น
 นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น และนายกเทศมนตรีเมือง ทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือจังหวัดขอนแก่น ด่วนที่สุด ที่ ขก ๐๐๒๓.๓/ว ๒๖๗๑๘ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๕.๔/ว ๘๒๘
 ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดแจ้งโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบการประเมินผล
 และการรายงานผลโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan จำนวน ๑๐ รุ่น รุ่นละ ๓ วัน ระหว่าง
 เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗ โดยมีผู้เข้ารับการอบรมรุ่นละ ๓๐๐ คน ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์
 แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร และให้ผู้ที่ประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมฯ ชำระเงินค่าลงทะเบียน
 โครงการฝึกอบรมฯ ตามกำหนดการเปิด - ปิด ระบบการชำระเงินค่าลงทะเบียน นั้น


จังหวัดขอนแก่นได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า ได้อนุมัติให้เพิ่มจำนวนรุ่น
 โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบการประเมินผลและการรายงานผลโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ
 ภายใต้ระบบ e-Plan จำนวน ๒ รุ่น คือรุ่นที่ ๑๑ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และ รุ่นที่ ๑๒
 ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ เพื่อรองรับความประสงค์ในการเข้ารับการฝึกอบรม ในกรณี เพื่อให้
 การดำเนินการตามโครงการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ จึงขอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ดังนี้

๑. การเพิ่มจำนวนรุ่นโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบการประเมินผล
 และการรายงานผลโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่นชำระเงินค่าลงทะเบียนในรุ่นที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมและเดินทางไปเข้ารับ
 การฝึกอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

๒. การชำระเงินค่าลงทะเบียน ให้ตรวจสอบความถูกต้องของรหัสหลักสูตรและรหัสรุ่น
 ก่อนการโอนเงินค่าลงทะเบียน โดยให้โอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา ตามแบบใบแจ้ง
 การชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
 การใช้งานระบบการประเมินผลและการรายงานผลโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan
 คนละ ๕,๒๐๐ บาท (ห้าพันสองร้อยบาทถ้วน) เป็นค่าใช้จ่ายระหว่างการฝึกอบรมฯ ประกอบด้วย ค่าเช่าที่พัก
 ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มในระหว่างการฝึกอบรม (ไม่รวมเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะ) และให้องค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่นนำใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงิน
 ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่
 ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)


/๓. ในกรณี...

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
จังหวัดขอนแก่น และ นายช่างวิชา ผู้บริหารโรงเรียน
สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น
โดยมหาวิทยาลัยขอนแก่น e-Plan รุ่นที่ 11 ครั้งที่ 12
ค่าตอบแทน 5,200.- บาท รายละเอียดตามเอกสารแนบพร้อมนี้
- ให้พิจารณาเรื่องค่าตอบแทนดังกล่าว

ว่าที่ร.อ. 
(สิทธิพล โสมนัส)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
ท.อ. 11 มี.ค. 67

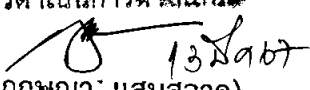
เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

- เพื่อโปรดพิจารณา
- ในคณะกรรมการ

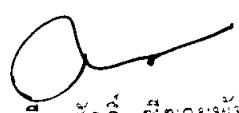

(นางศุภมาส นามะสิทธิ์)
ผู้ตรวจการแผ่นดิน
ผู้ตรวจการปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรดำเนินการตามเสนอ


(นางกฤษณา แสนสะอาด)
รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

เห็นชอบตามเสนอ


(นายธีระศักดิ์ จิมาบุญชู)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
22 มี.ค. 2567

๓. ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนสำหรับเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรมในวันใดแล้ว แต่ปรากฏในภายหลังว่าเจ้าหน้าที่ผู้นั้นมีภารกิจไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่คนอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในวันนั้น โดยทำหนังสือเสนอผู้บริหาร (นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงผู้เข้ารับการฝึกอบรม และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามข้อ ๒ แทนบุคคลดังกล่าวที่ตนไปแทน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในใบเสร็จรับเงิน หรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ และแจ้งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วัน ก่อนวันที่จะมีการฝึกอบรมทาง email : dla0815_4@dla.go.th

๔. สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว และไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนไม่ว่าในกรณีใด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอขอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลทราบและพิจารณาดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายพันธ์เทพ เสาโกศล)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร/โทรสาร ๐๔๓ ๒๔๓ ๘๒๙

ผู้ประสานงาน นางดาลัด แพทย์หลวง ๐๘๑ ๕๔๖ ๑๕๙๕

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๕.๔/ว ๗๒๗



กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น	ดำเนินการโดยจังหวัดพิษณุโลก
รับ 513	3114
0.1 ส.ค. 2567	10.1 ส.ค. 2567

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๓๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง การเพิ่มจำนวนรุ่นโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบการประเมินผลและการรายงานผลโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan รุ่นที่ ๑๑ และรุ่นที่ ๑๒

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๕.๔/ว ๔๐๒๗ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. รายละเอียดการฝึกอบรม	จำนวน	๑ ชุด
	๒. แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน	๑ ชุด
	๓. ตารางการฝึกอบรม	จำนวน	๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบการประเมินผลและการรายงานผลโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan จำนวน ๑๐ รุ่น รุ่นละ ๓ วัน ระหว่างเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗ โดยมีผู้เข้ารับการอบรมรุ่นละ ๓๐๐ คน ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้อนุมัติให้เพิ่มจำนวนรุ่นโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบการประเมินผลและการรายงานผลโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan จำนวน ๒ รุ่น คือรุ่นที่ ๑๑ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และ รุ่นที่ ๑๒ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ เพื่อรองรับความประสงค์ในการเข้ารับการฝึกอบรม ในกรณีนี้ เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ จึงขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งทราบถึงการเพิ่มจำนวนรุ่นโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบการประเมินผลและการรายงานผลโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชำระเงินค่าลงทะเบียนในรุ่นที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม และเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

๒. การชำระเงินค่าลงทะเบียน ให้ตรวจสอบความถูกต้องของรหัสหลักสูตรและรหัสรุ่น ก่อนการโอนเงินค่าลงทะเบียน โดยให้โอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา ตามแบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบการประเมินผลและการรายงานผลโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan คนละ ๕,๒๐๐บาท (ห้าพันสองร้อยบาทถ้วน) เป็นค่าใช้จ่ายระหว่างการฝึกอบรมฯ ประกอบด้วย ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มในระหว่างการฝึกอบรม (ไม่รวมเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะ) และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

/๓. ในกรณี...

๓. ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนสำหรับเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นใดแล้ว แต่ปรากฏในภายหลังว่าเจ้าหน้าที่ผู้นั้น มีภารกิจไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่คนอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยทำหนังสือเสนอผู้บริหาร (นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงผู้เข้ารับการฝึกอบรม และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามข้อ ๒ แทนบุคคลดังกล่าวที่ตนไปแทน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในใบเสร็จรับเงิน หรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ และแจ้งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วัน ก่อนวันที่จะมีการฝึกอบรม ทาง email : dla0815_4@dla.go.th

๔. สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว และไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนไม่ว่าในกรณีใด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายศิริพันธ์ ศรีกังพลี)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

กลุ่มงานติดตามประเมินผล

โทร. ๐-๒๒๕๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๕๑๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นายชนาคคม ทิพย์สภาพกุล

ตารางเปิด - ปิด ระบบการชำระเงินค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบ
การประเมินผลและการรายงานผลโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan

รุ่นที่	วันที่เปิดระบบการชำระเงิน ค่าลงทะเบียน	วันที่ปิดระบบการชำระเงิน ค่าลงทะเบียน
รุ่นที่ ๑๑ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗	วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗	วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗
รุ่นที่ ๑๒ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๗	วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗	วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

รายละเอียดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบการประเมินผลและการรายงานผลโครงการ
ตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการบริหารงานตามภารกิจของส่วนราชการต่าง ๆ มีกฎหมายและนโยบายที่เกี่ยวข้องที่สำคัญที่เริ่มมีผลใช้บังคับได้แก่ พระราชบัญญัติการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ รวมทั้งข้อสั่งการตามมติคณะรัฐมนตรี นโยบายรัฐบาล ข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี ซึ่งหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่จะต้องดำเนินการหรือรับไปปฏิบัติให้เกิดผลเป็นรูปธรรม จากบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ กฎหมายและระเบียบที่ได้กำหนดไว้ดังกล่าว กระทรวงมหาดไทยจึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะให้เป็นปัจจุบันและสามารถปฏิบัติได้กับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ การกำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/ภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดังนั้น การสร้างและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานการบริหารงบประมาณตามแผนงานโครงการที่มีประสิทธิภาพจะเป็นเครื่องมือสำหรับผู้บริหารในการกำกับและติดตามประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยราชการหน่วยงานในสังกัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ครอบคลุมภารกิจและขอบข่ายการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้สร้างเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและการบริหารงบประมาณ ภายใต้โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) มาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้ง ๗,๘๕๕ แห่ง ใช้เป็นเครื่องมือในการจัดเก็บข้อมูล นำไปใช้ในการติดตาม (Monitoring) และประเมินผล (Evaluation) การดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้พัฒนาและปรับปรุงระบบการประเมินผลและการรายงานผลโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยมีการปรับรูปแบบหน้าจอของระบบให้มีความทันสมัยและเหมาะสมกับการใช้งาน ปรับปรุงเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นให้รองรับการเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ การกำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/ภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพิ่มเติมกระบวนการจัดทำรายงานตามมิติของยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ที่เหมาะสม จึงจำเป็นต้องสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบการประเมินผลและการรายงานผลโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพัฒนาและปรับปรุงขึ้น เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องในการบันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศฯ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีความรู้ความเข้าใจและเกิดทักษะในการบันทึก ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประเมินความสอดคล้องในการวางแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับกรอบแนวทางการพัฒนาในทุกระดับ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านแผนพัฒนาท้องถิ่นมีความรู้ความเข้าใจในระบบการประเมินผลและการรายงานผลโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเรื่องกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสามารถนำเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ การกำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/ภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้อย่างถูกต้อง

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถรายงานความก้าวหน้าโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSOCR)

๒.๔ ส่งเสริมภาพลักษณ์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการองค์กร ตามหลักการบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ภายใต้การจัดการบนฐานข้อมูลที่เที่ยงตรงและทันสมัย

๓. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานระบบ e-Plan ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒ รุ่น ๆ ละ ๓๐๐ คน

๔. หลักสูตรการฝึกอบรม

เนื้อหาหลักสูตรการฝึกอบรมประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

๔.๑ อภิปรายการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน ๔ ชั่วโมง
๔.๒ แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการใช้ระบบ e-Plan ในการนำเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ทุกระดับ	จำนวน ๗ ชั่วโมง
๔.๓ บรรยายการใช้งานระบบ e-Plan ในการรายงานการดำเนินโครงการเพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSOCR)	จำนวน ๑ ชั่วโมง
๔.๔ แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการใช้งานระบบ e-Plan ในการรายงานการดำเนินโครงการเพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSOCR)	จำนวน ๖ ชั่วโมง

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาการฝึกอบรม จำนวน ๒ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน ตั้งแต่เดือน พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๗

๖. สถานที่ฝึกอบรม

โรงแรมอเล็กซานเดอร์ แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

๗. การชำระเงินค่าลงทะเบียน

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำเงินค่าลงทะเบียนคนละ ๕,๒๐๐ บาท (ห้าพันสองร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายระหว่างการฝึกอบรมฯ ประกอบด้วย ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ในระหว่างการฝึกอบรม (ไม่รวมเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะ) ไปชำระผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา โดยหากรุ่นใดมีผู้ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนครบตามจำนวนคนที่กำหนด รุ่นละ ๓๐๐ คนแล้ว ธนาคารจะปิดรับการชำระเงินสำหรับรุ่นนั้น ให้ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมลงทะเบียนชำระเงินในรุ่นอื่นต่อไป

๘. กำหนดการโครงการฝึกอบรมฯ

รุ่นที่	ระหว่างวันที่	เวลาลงทะเบียน
๑๑	๑๒ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
๑๒	๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๗	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.



ใบแจ้งหนี้การชำระเงินค่าเช่ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบการประเมินผลและการรายงานผลโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan

รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น

๙	๙	๙	๑		
---	---	---	---	--	--

รหัสรุ่น

ชื่อ - สกุล ผู้รับการฝึกอบรม

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ : จังหวัด :

แบบฟอร์มการชำระผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย

Company Code : ๙๓๗๔ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สถ.

ชื่อ - สกุล ผู้รับการฝึกอบรม :



ส่วนของธนาคาร

วันที่

สาขา

รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น (Ref.No.๑) :

๙	๙	๙	๑		
---	---	---	---	--	--

รหัสหน่วยงาน (Ref.No.๒) :

--	--	--	--	--	--	--	--

จำนวนเงินค่าเช่ารับการฝึกอบรม (ตัวเลข) : ๕,๒๐๐ บาท

จำนวนเงินค่าเช่ารับการฝึกอบรม (ตัวอักษร) : ห้าพันสองร้อยบาทถ้วน

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ

ลงชื่อผู้นำฝาก

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก

ขอสงวนสิทธิ์ปิดระบบการชำระเงินเมื่อจำนวนผู้เข้าอบรมครบ ๓๐๐ คน โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า



ใบแจ้งยืนยันเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบการประเมินผลและการรายงานผล
โครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ : จังหวัด : โทรศัพท์ :

๑. ชื่อ - สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม :

ชื่อเล่น : ตำแหน่ง : ระดับ :

โทรศัพท์มือถือ : E-mail :

อาหาร หัวใจ มุสลิม มังสวิรัต

๒. ชื่อ - สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม :

ชื่อเล่น : ตำแหน่ง : ระดับ :

โทรศัพท์มือถือ : E-mail :

อาหาร หัวใจ มุสลิม มังสวิรัต

อนุญาตให้เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรดังกล่าวได้

ลงชื่อ ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ

ส่งใบแจ้งยืนยันพร้อมกับสำเนาการโอนเงินค่าลงทะเบียนทาง E-mail : dla0815_4@dla.go.th

ตารางฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบการประเมินผลและการรายงานผลโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan

ระดับ	เวลา	จำนวนผู้เข้าอบรม		จำนวนบุคลากร	สถานที่	จำนวนผู้เข้าอบรม	จำนวนบุคลากร
		จำนวนผู้เข้าอบรม	จำนวนบุคลากร				
๑	๐๕.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๑๑	กรุงเทพฯ	๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๑๑
๒	๐๕.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๑	กรุงเทพฯ	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๑
๓	๐๕.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๑	กรุงเทพฯ	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๑

หมายเหตุ: ๑. ตารางสอนสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

๒. วันที่ ๑ พักเบรกบ่าย ๑๕.๐๐ น. - ๑๕.๑๕ น.

วันที่ ๒ พักเบรกเช้า ๑๐.๐๐ น. - ๑๐.๑๕ น. และบ่าย ๑๕.๐๐ น. - ๑๕.๑๕ น.

วันที่ ๓ พักเบรกเช้า ๑๐.๐๐ น. - ๑๐.๑๕ น. และบ่าย ๑๕.๐๐ น. - ๑๕.๑๕ น.