



	เทศบาลนครขอนแก่น
เลขที่รับที่.....	4426
วันที่.....	14 มี.ค. 2567
เวลา.....	15.03

ที่ อว ๐๖๔๔/ ๖๘๓๖

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๑ ถนนอุทองนอก เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และข้อตรวจพบจากการปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบการคลัง การเงิน การบัญชี การพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กองการเจ้าหน้าที่	
เลขที่รับ.....	๖84
วันที่.....	15 มี.ค. 2567
เวลา.....	ด้านซ้ายของเอกสาร) 13.30

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เห็นว่ากรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดแบบรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงและเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ประกอบกับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และการพัสดุ ยังมีความเข้าใจคลาดเคลื่อนไม่สอดคล้องกับระเบียบกฎหมายในลักษณะที่คล้ายคลึงกันเป็นจำนวนมาก

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และข้อตรวจพบจากการปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบการคลัง การเงิน การบัญชี การพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” โดยเชิญวิทยากรผู้รับผิดชอบโดยตรงจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ สามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ www.aobrom.ssu.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โครงการฝึกอบรม



สำนักบริการวิชาการ

โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๑๓๕๕

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ซุติกาญจน์ ศรีวิบูลย์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- ยทว.วิชาลัยราชภัฏศรีนครินทร์ฯ ราชสีมา
ครุฑรุตรา * ทรัพย์สินทางวัฒนธรรม
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และข้อตรวจพบ
จากกรมรัฐวิสาหกิจ ตามแผนการตรวจสอบการคลัง
การเงิน การบัญชี การบริหารขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
รุ่นที่ 1-6 ค่าลงทุนประเมินค่าแล้ว 4,500 บาท

- เห็นควรประชาสัมพันธ์

(นางสาวชลธิชา รongทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ **ทัศน**
โรจน์ ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น
 - **แจ้งโปรดทราบ**
ทัศน

(นายโกวิท ตรีประกอบ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ศึกษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกเทศมนตรี

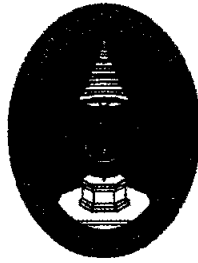
- เฝ้าไปรอดพิจารณา
- เห็นควรดำเนินการตามแผน

(นางกฤษณา แสนสอาด)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

เห็นชอบความเสนอ

(นายธีระศักดิ์ ธีษานันท์)
 นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
 25 มี.ค.



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และข้อตรวจพบจากการปฏิบัติงาน
ตามแผนการตรวจสอบการคลัง การเงิน การบัญชี การพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๘ - ๑๐	มีนาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออกคิด อ.เมือง จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๕ - ๑๗	มีนาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเดอะ พรรณราย อ.เมือง จ.อุดรธานี
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๒ - ๒๔	มีนาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมสตาร์ คอนเวนชัน อ.เมือง จ.ระยอง
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๙ - ๓๑	มีนาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมรอยัล ซิตี บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๙ - ๒๑	เมษายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเลอ แคสเซีย อ.เมือง จ.ขอนแก่น
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๖ - ๒๘	เมษายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

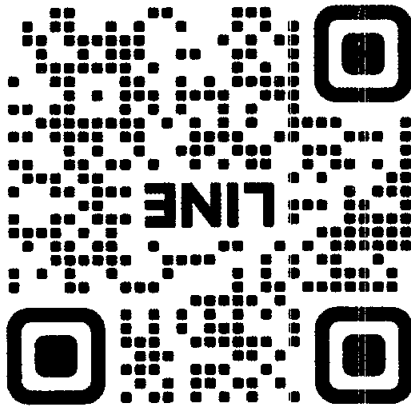
สามารถสมัครด้วยตนเองได้ที่

๑. Website : [www.aobrom.ssrุ.ac.th](http://www.aobrom.ssrु.ac.th)

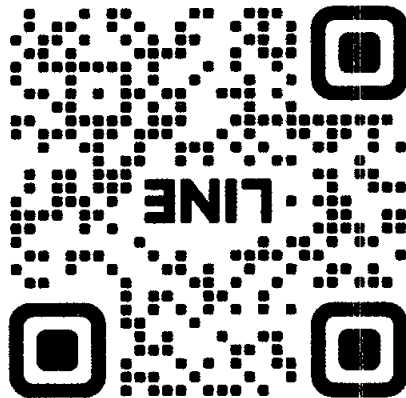


๒. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)





- ID Line Admin 2 : @213umgno



- ID Line Admin 1 : @364krkxu

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๕ ๒๓๓๖

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ช่องทางทางโทรศัพท์สอบถาม

“การดูแลรักษาความเรียบร้อยขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และการจัดทำรายงานการบริการวิชาการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และขอตรวจจากภาพการปฏิบัติงานตามแผนการตรวจราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น”

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

