



	เทศบาลนครขอนแก่น
	เลขรับที่ 3116
วันที่ 22 ก.พ. 2567	
เวลา 14.52	

ที่ อว ๐๖๔๕/๑๒๐๑

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑ ถนนอุทอนนอกของคดีเจ้าหน้าที่
กรุงเทพเขตที่รับ ๒๐ 450 5W
วันที่ 23 ก.พ. 2567
เวลา 19.26

๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐและหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง
ในการบริหารงานของผู้บริหารและการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เห็นว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องศึกษาทำความเข้าใจหลักเกณฑ์และเงื่อนไขสำคัญในการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละวิธีการปฏิบัติหน้าที่เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เป็นคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ (Spec) คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง e-bidding คัดเลือก หรือเฉพาะเจาะจง หากขาดทักษะและประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่อื่นอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐและหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของผู้บริหารและการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” โดยเชิญวิทยากรจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ หรือสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่ www.aobrom.ssru.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โครงการฝึกอบรม

ขอแสดงความนับถือ



ศ.ฉล

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตিকাญจน์ ศรีวิบูลย์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

สำนักบริการวิชาการ

โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๑๓๕๘

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- มหาวิทยาลัยราชภัฏ รอนบุรีรัมย์ ขอเชิญอบรม
หรือดูรูป" ทรจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐภาครัฐ" และ
หนังสือเวียนที่เกี่ยวกับในการบริหารงาน
ของผู้บริหารและครูปฏิบัติงาน รองเจ้าหน้าที่
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น" จำนวน 7 รุ่น
ค่าลงทะเบียนท่านละ 4,500 บาท
- เห็นควรประกาศรับสมัคร

(นางสาวชลธิชา รongทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควร

(นางกฤษณา ประสงค์เมือง)
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายปลัดเทศบาล

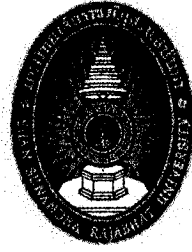
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรดำเนินการตามแผน

(นางกฤษณา แสนสอาด)
รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

เห็นชอบความเสนอ

(นายธีรศักดิ์ สีตายุพันธ์)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

- 4 มี.ค. 2567



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

**“การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐและหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องข้องในการบริหารงานของผู้บริหาร
และการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”**

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๘ - ๑๐	มีนาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออคิต อ.เมือง จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๕ - ๑๗	มีนาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเดอะ พรรณราย อ.เมือง จ.อุดรธานี
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๒ - ๒๔	มีนาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมสตาร์ คอนเวนชั่น อ.เมือง จ.ระยอง
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๙ - ๓๑	มีนาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมรอยัล ซิตี บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๓ - ๕	เมษายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเอเชีย ซะอ่ำ อ.ชะอ่ำ จ.เพชรบุรี
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๑๙ - ๒๑	เมษายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเลอ แคสเซีย อ.เมือง จ.ขอนแก่น
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒๖ - ๒๘	เมษายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

สามารถสมัครด้วยตนเองได้ที่

๑. Website : [www.aobrom.ssrุ.ac.th](http://www.aobrom.ssrु.ac.th)



๒. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)





โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

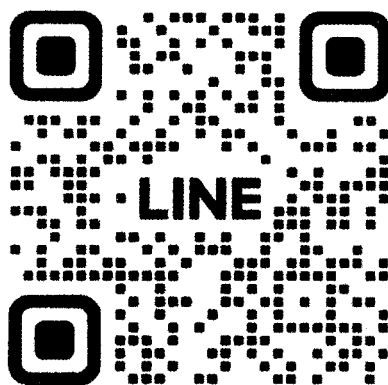
“การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐและหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของผู้บริหาร
และการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ช่องทางการติดต่อสอบถาม

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖

- ID Line Admin 1 : @364krkxu



- ID Line Admin 2 : @213umgno

