

เทศบาลนครขอนแก่น  
เลขรับที่ 3648  
วันที่ 29 ก.พ. 2567  
เวลา 15.11



ที่ อว ๐๖๔๕/ 9๘๖๖

๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
๑ ถนนสุขุมวิท เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ - 1  
วันที่ 1 มี.ค. 2567  
เวลา 11.2๕

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางปฏิบัติที่สำคัญสำหรับการเงิน การคลัง และการงบประมาณ ภายใต้ระเบียบการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน (ฉบับใหม่) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เห็นว่าแนวทางปฏิบัติด้านการเงิน การคลัง การงบประมาณ ภายใต้ระเบียบการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน (ฉบับใหม่) ยังมีแนวทางปฏิบัติที่อาจคลาดเคลื่อนไม่เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงควรเพิ่มทักษะเรียนรู้ประเด็นต่างๆ เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้องต่อไป

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางปฏิบัติที่สำคัญสำหรับการเงิน การคลัง และการงบประมาณภายใต้ระเบียบการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน (ฉบับใหม่) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” โดยวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ หรือสามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ [www.aobrom.ssu.ac.th](http://www.aobrom.ssu.ac.th) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ช.ป

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตिकाญจน์ ศรีวิบูลย์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

โครงการฝึกอบรม



สำนักบริการวิชาการ  
โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๑๓๕๘

**เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่**

- มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรวิทยาคาร วิทยาเขตอุดรธานี  
หลักสูตร " แนวทางปฏิบัติที่สอดคล้องกับหลักการ  
การคลัง และงบประมาณ ภายใต้ระเบียบการรับเงิน  
การเบิกจ่ายเงิน (จ.จ.ว.ป.) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น "   
จำนวน 6 รุ่น ค่าลงทะเบียนท่านละ 4,500 บาท
- เงินตราพระราชสัมพันธ์

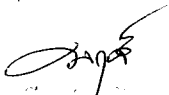


(นางสาวชลธิชา รongทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

**เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น**

- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรตามเสนอ




(นาย รุ่งโรจน์ รุ่งเรือง)

หัวหน้าศูนย์ส่งเสริมและจัดการภาษี วิทยาลัยการแทน  
บัณฑิตวิทยาลัยการเจ้าหน้าที่

**เรียน นายกเทศมนตรี**

- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรดำเนินการตามเสนอ



(นางกฤษณา แสนสะอาด)

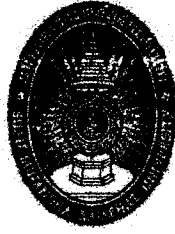
รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

**เห็นชอบตามเสนอ**



(นายธีระศักดิ์ ชัยายุพันธ์)  
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

- 6 มี.ค. 2567



### โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“แนวทางปฏิบัติที่สำคัญสำหรับการเงิน การคลัง และการงบประมาณ  
ภายใต้ระเบียบการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน (ฉบับใหม่) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๘ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมแอทที บูทีก อ.เมือง จ.ประจวบคีรีขันธ์
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๕ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมรอยัล นาคาราและคอนเวนชั่น เซ็นเตอร์ อ.เมือง จ.หนองคาย
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๒ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมอุบลบุรี รีสอร์ท อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเลอ แคสเซีย อ.เมือง จ.ขอนแก่น
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๙ - ๒๑ เมษายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเค พาร์ค อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๖ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออคิต อ.เมือง จ.เชียงใหม่

สามารถสมัครด้วยตนเองได้ที่

๑. Website : [www.aobrom.ssru.ac.th](http://www.aobrom.ssru.ac.th)



๒. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)

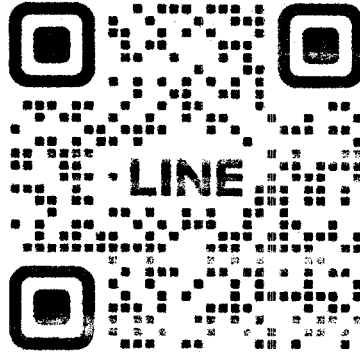


**โครงการฝึกอบรมหลักสูตร**  
**“แนวทางปฏิบัติที่สำคัญสำหรับการเงิน การคลัง และการงบประมาณ**  
**ภายใต้ระเบียบการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน (ฉบับใหม่) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”**

**ช่องทางการติดต่อสอบถาม**

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖
- ID Line Admin 1 : @364krkxu



- ID Line Admin 2 : @213umgno

