

เทศบาลนครขอนแก่น  
เลขรับที่..... 3650  
วันที่..... 29 กพ 2567  
เวลา..... 15.18



ที่ อว ๐๖๔๕/ ๑๘๒๕

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
๑ ถนนอุทองนอก เขตดุสิต  
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารงบประมาณและการประชุมสภาท้องถิ่น ที่ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรรู้”

เรียน ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

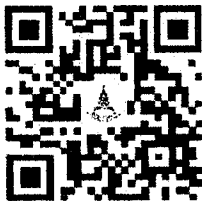
กองการเจ้าหน้าที่  
เลขที่รับ..... ๕18  
วันที่..... 1 มี.ค. 2567  
เวลา..... 14.30

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เห็นว่าการจัดบริการสาธารณะให้กับประชาชน เช่น การช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณสุข ด้านคุณภาพชีวิต ด้านเกษตรกร ด้านโรคติดต่อ ด้านอื่นๆ หรือการให้ทุนการศึกษา การอุดหนุนเงินให้กลุ่ม ชุมชน หรือการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬา เป็นต้น มีแนวทางการงบประมาณอย่างไรและเกี่ยวข้องกับสภาท้องถิ่นอย่างไร อีกทั้งการประชุมสภาท้องถิ่นมีแนวทางอย่างไร ดังนั้นประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงควรเพิ่มทักษะเรียนรู้ประเด็นต่างๆ เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้องต่อไป

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารงบประมาณและการประชุมสภาท้องถิ่น ที่ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรรู้” โดยเชิญวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ E-mail : aobrom@ssru.ac.th หรือสามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ [www.aobrom.ssru.ac.th](http://www.aobrom.ssru.ac.th) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โครงการฝึกอบรม



สำนักบริการวิชาการ  
โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๑๓๕๘

ขอแสดงความนับถือ

ช.อ.พ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตินาญจน์ ศรีวิบูลย์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรวิทยาคาร วิทยาเขตอุดรธานี  
วิทยากร 1 คน วิทยากรบรรยาย และการประชุมสภา  
ท้องถิ่น ที่ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น  
และนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นอุดรธานี  
จำนวน 6 วัน ค่าตอบแทนคนวันละ 4,500 บาท
- เงินตอบแทนวิชาชีพ



(นางสาวชลธิชา ร่องทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

- เพื่อโปรดพิจารณา
- ในคดีครุฑพวงแดง



(นางชลลณี ประจักษ์เมือง)

ตัวหน้าสี เขียวแดง ตัวหลังเขียวดำน้ำเงิน วิทยากรราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกเทศมนตรี


- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรดำเนินการตามเสนอ



(นางกฤษณา แสนสอาด)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

เห็นชอบตามเสนอ



(นายธีระศักดิ์ ชีมายุพันธ์)  
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น



ที่ อว ๐๖๔๕/๑๙๓๖

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
๑ ถนนอุทองนอก เขตดุสิต  
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารงบประมาณและการประชุมสภาท้องถิ่น ที่ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นควรรู้”

เรียน นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เห็นว่าการจัดบริการสาธารณะให้กับประชาชน เช่น การช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณสุข ด้านคุณภาพชีวิต ด้านเกษตรกรรม ด้านโรคติดต่อ ด้านอื่นๆ หรือการให้ทุนการศึกษา การอุดหนุนเงินให้กลุ่ม ชุมชน หรือการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬา เป็นต้น มีแนวทางการบริหารงบประมาณอย่างไรและเกี่ยวข้องกับสภาท้องถิ่นอย่างไร อีกทั้งการประชุมสภาท้องถิ่นมีแนวทางอย่างไร ดังนั้นประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จึงควรเพิ่มทักษะเรียนรู้ประเด็นต่างๆ เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้องต่อไป

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารงบประมาณและการประชุมสภาท้องถิ่น ที่ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นควรรู้” โดยเชิญวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ E-mail : aobrom@ssru.ac.th หรือสามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ [www.aobrom.ssru.ac.th](http://www.aobrom.ssru.ac.th) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โครงการฝึกอบรม



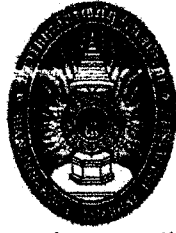
สำนักบริการวิชาการ

โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๑๓๕๘

ขอแสดงความนับถือ

ช.ปล

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุดิกาญจน์ ศรีวิบูลย์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การบริหารงบประมาณและการประชุมสภาท้องถิ่น ที่ประธานสภาท้องถิ่น  
สมาชิกสภาท้องถิ่น และนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรรู้”

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๘ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมแอทที บูทีค อ.เมือง จ.ประจวบคีรีขันธ์
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๕ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมรอยัล นาคาราและคอนเวนชั่น เซ็นเตอร์ อ.เมือง จ.หนองคาย
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๒ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมอุบลบุรี รีสอร์ท อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเลอ แคลเซีย อ.เมือง จ.ขอนแก่น
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๙ - ๒๑ เมษายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเค พาร์ค อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๖ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออกคิด อ.เมือง จ.เชียงใหม่

สามารถสมัครด้วยตนเองได้ที่

๑. Website : [www.aobrom.ssru.ac.th](http://www.aobrom.ssru.ac.th)



๒. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)







ใบสมัครโครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การบริหารงบประมาณและการประชุมสภาท้องถิ่น ที่ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นควรรู้”

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๘ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมแอทท์ บูทีก อ.เมือง จ.ประจวบคีรีขันธ์
- รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๕ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมรอยัล นาคาราและคอนเวนชั่น เซ็นเตอร์ อ.เมือง จ.หนองคาย
- รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๒ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมอุบลบุรี รีสอร์ท อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
- รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเลอ แคสเซีย อ.เมือง จ.ขอนแก่น
- รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๙ - ๒๑ เมษายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเค พาร์ค อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี
- รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๖ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออกคิด อ.เมือง จ.เชียงใหม่

๑. ชื่อหน่วยงาน.....ตำบล.....  
 อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
 โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail.....

๒. ชื่อผู้สมัคร/ตำแหน่ง

- (๑) ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....ไซส์เสื้อ.....
- (๒) ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....ไซส์เสื้อ.....
- (๓) ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....ไซส์เสื้อ.....
- (๔) ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....ไซส์เสื้อ.....
- (๕) ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....ไซส์เสื้อ.....

๓. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)

๔. ติดต่อสอบถามข้อมูลและส่งใบสมัครตามรายละเอียด ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ ข้อที่ ๙ ของโครงการ

๕. ชื่อผู้ติดต่อประสานงาน.....เบอร์โทรศัพท์.....

E-mail.....หมายเหตุ.....



๖. ขนาดรอบอกไซส์เสื้อแจ็กเก็ต M = ๔๒ นิ้ว L = ๔๔ นิ้ว XL = ๔๕ นิ้ว XXL = ๔๖ นิ้ว

\*\*\*กรุณาเขียนพิมพ์ ตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศนียบัตร

ลงชื่อ.....  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....

\*\*อาหารอิสลามกรุณาแจ้งหน้างานในวันลงทะเบียน\*\*