

เทศบาลนครขอนแก่น
21086
วันที่ 22 มี.ค. 2566
เวลา 14.42



ที่ อว ๘๒๐๕.๑๐/ว๑๔๕๖

กองการเจ้าหน้าที่
เลขที่รับ 316
วันที่ 22 มี.ค. 2566
เวลา มหาวิทยาลัยทักษิณ 16:41

๑๔๐ ตำบลเขารูปช้าง
อำเภอเมืองสงขลา
จังหวัดสงขลา ๙๐๐๐๐

๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์และขอเรียนเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมโครงการฝึกอบรม
เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค้การบริหารส่วนตำบล
สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการ ๑ ชุด

ด้วย วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ ซึ่งเป็นมหาวิทยาลัย
ในกำกับของรัฐได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรวินัยข้าราชการท้องถิ่น การคงอยู่และ
การเปลี่ยนแปลง” โดยมีกำหนดจัดการอบรมขึ้นระหว่างวันที่ ๒๐-๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเจริญธานี
อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น นั้น

ในการนี้ วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ เห็นว่าโครงการฝึกอบรม
ดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของท่านจึงขอประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรม และขอเรียนเชิญท่าน
ส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมตามกำหนดการที่ส่งมาด้วย อัตราค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐ บาท
(สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) ท่านสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมและส่งใบสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม
ได้ที่ ฝ่ายรับสมัคร วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ โทรศัพท์ ๐๙ ๔๘๒๖ ๖๖๑๒ หรือ
ผู้ประสานงานที่ระบุท้ายใบสมัคร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์วิทยา ชาวขจร)

ผู้รักษาการแทนรองผู้อำนวยการวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา ฝ่ายบริหาร ปฏิบัติหน้าที่แทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา (ศูนย์บริการวิชาการและการศึกษาต่อเนื่องกรุงเทพมหานคร)

โทร. ๐๙ ๔๘๒๖ ๖๖๑๒, ๐๘ ๕๕๑๑ ๕๙๙๕, ๐ ๗๔๓๑ ๗๖๘๙

โทรสาร ๐๒ ๒๔๘ ๗๕๕๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ umdc@tsu.ac.th

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- มหาวิทยาลัยทักษิณ ๗๐๑๕ ถนนรพช. ๑๕๖
จังหวัดราชบุรี ๗๖๐๐๐ โทร. ๐๗๖-๖๖๖๖๖๖
ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงแรม
เจริญธานี อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น
ค่าลงทะเบียน 4,๑๐๐ บาท

- เห็นควรประชาสัมพันธ์ สำนัก ๑๐๐๖ ทราบ



(นางสาวชลธิชา รongทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ๗๗๑๐

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

- เพื่อโปรดพิจารณา

- เห็นควร ๑๕๐๓๗๑๕๖๐



(นางชลภุชญา ประเสริฐเมือง)

หัวหน้าฝ่ายบรรณารักษ์และอัตราค่าตัว รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดพิจารณา

- เห็นควรดำเนินการตามเสนอ



(นางกัญญา แสนสอาด,
รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น)

เห็นชอบตามเสนอ



(นายไชยชาติ ขัมพไธย์)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น



กำหนดการโครงการฝึกอบรม

“หลักสูตรวินัยข้าราชการท้องถิ่น การคงอยู่และการเปลี่ยนแปลง”

โดยมีกำหนดจัดระหว่างวันที่ ๒๐-๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ณ โรงแรมเจริญธานี อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

วันที่หนึ่ง : วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. รายงานตัวและลงทะเบียนรอบแรก

วันที่สอง : วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. รายงานตัวและลงทะเบียนรอบที่ ๒ รับเอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรมและอื่น ๆ

เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๒๐ น. -พิธีเปิดการอบรม (แบบไม่เป็นทางการ)

โดยคณะผู้บริหารจัดการของวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ

-การสร้างความรู้ความคุ้นเคย

เวลา ๐๙.๒๐ - ๑๐.๓๐ น. รับฟังการบรรยาย หัวข้อเรื่อง “วินัยและการรักษาวินัย”

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. รับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. บรรยาย หัวข้อเรื่อง “วินัยและการรักษาวินัย” ต่อเนื่อง

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรกลางวัน รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. บรรยาย หัวข้อเรื่อง “การดำเนินการทางวินัย”

เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. รับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๔.๔๕ - ๑๖.๓๐ น. บรรยาย หัวข้อเรื่อง “การดำเนินการทางวินัย” ต่อเนื่อง

วันที่สาม : วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. รายงานตัว รับเอกสารเพิ่มเติม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๒๐ น. การกิจกรรมทักทาย

เวลา ๐๙.๒๐ - ๑๐.๓๐ น. รับฟังการบรรยาย หัวข้อเรื่อง “การดำเนินการทางวินัย”

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. รับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. การบรรยาย หัวข้อเรื่อง “การดำเนินการทางวินัย” ต่อเนื่อง

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรกลางวัน รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. -การกิจกรรมผ่อนคลาย

-รับฟังการบรรยาย หัวข้อเรื่อง “สิทธิหน้าที่ผู้ถูกดำเนินการทางวินัย”

เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. รับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น. รับฟังการบรรยาย หัวข้อเรื่อง “จริยธรรมท้องถิ่น และพร้อมรับ !! การตรวจสอบ..อย่างชอบธรรม”

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. -การประเมินความพึงพอใจต่อหลักสูตรการฝึกอบรม และกระบวนการจัดการของการฝึกอบรม

-พิธีมอบเกียรติบัตร

หมายเหตุ : กำหนดการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

: พักรับประทานอาหารว่าง ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕/๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น.

: พักรับประทานอาหารกลางวัน ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.

โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “วินัยข้าราชการท้องถิ่น การคงอยู่และการเปลี่ยนแปลง.”

เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากร และผู้ที่เกี่ยวข้อง สังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งบรรยายโดย อาจารย์ ดร.ประวิทย์ เปรื่องการ อดีตผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานวินัย อุทธรณ์และร้องทุกข์ กรมการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น อันมีรายละเอียดได้ ดังนี้

คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

๑. นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองฯ/เลขาฯ
๒. ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองฯ/หัวหน้าฯ
๓. ประธานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองฯ/เลขาฯ
๔. สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป/นักจัดการทั่วไปฯลฯ
๖. หัวหน้านิติกร/นิติกร
๗. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/ผู้ช่วยฯ
๘. นักพัฒนาชุมชน/ผู้ช่วยฯ
๙. ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการส่วนและผู้เกี่ยวข้องกองคลัง
๑๐. ลูกจ้าง/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบฝ่ายงานพัสดุและผู้เกี่ยวข้อง
๑๑. ผู้อำนวยการกองช่าง/นักบริหารงานทั่วไป/ฝ่ายออกแบบประมาณการราคา ควบคุมงานจ้าง/และผู้ที่เกี่ยวข้อง
๑๒. พนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างอาคาร ทางสะพาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง
๑๓. ผู้อำนวยการกองการศึกษา/ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา
๑๔. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม/ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
๑๕. นักวิชาการการตรวจสอบภายใน
๑๖. ข้าราชการและหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ทุกตำแหน่ง ที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบให้เข้ารับการอบรมครั้งนี้



แบบฟอร์มตอบรับเข้าร่วม

หลักสูตร “วินัยข้าราชการท้องถิ่น การคงอยู่และการเปลี่ยนแปลง.”

จัดอบรมระหว่าง วันที่ 20-22 กุมภาพันธ์ 2567

ณ โรงแรม เจริญธานี ที่อยู่: 260 ถ. ศรีจันทร์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โดย วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ ร่วมกับ บริษัท เอพี พัฒนาการศึกษและการวิจัยยุคใหม่ จำกัด

ชื่อหน่วยงาน (อบจ./เทศบาล/อบต.)..... ที่อยู่
 หน่วยงาน(อบจ./เทศบาล/อบต.) เลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....
 อำเภอ..... จังหวัด.....

1. (คำนำหน้านาม)..... ชื่อ..... ชื่อสกุล.....
 ตำแหน่งเขต/หมู่ที่.....
 โทรศัพท์มือถือSIZEเสื้อ.....

2. (คำนำหน้านาม)..... ชื่อ..... ชื่อสกุล.....
 ตำแหน่งเขต/หมู่ที่.....
 โทรศัพท์มือถือSIZEเสื้อ.....

3. (คำนำหน้านาม)..... ชื่อ..... ชื่อสกุล.....
 ตำแหน่งเขต/หมู่ที่.....
 โทรศัพท์มือถือSIZEเสื้อ.....

4. (คำนำหน้านาม)..... ชื่อ..... ชื่อสกุล.....
 ตำแหน่งเขต/หมู่ที่.....
 โทรศัพท์มือถือSIZEเสื้อ.....

5. (คำนำหน้านาม)..... ชื่อ..... ชื่อสกุล.....
 ตำแหน่งเขต/หมู่ที่.....
 โทรศัพท์มือถือSIZEเสื้อ.....

6. (คำนำหน้านาม)..... ชื่อ..... ชื่อสกุล.....
 ตำแหน่งเขต/หมู่ที่.....
 โทรศัพท์มือถือSIZEเสื้อ.....

วิธีการสมัคร โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรครู สามารถสมัครโดยส่งใบสมัครได้ที่

ติดต่อ อาจารย์ ดร.ปณชัย บุตรจันทร์ มือถือ / ID Line: ๐๙๔ ๖๕๙ ๙๗๕๖

ติดต่อ อาจารย์ ดร.อภิญา บุตรจันทร์ มือถือ / ID Line: ๐๖๑ ๖๒๖ ๕๓๙๗

ติดต่อ คุณณัฐพล ศรีหาดา มือถือ / ID Line: ๐๙๔ ๘๒๖ ๖๖๑๒

สามารถส่งใบสมัครออนไลน์ มือถือ / ID Line: ๐๙๔ ๖๕๙ ๙๗๕๖

และมือถือ / ID Line: ๐๖๑ ๖๒๖ ๕๓๙๗

มือถือ / ID Line: ๐๙๔ ๘๒๖ ๖๖๑๒

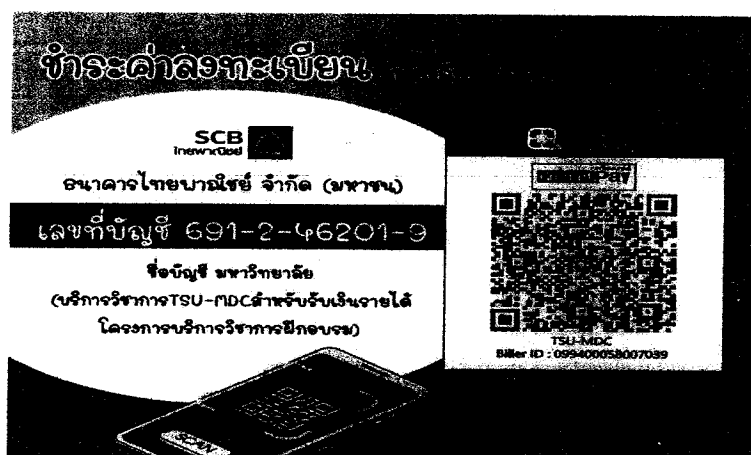
ค่าลงทะเบียน คนละ 4,900 บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)

การชำระเงิน ทางวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ ให้ชำระเงินค่าลงทะเบียนนอกรวมเป็น “เงินสด ” โดยชำระที่หน้างาน ในวันลงทะเบียน หรือโอนเข้าบัญชี ตามที่กำหนดของโครงการ

ชื่อบัญชี : มหาวิทยาลัย (บริการวิชาการ TSU-MDC สำหรับรับเงินรายได้โครงการบริการวิชาการฝึกอบรม)

เลขที่บัญชี : 691-2-46201-9

ชื่อธนาคาร : ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)



*****กรณีผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แต่ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ กรุณาแจ้ง บริษัท เอพี พัฒนาการศึกษาและการวิจัยยุคใหม่ จำกัด ล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วัน หากไม่มีการแจ้งล่วงหน้าจะถือว่าท่านมีความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมตามปกติ*****

- หมายเหตุ**
- 1) เจ้าหน้าที่ฝ่ายรับสมัครจะประสานทางโทรศัพท์เพื่อยืนยันการอบรมก่อนถึงกำหนดอบรมจริง 7 วัน
 - 2) กรณีการยกเลิกการอบรม ทางบริษัท เอพี พัฒนาการศึกษาและการวิจัยยุคใหม่ จำกัด ขอสงวนสิทธิ์รับผิดชอบเฉพาะผู้ที่ชำระค่าลงทะเบียนเท่านั้น
 - 3) แบบฟอร์มใบสมัครนี้ สามารถถ่ายเอกสารเพื่อใช้ในการสมัครเข้ารับการอบรมได้



QR-Code ใบสมัคร ON line

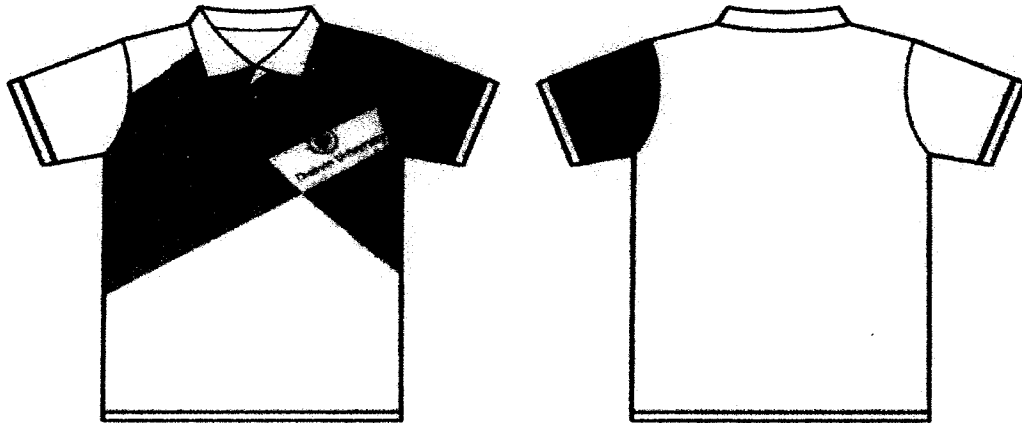
ลงชื่อ

ผู้รับสมัคร

(.....)

...../...../.....

โปรดเลือกไซส์เสื้อ *



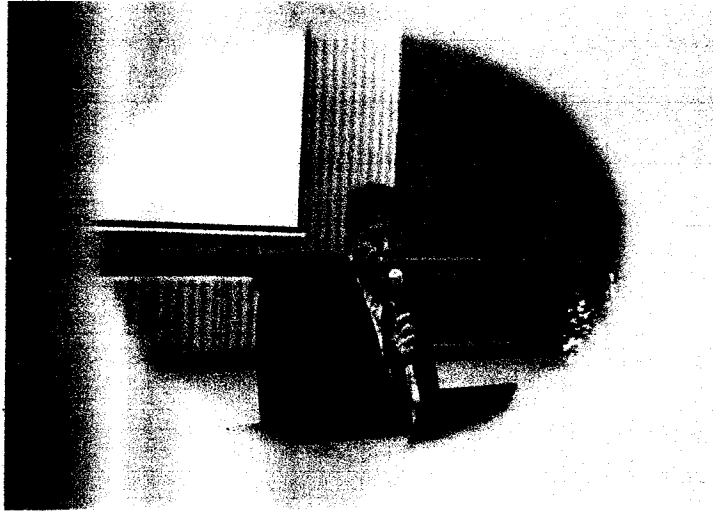
SIZE	S	M	F	L	XL	2XL	3XL
รอบตัว/ นิ้ว	32	36	38	42	47	49	51
ความยาว/ นิ้ว	25	26	27	28.5	29.5	31	32

- S
- M
- F
- L
- XL
- 2XL
- 3XL
- 4XL รอบตัว 53
- 5XL รอบตัว 55

หมายเหตุ แบบเสื้ออาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม



วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ



จัดอบรมโครงการหลักสูตร
“วินัยข้าราชการท้องถิ่น
การคงอยู่และการเปลี่ยนแปลง”
(Discipline of government officials,
the change and continuity.)

โดย : อาจารย์ ดร.ประวิทย์ เป็รื่องการ

อดีตผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานวินัย อุทธรณ์และร้องทุกข์ กรมการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

รุ่นที่ 4/2567 วันที่ 20-22 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 จังหวัดขอนแก่น

ณ โรงแรม เจริญธานี

ที่อยู่: 260 ถ. ศรีจันทร์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น

จังหวัดขอนแก่น 40000 โทรศัพท์. 043 220 400

ติดต่อสอบถามได้ที่ :

094 826 6612 ID Line : 094 826 6612

ส่งใบสมัครทาง ID Line : 094 826 6612

รับ

วุฒิบัตรพร้อมของวุฒิบัตร

กระเป๋าใส่เอกสาร

เอกสารประกอบการบรรยาย

เสื้อยืดคอโปกโล, สมุดบันทึกพร้อมปากกา

ค่าลงทะเบียนท่านละ

4,900 ฿



โครงการฝึกอบรม

“หลักสูตรวินัยข้าราชการท้องถิ่น การคงอยู่และการเปลี่ยนแปลง” โดยมีกำหนดจัดการอบรมขึ้นระหว่างวันที่ ๒๐-๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเจริญธานี อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

๑. ชื่อหลักสูตร โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรวินัยข้าราชการท้องถิ่น การคงอยู่และการเปลี่ยนแปลง”
๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ
๓. หลักการและเหตุผล

วินัยของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการส่วนท้องถิ่นสำหรับมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งมีสาระที่เกี่ยวข้องกับวินัยและการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย สิทธิหน้าที่ผู้ถูกดำเนินการทางวินัย และจริยธรรมท้องถิ่น อันเป็นการเสริมสร้างและพัฒนาข้าราชการให้ได้รับความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติตน ได้อย่างมีวินัยโดยกระทำการอันเป็นข้อปฏิบัติ และไม่กระทำการอันเป็นข้อห้ามปฏิบัติ

นิยามศัพท์ “องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายถึง องค์กรบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์กรบริหารส่วนตำบลและเมืองพัทยา “พนักงานส่วนท้องถิ่น” หมายถึง ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานเมืองพัทยา “พนักงานส่วนตำบล” ให้หมายความรวมถึง พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลและบุคลากรทางการศึกษาในองค์กรบริหารส่วนตำบลนั้น ด้วย “ผู้บริหารท้องถิ่น” หมายถึง นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี ประธานกรรมการบริหาร องค์กรบริหารส่วนตำบล และนายกเมืองพัทยา โดยเฉพาะ “ลดชั้นเงินเดือน” หมายความว่า การลดชั้นเงินเดือนสำหรับพนักงานส่วนตำบล และการลดเงินเดือนสำหรับพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรบริหารส่วนตำบล

“วินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น” มีความหมาย ๒ ประเด็น คือ ๑. ระเบียบ กฎเกณฑ์ แบบแผน ความประพฤติที่ทางราชการกำหนดให้พนักงานส่วนท้องถิ่นจะต้องยึดถือหรือปฏิบัติ และ ๒. ลักษณะเชิงพฤติกรรมที่พนักงานส่วนท้องถิ่นแสดงออกมาในทางที่ถูกที่ควรเป็นการควบคุมตนเองให้แสดงพฤติกรรมที่ถูกระเบียบ หลักเกณฑ์ หรือแบบแผนที่ทางราชการกำหนดไว้ ดังนั้น วินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น หมายถึง แบบแผนความประพฤติที่กำหนดให้พนักงานส่วนท้องถิ่นพึงควบคุมตนเอง และควบคุมผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาให้ประพฤติหรือปฏิบัติตามที่กำหนดไว้

ในการนี้ วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการให้ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวข้องกับ “วินัยข้าราชการท้องถิ่น การคงอยู่และการเปลี่ยนแปลง” เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากร และผู้ที่เกี่ยวข้อง สังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถนำความรู้ไปใช้ได้จริงและปฏิบัติงานได้ถูกต้อง

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ ในบทบาทหน้าที่ของตนเองต่อการปฏิบัติงาน ส่วนท้องถิ่น

๔.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม ได้เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติตน ได้อย่างมีวินัยโดย กระทำการอันเป็นข้อปฏิบัติและไม่กระทำการอันเป็นข้อห้ามปฏิบัติ

๔.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม สามารถนำความรู้ที่ได้รับสู่การปฏิบัติตนเองได้จริง ให้สอดคล้องกับ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ของหน่วยงานส่วนท้องถิ่น ครอบคลุมถึงวินัยที่ควรปฏิบัติ และสิ่งที่ไม่ควรปฏิบัติ

๕. กลุ่มเป้าหมาย

๕.๑ นายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการนายกองตรี ปกครองส่วนท้องถิ่น/ที่ปรึกษานายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น

๕.๒ ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองประธานสภา/เลขานุการสภา/สมาชิกสภาท้องถิ่น

๕.๓ ปลัด/รองปลัด/หัวหน้าสำนักปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕.๔ ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/หัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างาน/นิติกร

๕.๕ ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๖. ระยะเวลาและสถานที่อบรม โดยกำหนดการอบรม

โครงการอบรม “วินัยข้าราชการท้องถิ่น การคงอยู่และการเปลี่ยนแปลง” โดยมีกำหนดจัดการอบรม ขึ้นระหว่างวันที่ ๒๐-๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเจริญธานี อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

๗. รูปแบบการจัดอบรม วิทยากร

การบรรยายโดยการให้ความรู้ตามหลักสูตร “วินัยข้าราชการท้องถิ่นการคงอยู่และการเปลี่ยนแปลง” โดยวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญในด้านดังกล่าวโดยอาจารย์ ดร.ประวิทย์ เปรื่องการ อดีตผู้อำนวยการส่วน มาตรฐานวินัยยุทธธรรมและร้องทุกข์ กรมการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย พร้อมทั้งมี กิจกรรมร่วมกัน ด้วยวิธีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทางความคิด การซักถาม ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาที่ บรรยาย และปัญหาที่เกิดขึ้นในช่วงการปฏิบัติงานในหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘. การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

๘.๑ ค่าใช้จ่ายในการอบรมตลอดหลักสูตร สามารถใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการ อบรมโดยเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑)

๘.๒ สามารถเบิกจ่ายค่าเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ของผู้เข้าร่วมอบรมได้ตามข้อ ๒๙ วรรคสอง และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา สำหรับค่าลงทะเบียนรวมทั้งสิ้นท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) (ไม่รวมค่าที่พัก) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม เช่น ค่าวิทยากร ค่าธรรมเนียม มหาวิทยาลัย ค่าพัฒนาหลักสูตร และการบริหารจัดการหลักสูตร

หมายเหตุ ทางมหาวิทยาลัยทักษิณ ขอสงวนสิทธิ์การคืนค่าลงทะเบียนทุกกรณี หลังจากท่านยืนยัน การเข้าร่วมโดยการชำระค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว

๙. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ ในบทบาทหน้าที่ของตนเองต่อการปฏิบัติงานส่วนท้องถิ่น

๙.๒ ผู้เข้ารับการอบรม ได้เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติตน ได้อย่างมีวินัยโดยกระทำการอันเป็นข้อปฏิบัติและไม่กระทำการอันเป็นข้อห้ามปฏิบัติ

๙.๓ ผู้เข้ารับการอบรม สามารถนำความรู้ที่ได้รับสู่การปฏิบัติตนเองได้จริง ให้สอดคล้องกับระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ของหน่วยงานส่วนท้องถิ่น ครอบคลุมถึงวินัยที่ควรปฏิบัติ และสิ่งที่ไม่ควรปฏิบัติ

๑๐. การติดตามประเมินผลโครงการ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า ๘๐% ของระยะเวลาตลอดหลักสูตร จะได้รับวุฒิบัตร การรับรองผลการฝึกอบรม จากวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ

๑๑. การรับสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

ผู้สนใจสามารถกรอกใบสมัครและส่งใบสมัครทาง โทรศัพท์มือถือ / ID LINE : ๐๙ ๔๘๒๖ ๖๖๑๒

๑๒. การชำระค่าลงทะเบียน

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) โดยชำระในวันลงทะเบียนด้วยเงินสด วันแรกของการอบรมตามหลักสูตร หรือโอนเข้าบัญชีของมหาวิทยาลัยทักษิณ

หมายเหตุ ในการจัดอบรมแต่ละหลักสูตรหากมีผู้ลงทะเบียนน้อยกว่ากำหนดทางหน่วยผู้จัด ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจัดอบรม

