

เทศบาลนครขอนแก่น
 เลขรับที่ 20507
 วันที่ 13 ธ.ค. 2566
 เวลา 09:40



ที่ มท ๐๔๐๔.๔/ว ๕๕๕๔

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ถนนนครราชสีมา แขวงคูสิต
 เขตคูสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานที่ไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
 ทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กองการเจ้าหน้าที่
 เลขที่รับ ๙๐๙๔
 วันที่ 13/ธ.ค. 2566
 เวลา ๑๐:๑๖
 จำนวน ๑ ฉบับ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- ๑. แผนการดำเนินโครงการฯ จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๒. ตารางอบรม จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๓. รายละเอียดวิธีการลงทะเบียน จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๔. ใบแจ้งการชำระเงินฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) ได้ประกาศใช้มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล โครงสร้างส่วนราชการ โครงสร้างตำแหน่ง ประเภท และสายงานการสอบคัดเลือก/คัดเลือก การเลื่อนตำแหน่งและระดับ และการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ สำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีสาระสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ ความก้าวหน้า และความมั่นคงในวิชาชีพของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษา หรือหัวหน้าฝ่ายด้านการศึกษา ศึกษาพิเศษ ผู้บริหารสถานศึกษา และข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบงานด้านการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น มีความรู้ ความเข้าใจในสาระสำคัญของมาตรฐานทั่วไปที่มีการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จึงกำหนดดำเนินการโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒ รุ่น ผู้เข้าร่วมโครงการฯ รุ่นละประมาณ ๓๐๐ คน


กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ ขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสังกัด มอบหมายให้ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษา หรือหัวหน้าฝ่ายด้านการศึกษา ศึกษาพิเศษ ผู้บริหารสถานศึกษา และข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบงานด้านการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น เข้าร่วมสัมมนาตามโครงการดังกล่าว พร้อมชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ และให้เดินทางไปเข้าร่วมโครงการฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ตามกำหนดการฯ โดยให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และค่าลงทะเบียนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ทั้งนี้ ให้ผู้เข้าร่วมสัมมนารายงานตัววันแรกของการดำเนินการโครงการฯ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.

๒. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ โดยการโอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินเข้าร่วมโครงการฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ชื่อหลักสูตร : โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์
- กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์
- กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์

ว่าที่ร.อ. 
(สิทธิพล โสมนัส)


นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

13 ธ.ค. 66

- เพื่อไปสมัครงาน

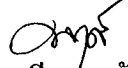
แผนกพนักงานบริษัทเอกชน และโรงงาน

ในสังกัดทบ


นางสาวกนกกรรจ ชัยนิตติกุล
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น


- เพื่อไปตรวจราชการ
- เพื่อไปตรวจราชการ


(นางคณฤดี พระจักษ์เมือง)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น


เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อไปตรวจราชการ
- เห็นควรดำเนินการตามเสนอ


(นางกฤษณา แสนสอาด)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

เห็นชอบตามเสนอ


(นายธีระศักดิ์ ฑีฆายุพันธุ์)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
20 ธ.ค. 2566

ทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นแบบฟอร์มในการโอนเงิน จำนวนคนละ ๒,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน) ประกอบด้วย ค่าเช่าที่พัก/ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างการเข้าร่วมโครงการ/ค่าตอบแทนวิทยากร/ค่าเอกสารประกอบการเข้าร่วมโครงการ/ค่าใบประกาศนียบัตร ฯลฯ ไม่รวมเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะ พร้อมนี้ ให้ตรวจสอบความถูกต้องของรหัสหลักสูตรและรหัสรุ่นก่อนการโอนเงินตามแบบใบแจ้งการชำระเงินดังกล่าว จากนั้น ให้โอนเงินค่าลงทะเบียนตามแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) Company Code : ๙๓๗๔ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สด. (ค่าธรรมเนียมการโอนเงินของธนาคาร จำนวน ๑๐ บาท ต่อรายการ) และสามารถลงทะเบียนได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีผู้ลงทะเบียนครบตามจำนวนที่กำหนด และต้องก่อนวันดำเนินการโครงการฯ ในแต่ละรุ่นไม่น้อยกว่า ๓ วัน หากเกินกำหนดจะไม่สามารถลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ ได้

๓. ให้ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ นำใบเสร็จรับเงินหรือใบชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ เป็นหลักฐานการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๐๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๔. ในกรณีผู้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ ในรุ่นใดแล้ว แต่ปรากฏในภายหลังว่าผู้เข้าร่วมโครงการฯ ผู้นั้นมีภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมโครงการฯ ได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาอนุญาตบุคคลากรอื่นเข้าร่วมโครงการฯ แทนในรุ่นนั้นได้ โดยเสนอหนังสือต่อผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน ตามข้อ ๓ แทนบุคคลดังกล่าวที่ตนไปแทน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ แต่อย่างใด

ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอสงวนสิทธิ์จะไม่คืนค่าลงทะเบียน ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่ไม่เข้าร่วมโครงการฯ ตามกำหนดการไม่ว่ากรณีใด ๆ เนื่องจากมีผลกระทบต่อการบริหารและค่าใช้จ่ายในโครงการฯ ซึ่งการคิดค่าใช้จ่ายต่อรุ่นได้คิดเฉลี่ยผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๓๐๐ คน หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๔๐๐๐ ต่อ ๓๑๔๑,๓๑๔๓ หรือติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรพล เจริญภูมิ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๔๐๐๐ ต่อ ๓๑๔๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นางสาวสรวิญญา จันทร์กล้า

โทร. ๐๘๑ ๔๖๐ ๔๑๑๒

แผนการดำเนินงาน

โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รุ่น	รหัสรุ่น	ระหว่างวันที่	สถานที่	จำนวน ผู้เข้าอบรม (คน)	กำหนดการชำระเงิน ค่าลงทะเบียน	
					วันเปิดระบบ	วันปิดระบบ
๑	๔๔๐๔๐๑	๑๓ - ๑๖ มกราคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร	๓๐๐	วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗
๒	๔๔๐๔๐๒	๑๐ - ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร	๓๐๐	วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 วันที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๖ มกราคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเอ็กโซนาเตอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร
 วันที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเอ็กโซนาเตอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

เลขที่	๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๑๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.	๑๙.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.
ที่ ๑	ลงทะเบียน	พิธีเปิด มอบนโยบายและ บรรยายพิเศษ อ.ส. หรือ ผู้แทน	๑๑.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. บทเรียน/เอกสารประกอบการเรียน	อภิปราย "มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ทางการศึกษาท้องถิ่น" มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง/วิทยฐานะ, การบรรจุและแต่งตั้ง, การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม, การปรับอัตรา เงินเดือนตามคุณวุฒิ, การโอน การย้ายสายงานการสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนเงินเดือน (วิทยากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)
ที่ ๒	อภิปราย "มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะ (PA) และการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน" (วิทยากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)	๑๑.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	อภิปราย "มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะ (PA) และการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน" (วิทยากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)
ที่ ๓	อภิปราย "มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการ การเลื่อนตำแหน่งและระดับสำหรับบุคลากร ทางการศึกษาท้องถิ่น" (วิทยากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	อภิปราย "มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน และการสอบคัดเลือก/การคัดเลือกสายงานผู้บริหาร" (วิทยากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)
ที่ ๔	อภิปราย "แผนยกร่างสั่ง การขอรับการจัดสรรอัตรางบประมาณ และการจัดทำข้อมูลจากระบบศูนย์บริการข้อมูล บุคลากรท้องถิ่น (LHR)" (วิทยากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. เอกสาร/แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง	๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	อภิปราย "สรุปและข้อซักถาม" บุคลากรท้องถิ่น (LHR) ต่อ วิทยากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

หมายเหตุ ๑. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม
 ๒. อาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น., ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น. ๓. การแต่งกายสุภาพ

**คำอธิบายการกรอกใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมการสัมมนา
กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น**

รหัสหลักสูตร : โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
ทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น ให้กรอก รหัสรุ่นที่ระบุไว้ในรายละเอียดโครงการสัมมนา โดยกรอกในช่องว่าง

๙	๙	๐	๙	๐	๑
---	---	---	---	---	---

- | | | |
|--------------------------------|---|---|
| ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมการสัมมนา | " | เลข ๐ นำหน้า เช่น รุ่นที่ ๑ ให้กรอก ๐๑ รุ่นที่ ๒ ให้กรอก ๐๒ เป็นต้น |
| ชื่อหน่วยงาน | " | ชื่อ-สกุล ผู้จะเข้าร่วมโครงการสัมมนา |
| อำเภอ | " | ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. /เทศบาล/อบต.) ที่ผู้จะเข้าร่วมโครงการสัมมนา สังกัดอยู่ |
| จังหวัด | " | ชื่ออำเภอที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่ |
| รหัสหน่วยงาน | " | ชื่อจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่ |
| | | รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยตัวเลข ๘ หลัก |
- โดยสามารถเปิดดูได้จาก <http://www.dla.go.th/>

๑. ข้อมูลสารสนเทศ
 ๒. รหัส อปท. ตามมาตรฐานเขตการปกครองของไทย / อ้างอิงสำหรับลงทะเบียนอบรมของกรม
- โดยนำรหัส อปท. ที่ได้กรอกลงในใบแจ้งชำระเงิน
ร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เช่น

อบจ.กระบี่ รหัสหน่วยงาน คือ

๐	๒	๘	๑	๐	๑	๐	๑
---	---	---	---	---	---	---	---

ทม.กระบี่ รหัสหน่วยงาน คือ

๐	๔	๘	๑	๐	๑	๐	๒
---	---	---	---	---	---	---	---

หมายเหตุ

๑. ผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนา ต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการสัมมนากรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้เท่านั้น ๑ ใบ ต่อการลงทะเบียน ๑ คน
๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียม จำนวน ๑๐ บาท ต่อรายการ กล่าวคือ ค่าลงทะเบียนคนละ ๖,๐๐๐.- บาท (หกพันบาทถ้วน) ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๖,๐๑๐.- บาท
๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียม ตามข้อ ๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภค และค่าบริการของธนาคารกรุงไทยเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงินตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๒
๔. การชำระเงินค่าลงทะเบียนต้องชำระผ่านเคาเตอร์ธนาคารกรุงไทยเท่านั้น
๕. หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อประสานผู้ดำเนินโครงการฯ ทางโทรศัพท์ ๐-๒๒๕๑-๕๐๐๐ ต่อ ๓๑๔๑ ๐๘๑-๕๒๐๕๑๑๒ , ๐๘๕- ๕๖๕-๒๕๒๕

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร
โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รหัสรุ่น ๙๙ ๐๙ --)
(ลงทะเบียนรุ่นที่ ๑ ให้ใช้ ๙๙ ๐๙ ๐๑)
(ลงทะเบียนรุ่นที่ ๒ ให้ใช้ ๙๙ ๐๙ ๐๒)



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการสัมมนา กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

๙	๙	๐	๙		
---	---	---	---	--	--

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการสัมมนา : _____

| รหัสกรม | รหัสหลักสูตร | รหัสรุ่น |

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ : _____

จังหวัด : _____

หมายเหตุ • ใบต่อการลงทะเบียน • คน

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ.ธนาคารกรุงไทย

Company Code : ๙๙๙๙๙๙ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สด.



ส่วนของธนาคาร

วันที่ _____

สาขา _____

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการสัมมนา : _____

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.๑) :

๙	๙	๐	๙		
รหัสกรม		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.๒) :

รหัส อบจ./เทศบาล / อบต.							

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมสัมมนา (ตัวเลข) : _____ - ๖,๐๐๐. - บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมสัมมนา (ตัวอักษร) : _____ - หกพันบาทถ้วน -

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ

หมายเหตุ • ใบต่อการลงทะเบียน • คน

๒. ชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทยเท่านั้น

ลงชื่อ ผู้นำฝาก _____

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____