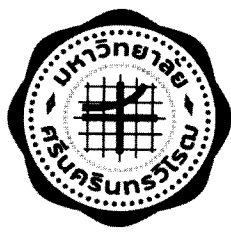


- สำนักปลัดเทศบาล
- สำนักคลัง
- สำนักช่าง
- สำนักสาธารณสุข
- กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
- สำนักการศึกษา
- สำนักสวัสดิการสังคม
- กองการเจ้าหน้าที่
- สถานธนาบาล

คำนำ



เทศบาลนครขอนแก่น
 เลขที่รับที่..... 20293
 วันที่..... - 7 ธ.ค. 2566
 เวลา..... 15:00

ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
 114 สุขุมวิท 23 กรุงเทพฯ 10110

30 ตุลาคม 2566

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การฝึกปฏิบัติในระบบ e-GP ด้านการจัดซื้อ การจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง การทำสัญญา การแก้ไขสัญญา การคืนหลักประกัน สำหรับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียน และกิจการอื่นภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบ e-GP” ด้วยการปฏิบัติจริง โน้ตบุ๊ก 1 เครื่อง ต่อ 1 ท่าน

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด / นายกเทศมนตรี / นายกองค้การบริหารส่วนตำบล

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. โครงการฝึกอบรมและกำหนดการ จำนวน 1 ชุด
 2. เอกสารประกอบต่าง ๆ ได้แก่ ใบสมัคร แบบฟอร์มการชำระเงิน จำนวน 1 ชุด

กองการเจ้าหน้าที่
 เลขที่รับ..... 3002 56
 วันที่..... - 8 ธ.ค. 2566,
 เวลา..... 10.00

ด้วยศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การฝึกปฏิบัติในระบบ e-GP ด้านการจัดซื้อ การจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง การทำสัญญา การแก้ไขสัญญา การคืนหลักประกัน สำหรับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียน และกิจการอื่นภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบ e-GP” ด้วยการปฏิบัติจริง โน้ตบุ๊ก 1 เครื่อง ต่อ 1 ท่าน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ เพิ่มประสิทธิภาพงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ของหน่วยงานภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในการนี้ ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และเชิญชวนให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้ที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องเข้ารับการอบรมตามรายละเอียดโครงการที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถเข้าอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลา และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หมวด 2 ข้อ 28 (1) ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นของรัฐจัด โดยให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ สามารถดาวน์โหลดเอกสาร และสอบถามรายละเอียดได้ที่ www.mevisions-training.com Line ID: @me-99

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์โครงการฯ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

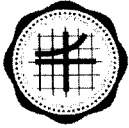
ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วีระนันท์ คำนึ่งวุฒิ)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ

ศูนย์บริการวิชาการ
 โทรศัพท์ 08 3988 0069





โครงการฝึกอบรม หลักสูตร

“การฝึกปฏิบัติในระบบ e-GP ด้านการจัดซื้อ การจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง การทำสัญญา การแก้ไขสัญญา การคืนหลักประกัน สำหรับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียน และกิจการอื่นภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบ e-GP”
ด้วยการปฏิบัติจริง นวัตกรรม 1 เครื่อง ต่อ 1 ท่าน

หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ประกอบกับหน่วยงานภายใต้ (โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกิจการอื่นที่สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาล และองค์การบริหารส่วนจังหวัด ต้องจัดหาพัสดุโดยการจัดซื้อจัดจ้างเอง ยังขาดความเข้าใจขั้นตอนการจัดซื้อ จัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง จึงต้องได้รับการอบรมด้านการจัดซื้อ การจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง ให้การปฏิบัติงานด้านการจัดหาพัสดุ ถูกต้อง ครบถ้วน ด้วยการทดลองปฏิบัติจริงในระบบ e-GP ระยะที่ 5 พร้อมเตรียมนวัตกรรม 1 เครื่อง ต่อ 1 ท่าน

ดังนั้น ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จึงได้จัดอบรมหลักสูตรฯ ดังกล่าว เพื่อให้บุคลากรของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพระดับตำบล (รพ.สต.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกิจการอื่นภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับทราบการจัดหาพัสดุ การซื้อ การจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง เป็นไปตามขั้นอย่างถูกต้อง โดยได้เชิญวิทยากรจากกรมบัญชีกลาง มาเป็นวิทยากรบรรยาย

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการเพิ่มพูน ความรู้ ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และหนังสือชกข้อคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
2. เพื่อเสริมสร้างทักษะให้กับผู้เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง สามารถนำความรู้ที่ได้รับประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในระบบ e-GP ระยะที่5
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำความรู้ที่ได้รับ ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

กลุ่มเป้าหมาย

1. นายกร รองนายก เลขานุการนายก ที่ปรึกษาผู้บริหาร
2. ปลัด รองปลัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. ผู้อำนวยการ ทุกสำนัก / กอง
4. ผู้อำนวยการส่วน / หัวหน้าฝ่าย

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ขอเชิญอบรมหลักสูตร
"กรณีศึกษาในระบบ e-CP ด้านการจัดซื้อ ครุภัณฑ์ที่มีใช้
งานก่อสร้าง ตัวชี้วัดเฉพาะเจาะจง การทำสัญญา กรณีศึกษา
สัญญา การต้นทักประกัน สำหรับโรงพยาบาลของรัฐ
รพทต่าง ๆ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียน และกิจการ
อื่นภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-CP"
วันที่ 1-10 ตุลาคม 2556 เวลา 08.00-16.00 น.
- เห็นชอบประชาสัมพันธ์

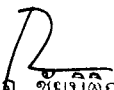


(นางสาวชลธิชา รongทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- เพื่อโปรดทราบ

นางสาวกนกอร ชัยนิตกุล



หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

- เพื่อโปรดพิจารณา

- เห็นชอบตามที่เสนอ



(นางกนกอร ชัยนิตกุล)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
เทศบาลนครขอนแก่น

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดพิจารณา

- เห็นควรดำเนินการตามเสนอ



(นางกนกอร ชัยนิตกุล)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

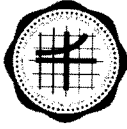
เห็นชอบตามเสนอ



(นายธีระศักดิ์ จีระกุลพันธ์)

นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

20 ธ.ค. 2556



5. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพระดับตำบล/ ผู้อำนวยการสถานศึกษา/ ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
6. หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ นักวิชาการพัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุ หรือผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่พัสดุ
7. นักวิชาการสาธารณสุข/ เจ้าพนักงานสาธารณสุข/ ครู ศพด./ ครูอัตราจ้าง
8. ผู้ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
9. ผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขต (TOR) /คณะกรรมการกำหนดแบบรูปรายการ
10. ผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
11. ผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการด้านพัสดุทั้งการจัดซื้อจัดจ้าง
12. ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง บุคลากร หน่วยงานภายใต้สังกัดที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการอบรมและผู้ที่มีสนใจทั่วไป

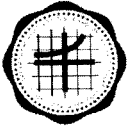
ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ฝึกอบรม

รุ่นที่ 1 วันที่ 5 - 7 มกราคม 2567	ณ โรงแรมเอสดีอเวนิว กรุงเทพมหานคร
รุ่นที่ 2 วันที่ 12 - 14 มกราคม 2567	ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี
รุ่นที่ 3 วันที่ 19 - 21 มกราคม 2567	ณ โรงแรมเมย์ฟลาวเวอร์ แกรนด์ จังหวัดพิษณุโลก
รุ่นที่ 4 วันที่ 26 - 28 มกราคม 2567	ณ โรงแรมเจริญธานี จังหวัดขอนแก่น
รุ่นที่ 5 วันที่ 2 - 4 กุมภาพันธ์ 2567	ณ โรงแรมทรรษา เจบี จังหวัดสงขลา
รุ่นที่ 6 วันที่ 16 - 18 กุมภาพันธ์ 2567	ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว จังหวัดนครพนม
รุ่นที่ 7 วันที่ 1 - 3 มีนาคม 2567	ณ โรงแรมโตมอนต์พลาซ่า จังหวัดสุราษฎร์ธานี
รุ่นที่ 8 วันที่ 8 - 10 มีนาคม 2567	ณ โรงแรมบ้านสวนคุณตา กอล์ฟแอนด์รีสอร์ท จังหวัดอุบลราชธานี
รุ่นที่ 9 วันที่ 15 - 17 มีนาคม 2567	ณ โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว จังหวัดเชียงใหม่
รุ่นที่ 10 วันที่ 22 - 24 มีนาคม 2567	ณ โรงแรมเบย์บีช รีสอร์ท พัทยา จังหวัดชลบุรี

ค่าใช้จ่ายเข้ารับการฝึกอบรม

1. ค่าลงทะเบียนอบรมระยะเวลา 3 วัน เพื่อเป็นค่าเอกสาร อาหารว่าง อาหารกลางวัน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน (ไม่รวมค่าที่พัก) เป็นเงิน 5,300.00 บาท (ห้าพันสามร้อยบาทถ้วน) สามารถเบิกได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา

2. ค่าที่พัก ค่าเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกจ่ายจากต้นสังกัดระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา



วิธีการดำเนินการและรูปแบบการฝึกอบรม

การบรรยาย (LECTURE) จากวิทยากรผู้มีความรู้ ความชำนาญเฉพาะเรื่อง การแสดงความคิดเห็นและซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงานโดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และมีประสบการณ์ตรง

1.นางสาวสุธาสินี ศรีมานะศักดิ์

นิติกรชำนาญการ กลุ่มงานพัฒนากฎหมาย กองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

2.นางสาวดวงดาว ฉวีวรรณ

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ กลุ่มงานพัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วย

อิเล็กทรอนิกส์ กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง กรมบัญชีกลาง

ประโยชน์ที่จะได้รับ

1.ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการเพิ่มพูน ความรู้ ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และหนังสือชี้ข้อคมคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

2.ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เสริมสร้างทักษะ การทำงานในระบบ e-GP ระยะที่ 5 ให้กับผู้เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง สามารถนำความรู้ที่ได้รับประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำความรู้ที่ได้รับ ปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบ e-GP ได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

การรับสมัคร

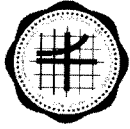
ผู้สนใจสามารถสมัครพร้อมทั้งตรวจสอบรายละเอียด กำหนดการ สถานที่ฝึกอบรม หรือดาวน์โหลดเอกสารได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

- www.mevisions-training.com
- โทรศัพท์ 08 3988 0069 คุณสลิลดา
- Line ID: @me-99
- QR Code:



การชำระเงิน

1. ชำระเงินสดในวันลงทะเบียน
2. ชำระเงินค่าลงทะเบียนนำฝากเข้าบัญชี ธนาकारกรุงไทย ประเภท บัญชีออมทรัพย์ สาขา มศว ประสานมิตร เลขที่บัญชี 982-4-14110-3 ชื่อบัญชี ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (บัญชีหลัก) จำนวน 5,300.00 บาท (ห้าพันสามร้อยบาทถ้วน) ต่อราย เมื่อโอนเงินค่าลงทะเบียนแล้ว



กรุณาส่งโทรสารหลักฐานการโอนเงิน ใบนำฝาก (Pay – in Slip) หรือLine ID: @me-99 พร้อมระบุชื่อผู้สมัคร สังกัด เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อกลับและเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณสลิลดา : 08 3988 0069

การสำรองห้องพัก ผู้เข้ารับการอบรมสามารถติดต่อสำรองห้องพักได้โดยตรงกับทางโรงแรม

โรงแรมเอสดี อเวนิว กรุงเทพมหานคร โทร.02 813 3111

โรงแรมเอเชีย ซะอ่า จังหวัดเพชรบุรี โทร 088 003 4968

โรงแรมเมย์ฟลาวเวอร์ แกรนด์ จังหวัดพิษณุโลก โทร 055 211 288

โรงแรมเจริญธานี จังหวัดขอนแก่น โทร 043 220400

โรงแรมทรราช เจบี จังหวัดสงขลา โทร 074 234 301

โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว จังหวัดนครพนม โทร 042 522 333

โรงแรมไดมอนด์พลาซ่า จังหวัดสุราษฎร์ธานี โทร 077 277 299

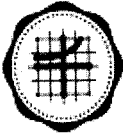
โรงแรมบ้านสวนคุณตา กอล์ฟแอนด์รีสอร์ท จังหวัดอุบลราชธานี โทร 093 498 8811

โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว จังหวัดเชียงใหม่ โทร 053 220 100

โรงแรมเบย์บีช รีสอร์ท พัทยา จังหวัดชลบุรี โทร 038 232 464

หมายเหตุ :

1. สงวนสิทธิ์เฉพาะผู้สมัครที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนก่อน
2. เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบรายชื่อและการออกใบเสร็จรับเงิน โปรดนำหลักฐานการโอนเงิน (Pay-in slip) มาในวันลงทะเบียนด้วย
3. ท่านสามารถส่งใบสมัครเพื่อแจ้งรายชื่อที่อยู่ระหว่างจัดทำฎีกาเบิกจ่ายยังไม่เรียบร้อย มาได้ก่อนที่โทรสาร 0 2108 3885 หรือ Line ID: @me-99
4. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีจองตั๋วเครื่องบินและที่พัก กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ก่อนวันอบรมอย่างน้อย 7 วัน หากไม่สอบถามก่อนทางผู้จัดไม่รับผิดชอบค่าเดินทางและค่าที่พักทุกกรณี



กำหนดการโครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การฝึกปฏิบัติในระบบ e-GP ด้านการจัดซื้อ การจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง การทำสัญญา การแก้ไขสัญญา การคืนหลักประกัน สำหรับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียน และกิจการอื่นภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบ e-GP”

ด้วยการปฏิบัติจริง โน้ตบุ๊ก 1 เครื่อง ต่อ 1 ท่าน

วันที่หนึ่ง

13.30 - 16.30 น. รายงานตัวลงทะเบียน/รับเอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม

วันที่สอง

09.00 - 16.00 น. พิธีเปิดการฝึกอบรม
-แนวทางการจำแนกประเภทงาน ซื้อ/จ้าง
-แนวทางการพิจารณาแบ่งซื้อแบ่งจ้าง
-แนวทางการสืบราคากลางจากท้องตลาด
-แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการขึ้นทะเบียน SME
-แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท
-แนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง ตาม ว 119 วงเงินไม่เกิน 10,000 บาท
-แนวทางการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ตามกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง
-แนวทางการจัดทำใบสั่งซื้อสั่งจ้าง
-ถาม-ตอบ

วิทยากรโดย อาจารย์สุธาสินี ศรีมานะศักดิ์ นิตกรชำนาญการ
กลุ่มงานพัฒนากฎหมาย กองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

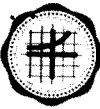
วันที่สาม

09.00 - 16.00 น. -ภาพรวมการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
-ฝึกปฏิบัติด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง
-ฝึกปฏิบัติการจัดทำสัญญาและบริหารสัญญา
-ฝึกปฏิบัติการแก้ไขสัญญา และการคืนหลักประกันสัญญา
-ถาม-ตอบ

วิทยากรโดย อาจารย์ดุษฎีดาว ฉวีวรรณ นักวิชาการคลังชำนาญการ ผู้เชี่ยวชาญด้าน
ระบบ e-GP จากกรมบัญชีกลาง

หมายเหตุ :

1. เวลา 10.30 - 10.45 น. และเวลา 14.30 - 14.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง
2. เวลา 12.00 - 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
3. กำหนดการฝึกอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมและจำเป็นโดยมีต้องแจ้งล่วงหน้า



ใบสมัคร โครงการอบรมหลักสูตร

“การฝึกปฏิบัติในระบบ e-GP ด้านการจัดซื้อ การจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง การทำสัญญา การแก้ไขสัญญา การคืนหลักประกัน สำหรับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียน และกิจการอื่นภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบ e-GP” ด้วยการปฏิบัติจริง 1 หนั้ตบู้ค 1 เครื่อง ต่อ 1 ท่าน

สังกัด อบต./เทศบาล/อบจ.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....โทรศัพท์..... ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามโครงการฯ ดังนี้
(กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศนียบัตร)

- ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
E-mail..... โปรดระบุชื่อ.....อาหาร () ปกติ () มังสวิรัติ () อิสลาม () แพ้.....
- ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
E-mail..... โปรดระบุชื่อ.....อาหาร () ปกติ () มังสวิรัติ () อิสลาม () แพ้.....
- ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
E-mail..... โปรดระบุชื่อ.....อาหาร () ปกติ () มังสวิรัติ () อิสลาม () แพ้.....
- ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
E-mail..... โปรดระบุชื่อ.....อาหาร () ปกติ () มังสวิรัติ () อิสลาม () แพ้.....

*ขนาดไซส์เสื้อโปโลผ้าไมโครฟิบบลย ทรงตรงมาตรฐาน S = 38, M = 40, L = 42, XL = 44, 2XL=46, 3XL=48

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ 1 วันที่ 5 - 7 มกราคม 2567 | ณ โรงแรมเอสดีอเวนิว กรุงเทพมหานคร |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ 2 วันที่ 12 - 14 มกราคม 2567 | ณ โรงแรมเอเชีย ซะอำ จังหวัดเพชรบุรี |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ 3 วันที่ 19 - 21 มกราคม 2567 | ณ โรงแรมเมย์ฟลาวเวอร์ แกรนด์ จังหวัดพิษณุโลก |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ 4 วันที่ 26 - 28 มกราคม 2567 | ณ โรงแรมเจริญธานี จังหวัดขอนแก่น |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ 5 วันที่ 2 - 4 กุมภาพันธ์ 2567 | ณ โรงแรมทรรษา เจบี จังหวัดสงขลา |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ 6 วันที่ 16 - 18 กุมภาพันธ์ 2567 | ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว จังหวัดนครพนม |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ 7 วันที่ 1 - 3 มีนาคม 2567 | ณ โรงแรมไดมอนด์พลาซ่า จังหวัดสุราษฎร์ธานี |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ 8 วันที่ 8 - 10 มีนาคม 2567 | ณ โรงแรมบ้านสวนคุณตา กอล์ฟแอนด์รีสอร์ท จังหวัดอุบลราชธานี |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ 9 วันที่ 15 - 17 มีนาคม 2567 | ณ โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว จังหวัดเชียงใหม่ |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ 10 วันที่ 22 - 24 มีนาคม 2567 | ณ โรงแรมเบย์บีช รีสอร์ท พัทยา จังหวัดชลบุรี |

ส่งใบสมัครทางline



(ลงชื่อ).....ผู้มีอำนาจอนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ติดต่อสอบถาม/ส่งใบสมัครได้ที่ Line ID: @me-99 โทร. 083 988 0069

การชำระเงินสามารถทำได้ 2 วิธี คือ

- 1) รับเงินสดหรือแสกนจ่ายในวันลงทะเบียน
- 2) นำฝากเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย ประเภท บัญชีออมทรัพย์ สาขา มศว ประสานมิตร เลขที่บัญชี 982-4-14110-3

ชื่อบัญชี ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (บัญชีหลัก)

ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง

การสำรองห้องพัก ท่านสามารถสำรองห้องพักกับทางโรงแรมได้โดยตรง และโปรดจองล่วงหน้า