

- สำนักปลัดเทศบาล
- สำนักคลัง
- สำนักช่าง
- สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- สำนักการศึกษา โทร ๐๖๔๕/๖๓๒๕๙
- สำนักสวัสดิการสังคม
- กองการเจ้าหน้าที่
- สถานธนาบาล



เทศบาลนครขอนแก่น

เลขรับที่..... 20592

วันที่..... 13 ธ.ค. 2566

เวลา..... 15:30

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
 ๑ ถนนอุทองนอก เขตดุสิต
 กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางปฏิบัติระเบียบการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน (ระเบียบฉบับใหม่) การบริหารงาน หลักเกณฑ์การช่วยเหลือประชาชน การเงิน การคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเปรียบเทียบวิธีการจัดหาพัสดุตาม ว ๑๑๙ โดยนำไปปฏิบัติงานได้จริงเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล”

เรียน นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

เลขที่รับ..... 3010

วันที่..... 13 ธ.ค. 2566

เวลา..... 16:25

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เห็นว่าระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้แก่ การช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณสุข ด้านโรคติดต่อ ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านเกษตรกรรม ด้านอื่นๆ ตลอดจนแนวทางปฏิบัติด้านการเงิน การคลัง ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องมีแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องอย่างไร จำเป็นอย่างยิ่งที่บุคลากรท้องถิ่นจะต้องได้รับการเรียนรู้ เพื่อให้การปฏิบัติงานจริงเกิดประโยชน์กับประชาชนต่อไป

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางปฏิบัติระเบียบการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน (ระเบียบฉบับใหม่) การบริหารงาน หลักเกณฑ์การช่วยเหลือประชาชน การเงิน การคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเปรียบเทียบวิธีการจัดหาพัสดุตาม ว ๑๑๙ โดยนำไปปฏิบัติงานได้จริงเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล” โดยเชิญอาจารย์จรัส ตั้งวงศ์ชูเกตุ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ (ผู้รับผิดชอบระเบียบเบิกจ่ายโดยตรง) และอาจารย์พรทิพย์ น้อมนำทรัพย์ ผู้อำนวยการกลุ่มงานตรวจสอบ ๑ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรบรรยายค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ สามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ www.aobrom.ssru.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โครงการฝึกอบรม



สำนักบริการวิชาการ
 โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๑๓๕๘

ขอแสดงความนับถือ

(Signature)

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุติกาญจน์ ศรีวิบูลย์)
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์มุก รวเชิญของกรม
ทรัพย์สินทางปัญญา " แนวทางกรมทรัพย์สินทางปัญญา
การเบิกจ่ายเงิน (ระเบียบฉบับใหม่) การบริหารงาน
ทรัพย์สินทางปัญญาหรือทรัพย์สินทางปัญญา การเงิน การคลัง
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกรมส่งเสริมการค้า
ระหว่างประเทศตาม ว ๑๑๑ โดยนำเงินไปใช้จัดตั้ง
เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล"
จำนวน ๗ รุ่น ค่าลงทะเบียนคนละ ๔,๕๐๐ บาท
- เห็นควรประชาสัมพันธ์

(นางสาวชลธิชา ร่องทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- 1. ส่งไปขอพิจารณา

แผนการฯ ไปขอพิจารณา

นางสาวกนกกร ชัยนิตกุล

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

- เพื่อโปรดพิจารณา

- เห็นควรดำเนินการตาม

(นางชุลลฤดี ประจักษ์เมือง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารและพัฒนาบุคลากร

ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดพิจารณา

- เห็นควรดำเนินการตาม

(นางกัญชนา แก้วน้อย)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน

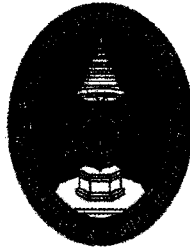
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

เห็นชอบตามเสนอ

(นายธีระศักดิ์ ติงษาพันธ์)

นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

20 ธ.ค. 2566



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“แนวทางปฏิบัติระเบียบการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน (ระเบียบฉบับใหม่) การบริหารงาน หลักเกณฑ์การช่วยเหลือประชาชน การเงิน การคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเปรียบเทียบวิธีการจัดหาพัสดุตาม ว ๑๑๙ โดยนำไปปฏิบัติงานได้จริง เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล”

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๕ - ๗	มกราคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเดอะ พรณราย อ.เมือง จ.อุดรธานี
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๒ - ๑๔	มกราคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเชียงคาน ริเวอร์ แมทเท่น รีสอร์ท อ.เชียงคาน จ.เลย
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๖ - ๒๘	มกราคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมทีค การ์เด้น สปา รีสอร์ท อ.เมือง จ.เชียงราย
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒ - ๔	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๙ - ๑๑	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ณ โรงแรมภูริญา รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๑๖ - ๑๘	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออกคิด อ.เมือง จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒๓ - ๒๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ณ โรงแรมรอยัล ซิตี้ บางพลัด กรุงเทพฯ

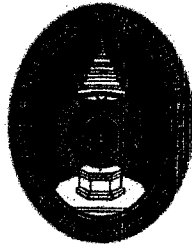
สามารถสมัครด้วยตนเองได้ที่

๑. Website : [www.aobrom.ssrุ.ac.th](http://www.aobrom.ssrु.ac.th)



๒. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)





โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

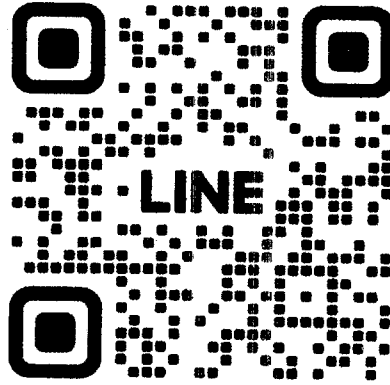
“แนวทางปฏิบัติระเบียบการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน (ระเบียบฉบับใหม่) การบริหารงาน หลักเกณฑ์การช่วยเหลือประชาชน การเงิน การคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเปรียบเทียบวิธีการจัดหาพัสดุตาม ว ๑๑๙ โดยนำไปปฏิบัติงานได้จริง เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล”

ช่องทางการติดต่อสอบถาม

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖

- ID Line Admin 1 : @364krkxu



- ID Line Admin 2 : @213umgno

