

- ตำนานปกครองเทศบาล
- สำนักเจ้าเมือง
- สำนักพระ
- สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
- สำนักการศึกษา
- สำนักสวัสดิการสังคม
- กองการเจ้าหน้าที่
- สถานธนาภิบาล



เทศบาลนครขอนแก่น
 เลขที่รับที่ 1974g
 วันที่ 30 พ.ย. 2566
 เวลา 10:15

ศาลากลางจังหวัดขอนแก่น
 ถนนศูนย์ราชการ ขก ๔๐๐๐๐

๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครูในการปฏิบัติหน้าที่แนบแนบที่เชื่อมโยงตามข้อตกลง
 ในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดองค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น
 นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น และนายกเทศมนตรีเมือง ทุกแห่ง

กองการเจ้าหน้าที่
 เลขที่รับ 2926
 วันที่ 30 พ.ย. 2566
 เวลา 19:33

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๔๗๘๙
 ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดขอนแก่นได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า ได้กำหนดจัดโครงการ
 อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครูในการปฏิบัติหน้าที่แนบแนบที่เชื่อมโยงตามข้อตกลงในการพัฒนางาน
 (Performance Agreement : PA) ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์
 เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดแนบแนบและช่วยเหลือผู้เรียนในสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับนโยบาย
 การศึกษาชาติ และสภาวะสังคมในปัจจุบัน อีกทั้ง เพื่อพัฒนาทักษะการจัดกิจกรรมแนบแนบและการให้คำปรึกษา
 รวมไปถึงชี้แจงแนวทางการขยายผลการพัฒนาระบบแนบแนบในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้แก่ครูและผู้บริหารที่
 การสอนและการจัดกิจกรรมแนบแนบในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดจัดอบรม
 ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร ระหว่างวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
 จำนวน ๔ รุ่น ดังนี้

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๗ (ระดับประถมศึกษา)
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๗ (ระดับประถมศึกษา)
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (โรงเรียนขยายโอกาส)
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (ระดับมัธยมศึกษาและอาชีวศึกษา)


ในการนี้ จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาจัดการศึกษาระดับประถมศึกษา
 มัธยมศึกษา พิจารณามอบหมายครูหรือผู้บริหารที่การสอนและการจัดกิจกรรมแนบแนบ จำนวน แห่งละ ๑ - ๒ คน
 เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการและดำเนินการ ดังนี้

๑. ชำระค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนจากงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด
 เป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการอบรม
 เชิงปฏิบัติการ อัตราคนละ ๖,๘๐๐ บาท (หกพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์
 ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี "ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น"
 ตามแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน ทั้งนี้ ระบบรับชำระเงินค่าลงทะเบียนจะปิดอัตโนมัติเมื่อมี
 ผู้ประสงค์จะเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชี ครบจำนวน ๒๐๐ คน และหรือเมื่อถึง
 กำหนดวันปิดระบบรับชำระเงิน และให้ผู้เข้าอบรมนำสำเนาใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภค
 และค่าบริการที่ธนาคารออกให้ มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ ณ จุดรับลงทะเบียน/รายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่
 ที่กำหนด โดยถือว่าสำเนาใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ เป็นหลักฐานการจ่าย

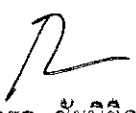
/ตามระเบียบ...

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- จินตวิทย์ แทน น้อย โยธวดี นวัตกรรมเชิงปฏิบัติคน พัฒนาการของ...
- อยู่ในระบบปฏิบัติงานที่งานแนวที่เชื่อมโยงตามเขตกลุ่ม ในคำสั่งที่ 666 (Performance Agreement : PA) ของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ...
- ขอแจ้งการขอรับโอนตำแหน่ง โยธวดี นวัตกรรมเชิงปฏิบัติคน จำนวน 4 ไร่ ๖ งาน ๖๖ ตารางวา...

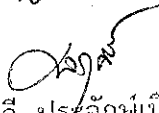
- เติง อธิวัฒน์ น้อย นวัตกรรมเชิงปฏิบัติคน กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
 ว่าที่ ร.อ. 
 (สิทธิพล โสมนัส)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
 1 ต.ค. ๖๖

- เพื่อโปรดพิจารณา
 เพื่อดำเนินการขอรับโอนตำแหน่ง โยธวดี นวัตกรรมเชิงปฏิบัติคน กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ


 นางสาวนกรจ ชัยนิตกุล
 หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

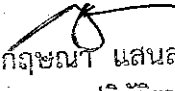
เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

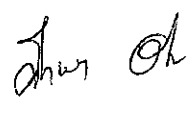
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เพื่อดำเนินการตามเสนอ



 (นางตุลฤดี ประจักษ์เมือง)
 หัวหน้าฝ่ายบรรณารักษะและอัตรากำลัง วิชาการฯ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
 ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรดำเนินการตามเสนอ


 (นางกฤษณา แสนสะอาด)
 รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
 ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น


 เห็นชอบตามเสนอ
 18/ 12 / ๖๖


 (นายธีระศักดิ์ ธิษามุพันธ์)
 นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
 15 ธ.ค. 2566

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะรับลงทะเบียน/รายงานตัว
เฉพาะผู้ที่โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีธนาคารดังกล่าวข้างต้นเท่านั้น

๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทาง (ไป - กลับ) ให้เบิกจ่ายจากองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓. กรณีผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็น
ไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคคลอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น
โดยทำหนังสือขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคลและนำมายื่นในวันรายงานตัว เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการ
เบิกจ่ายค่าลงทะเบียน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภค
และค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีที่ชำระ
ค่าลงทะเบียนแล้ว แต่ไม่เข้ารับการอบรมทุกกรณี
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งเทศบาลตำบล
และองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีสถานศึกษาจัดการศึกษาระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษา ทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายพันธ์เทพ เสาโกศล)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร/โทรสาร ๐๔๓ ๒๔๓ ๘๒๙

ผู้ประสานงาน นางดาถิต แพทย์หลวง ๐๘๑ ๕๔๖ ๓๕๙๕

“ขอนแก่น : เมืองหัตถกรรมโลกแห่งผ้ามัดหมี่”

Khon Kaen : Word Carft City for Ikat (Mudmee)

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
เลขที่รับ 2762
วันที่รับ 21 มี.ย. 2566



ดำเนินการที่จังหวัด...
เลขที่ 166 DO
วันที่ 20 พ.ย. 2566
เวลา

ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๕๗๕๕

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครูในการปฏิบัติหน้าที่ที่เชื่อมโยงตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการอบรม	จำนวน ๑ ชุด
๒. รายละเอียดระยะเวลาอบรม	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน	จำนวน ๑ ฉบับ
๔. คำอธิบายการกรอกใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน	จำนวน ๑ ฉบับ
๕. แผนที่สถานที่จัดอบรม	จำนวน ๑ ฉบับ
๖. บัญชีรายชื่อสถานศึกษากลุ่มเป้าหมาย	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครูในการปฏิบัติหน้าที่ที่เชื่อมโยงตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดแนะแนวและช่วยเหลือผู้เรียนในสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับนโยบายการศึกษาชาติ และสภาวะสังคมในปัจจุบัน อีกทั้ง เพื่อพัฒนาทักษะการจัดกิจกรรมแนะแนวและการให้คำปรึกษา รวมไปถึงชี้แจงแนวทางการขยายผลการพัฒนาระบบแนะแนวในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้แก่ครูและผู้บริหารที่การสอนและการจัดกิจกรรมแนะแนวในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดจัดอบรม ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร ระหว่างวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน ๔ รุ่น ดังนี้

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๗ (ระดับประถมศึกษา)
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๗ (ระดับประถมศึกษา)
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (โรงเรียนขยายโอกาส)
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (ระดับมัธยมศึกษาและอาชีวศึกษา)

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาจัดการศึกษาระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา พิจารณามอบหมายครูหรือผู้บริหารที่การสอนและการจัดกิจกรรมแนะแนว จำนวน แห่งละ ๑ - ๒ คน เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการและดำเนินการ ดังนี้

๑. ชำระค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนจากงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการอบรมเชิงปฏิบัติการ อัตราคนละ ๖,๘๐๐ บาท (หกพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี "ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น"

/ตามแบบฟอร์ม ...

ตามแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน ทั้งนี้ ระบบรับชำระเงินค่าลงทะเบียนจะปิดอัตโนมัติ
เมื่อมีผู้ประสงค์จะเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชี ครบจำนวน ๒๐๐ คน
และหรือเมื่อถึงกำหนดวันปิดระบบรับชำระเงิน และให้ผู้เข้าอบรมนำสำเนาใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระ
ค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ ณ จุดรับลงทะเบียน/รายงานตัว
ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยถือว่าสำเนาใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภค
และค่าบริการ เป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน
การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น จะรับลงทะเบียน/รายงานตัวเฉพาะผู้ที่โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีธนาคารดังกล่าว
ข้างต้นเท่านั้น

๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทาง (ไป - กลับ) ให้เบิกจ่ายจากองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓. กรณีผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็น
ไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคคลอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทน
ในวันนั้น โดยทำหนังสือขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคลและนำมายื่นในวันรายงานตัว เพื่อใช้เป็นหลักฐาน
ประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระ
ค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงิน
ค่าลงทะเบียนให้แก่กรณีชำระค่าลงทะเบียนแล้ว แต่ไม่เข้ารับการอบรมทุกกรณี
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรพล เจริญภูมิ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๕๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๑๓

โทรสาร ๐-๒๒๕๑-๙๐๒๑-๓ ต่อ ๑๐๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน : ๑. นางสาวสรลพัฒน์ พรหมสาขา ณ สกลนคร โทร. ๐๘๑ ๕๕๑ ๖๔๑๖

๒. นางสาวรัตติยา วงศ์กาญจนา โทร. ๐๙๖ ๘๑๙ ๕๖๘๗

๓. นางสาวกัลย์สุดา มาเยอะ โทร. ๐๘๕ ๖๑๑ ๙๐๓๙



สิ่งที่ส่งมาด้วย
bit.ly/3SLEv8a

* เปิดลงทะเบียนแล้ว *

6,800 ฿

พัฒนาทักษะ การแนะแนว

ที่เชื่อมโยง วPA



โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะ
ครูในการปฏิบัติหน้าที่แนะแนวที่เชื่อมโยงตามข้อตกลง
ในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)
ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัด อปท.

ประถม

รุ่นที่ 1 | 17 - 20 ม.ค. 2567

ประถม

รุ่นที่ 2 | 24 - 27 ม.ค. 2567

ขยายโอกาส

รุ่นที่ 3 | 7 - 10 ก.พ. 2567

มัธยม

รุ่นที่ 4 | 14 - 17 ก.พ. 2567



200 คน/รุ่น



โรงแรมริเวอร์ไซด์
เขตบางพลัด กทม.



รายละเอียด



bit.ly/3SLEv8a

ตรวจสอบจำนวน คนลงทะเบียน



bit.ly/46SE7Zs



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กองส่งเสริมและพัฒนากิจการศึกษากองถิ่น



081-4516416



การศึกษาท้องถิ่นไทย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดขอนแก่น (ก.ง.ส.) โทร ๐๔๓ ๒๔๓๘๒๒
ที่ ขก ๐๐๒๓.๓/๖๕๕๔ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครูในการปฏิบัติหน้าที่ที่เชื่อมโยงตามข้อตกลง
ในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

รองผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น
เลขที่ ๕๕๐๔
วันที่ 23 พ.ย. 2566
เวลา

๑. ดัชนีเรื่อง

ส.ก.ได้กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครูในการปฏิบัติหน้าที่
เชื่อมโยงตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดและช่วยเหลือ
ผู้เรียนในสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับนโยบายการศึกษาชาติ และสภาวะสังคมในปัจจุบัน อีกทั้ง เพื่อพัฒนาทักษะ
การจัดกิจกรรมและแนวทางการให้คำปรึกษา รวมไปถึงชี้แจงแนวทางการขยายผลการพัฒนาระบบและแนว
ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้แก่ครูและผู้บริหารที่การสอนและการจัดกิจกรรมและแนวในสถานศึกษาสังกัด
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดจัดอบรม ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร ระหว่างวันที่
๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน ๔ รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๗ (ระดับประถมศึกษา)

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๗ (ระดับประถมศึกษา)

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (โรงเรียนขยายโอกาส)

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (ระดับมัธยมศึกษาและอาชีวศึกษา)

ในการนี้ ส.ก. ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษา
จัดการศึกษาระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา พิจารณามอบหมายครูหรือผู้บริหารที่การสอน
และการจัดกิจกรรมและแนว จำนวน แห่งละ ๑ - ๒ คน เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการและดำเนินการ ดังนี้

(๑) ชำระค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนจากงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด
เป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการอบรม
เชิงปฏิบัติการ อัตราคนละ ๖,๘๐๐ บาท (หกพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี “ค่างบประมาณโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น”
ตามแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน ทั้งนี้ ระบบรับชำระเงินค่าลงทะเบียนจะปิดอัตโนมัติเมื่อมี
ผู้ประสงค์จะเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชี ครบจำนวน ๒๐๐ คน และหรือเมื่อถึง
กำหนดวันปิดระบบรับชำระเงิน และให้ผู้เข้าอบรมนำสำเนาใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภค
และค่าบริการที่ธนาคารออกให้ มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ ณ จุดรับลงทะเบียน/รายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่
ที่กำหนด โดยถือว่าสำเนาใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ เป็นหลักฐานการจ่าย
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะรับลงทะเบียน/รายงานตัว
เฉพาะผู้ที่โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีธนาคารดังกล่าวข้างต้นเท่านั้น

(๒) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทาง (ไป - กลับ) ให้เบิกจ่ายจากองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

(๓) กรณีผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคคลอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในวันนั้น โดยทำหนังสือขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคลและนำมายื่นในวันรายงานตัว เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภค และค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว แต่ไม่เข้ารับการอบรมทุกกรณี

เอกสาร ๑

๓. ชื่อพิจารณา/ข้อเสนอ

เห็นควรแจ้ง อบท. ที่มีสถานศึกษาจัดการศึกษาระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษา ทราบและพิจารณาดำเนินการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่นำเรียนมาพร้อมนี้

A

(นายโจชชัย ศรีหิรัญรัตน์)

ท้องถิ่นจังหวัดขอนแก่น

ลงนามแล้ว

๑๖/๑๒/๒๕๖๖

(นายพันธีรเทพ เสกโกศล)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

ผอ. กว. สส.

ท.น.งาน

จนท. ๒๐/๑๑/๖๖